



NAPOTNICA ZA OPRAVLJANJE DELA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA IZVEN UL FFA

Študent/ka , roj:
(ime in priimek)

študijskega programa: *EM FAR / S1 LBM / S1 KOZ / S2 INF / S2 LBM*; letnik:
(ustrezno obkrožite)

bo v času od do v okviru učne
enote
(predmet, praktično usposabljanje, diplomska naloga itd...)

v ustanovi
(ime in naslov ustanove)

pod strokovnim mentorstvom
(ime in priimek strokovnega mentorja v ustanovi)

opravil/a: predmet ali del predmeta / raziskovalno delo / vaje; v obsegu ,
(ustrezno obkrožite) (štev. ur)
kar ustreza ECTS.

Študent/ka ima za navedeno delo urejeno zavarovanje za primer nesreče pri delu.

Pooblaščenca oseba UL FFA

.....

V primeru, da mentor ni zaposlen na UL FFA, napotnico podpiše prodekan za študijsko področje.

Izjava ustanove

Potrujemo, da je študent/ka opravil/a obveznosti po tej napotnici. Seznanjeni smo, da je delo sestavni del javno veljavnega študijskega programa in da bodo rezultati lahko javno dostopni v repozitoriju UL.

V , dne

Ime in priimek ter podpis pooblaščenca osebe ustanove

.....

/žig/