

UNIVERZA V LJUBLJANI  
Fakulteta za farmacijo



# LETNO POROČILO 2015

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI

RAČUNOVODSKO POROČILO

Dekan:

Prof. dr. Borut Božič, mag. farm.



|                                   |                                                                             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <i>Ime zavoda:</i>                | <b>Univerza v Ljubljani, Fakulteta za farmacijo</b>                         |
| <i>Krajše ime zavoda:</i>         | <b>UL FFA</b>                                                               |
| <i>Ulica:</i>                     | <b>Aškerčeva cesta 7</b>                                                    |
| <i>Kraj:</i>                      | <b>1000 Ljubljana</b>                                                       |
| <i>Spletna stran:</i>             | <b><a href="http://www.ffa.uni-lj.si/">http://www.ffa.uni-lj.si/</a></b>    |
| <i>Elektronski naslov:</i>        | <b><a href="mailto:tajnistvo@ffa.uni-lj.si">tajnistvo@ffa.uni-lj.si</a></b> |
| <i>Telefonska številka:</i>       | <b>01/57 69 500</b>                                                         |
| <i>Številka faksa:</i>            | <b>01/42 58 031</b>                                                         |
| <i>Matična številka:</i>          | <b>1626973000</b>                                                           |
| <i>Identifikacijska številka:</i> | <b>SI11690682</b>                                                           |
| <i>Transakcijski podračun:</i>    | <b>0110 0603 0708 089 pri UJP</b>                                           |

# KAZALO

|                                                                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. UVOD .....</b>                                                                                                  | <b>6</b>  |
| <b>2. POSLANSTVO IN VIZIJA FFA.....</b>                                                                               | <b>6</b>  |
| <b>3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2015 s samoevalvacijo po dejavnostih .....</b>                                       | <b>7</b>  |
| <b>3.1 Izobraževalna dejavnost .....</b>                                                                              | <b>7</b>  |
| 3.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov .....                                                            | 15        |
| 3.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov .....                                                           | 15        |
| 3.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov .....                                                          | 16        |
| 3.1.4 Zaključevanje predbolonjskih študijskih programov .....                                                         | 16        |
| 3.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti .....                                                           | 16        |
| <b>3.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost.....</b>                                                                    | <b>21</b> |
| <b>3.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze .....</b>                                                 | <b>32</b> |
| <b>3.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij .....</b>                                                                | <b>34</b> |
| 3.4.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente .....                                                  | 35        |
| 3.4.2 Knjižnična in založniška dejavnost .....                                                                        | 38        |
| <b>3.5 Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja .....</b>                            | <b>38</b> |
| 3.5.1 Delovanje sistema kakovosti.....                                                                                | 38        |
| 3.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti.....                                                        | 39        |
| 3.5.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije .....                                                                     | 39        |
| <b>3.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost.....</b>                                                  | <b>41</b> |
| 3.6.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem .....                                                                        | 41        |
| 3.6.2 Informacijski sistem .....                                                                                      | 42        |
| 3.6.3 Kadrovski razvoj .....                                                                                          | 43        |
| 3.6.4 Zagotavljanje stikov z javnostjo .....                                                                          | 46        |
| 3.6.5 Vodenje in upravljanje organizacije .....                                                                       | 47        |
| <b>3.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....</b>                                                       | <b>47</b> |
| <b>4. STATISTIČNI PODATKI FFA (realizacija 2015).....</b>                                                             | <b>50</b> |
| <b>5. PRILOGE .....</b>                                                                                               | <b>51</b> |
| 5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje FFA .....                                                  | 51        |
| 5.2 Predstavitev FFA.....                                                                                             | 52        |
| 5.3 Organigram FFA.....                                                                                               | 53        |
| <b>6. RAČUNOVODSKO POROČILO FFA ZA LETO 2015 .....</b>                                                                | <b>54</b> |
| <b>6.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE .....</b>                                                                               | <b>54</b> |
| 6.1.1 Načela sestavljanja računovodskih izkazov .....                                                                 | 54        |
| 6.1.2 Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov .....                                         | 54        |
| 6.1.3 Vrednotenje računovodskih kategorij .....                                                                       | 54        |
| 6.1.4 Davčni status .....                                                                                             | 58        |
| 6.1.5 Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu..... | 58        |
| <b>6.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM.....</b>                                                                     | <b>59</b> |
| 6.2.1 Bilanca Stanja .....                                                                                            | 59        |
| 6.2.1.1 Neopredmetena dolgoročna sredstva .....                                                                       | 59        |
| 6.2.1.2 Opredmetena osnovna sredstva .....                                                                            | 60        |
| 6.2.1.3 Kratkoročne terjatve .....                                                                                    | 62        |

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6.2.1.4 Denarna sredstva .....                                             | 63        |
| 6.2.1.5 Aktivne časovne razmejitve .....                                   | 63        |
| 6.2.1.6 Kratkoročne obveznosti .....                                       | 64        |
| 6.2.1.7 Pasivne časovne razmejitve .....                                   | 65        |
| 6.2.1.8 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve .....                        | 66        |
| 6.2.1.9 Sklad premoženja .....                                             | 66        |
| 6.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov .....                                    | 68        |
| 6.2.2.1 Prihodki .....                                                     | 68        |
| 6.2.2.2 Odhodki .....                                                      | 69        |
| 6.2.3 Izid poslovanja .....                                                | 72        |
| 6.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka .....           | 73        |
| 6.2.5 Uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu .....         | 75        |
| 6.2.6 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije ..... | 77        |
| <b>7. PRILOGE .....</b>                                                    | <b>78</b> |
| <b>7.1 IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC .....</b>           | <b>79</b> |
| <b>7.2 RAČUNOVODSKI IZKAZI .....</b>                                       | <b>82</b> |
| 7.2.1 Bilanca stanja s prilogami .....                                     | 82        |
| 7.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami .....                        | 86        |
| 7.2.3 Druge priloge .....                                                  | 92        |

## Seznam v besedilu uporabljenih okrajšav in kratic:

|                     |                                                                       |                     |                                                                                                                    |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ARRS</b> .....   | Javna Agencija za raziskovalno dejavnost RS                           | <b>S2LBM</b> .....  | podiplomski magistrski študijski program Laboratorijska biomedicina                                                |
| <b>DŠFS</b> .....   | Društvo študentov farmacije Slovenije                                 | <b>S2INF</b> .....  | podiplomski magistrski študijski program Industrijska farmacija                                                    |
| <b>EAFP</b> .....   | Evropsko združenje farmacevtskih fakultet                             | <b>S3BMF</b> .....  | interdisciplinarni doktorski študijski program Biomedicina - smer Farmacija                                        |
| <b>EMFAR</b> .....  | enoviti magistrski študijski program Farmacija                        | <b>S3BML</b> .....  | interdisciplinarni doktorski študijski program Biomedicina - smer Klinična biokemija in Laboratorijska biomedicina |
| <b>ESS</b> .....    | evropski socialni sklad                                               | <b>S3BMT</b> .....  | interdisciplinarni doktorski študijski program Biomedicina - smer Toksikologija                                    |
| <b>EU</b> .....     | Evropska unija                                                        | <b>SEP</b> .....    | Student exchange programme                                                                                         |
| <b>FFA</b> .....    | UL - Fakulteta za farmacijo                                           | <b>SMS</b> .....    | študijske izmenjave                                                                                                |
| <b>FP7 EU</b> ..... | 7. evropski okvirni projekt                                           | <b>SMP</b> .....    | praktične izmenjave                                                                                                |
| <b>FTE</b> .....    | ekvivalent polne zaposlitve raziskovalca                              | <b>ŠO</b> .....     | študentska organizacija                                                                                            |
| <b>FKKT</b> .....   | UL - Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo                      | <b>ŠS</b> .....     | študentski svet                                                                                                    |
| <b>IMP</b> .....    | Individual Mobility Project                                           | <b>ŠSSFD</b> .....  | Študentska sekcija Slov. farmacevtskega društva                                                                    |
| <b>JAZMP</b> .....  | Javna Agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke                | <b>UL</b> .....     | Univerza v Ljubljani                                                                                               |
| <b>KC FFA</b> ..... | Karierni center FFA                                                   | <b>UPF</b> .....    | univerzitetni študijski program Farmacija                                                                          |
| <b>KUL</b> .....    | Projekt Kakovost Univerze v Ljubljani                                 | <b>VSPLBM</b> ..... | visokošolski strokovni študij Laboratorijske biomedicine                                                           |
| <b>NAKVIS</b> ....  | Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu |                     |                                                                                                                    |
| <b>S1LBM</b> .....  | univerzitetni študijski program Laboratorijska biomedicina            |                     |                                                                                                                    |
| <b>S1KOZ</b> .....  | univerzitetni študijski program Kozmetologija                         |                     |                                                                                                                    |



## POVZETEK DOSEŽKOV FFA V 2015

### Izobraževalna dejavnost

- Uspešna reakreditacija študijskih programov EMFAR, S1LBM in S2INF.
- Prva pedagoška konferenca za zaposlene pedagoške, raziskovalne delavce in predstavnike študentov.
- Izvajanje mednarodno certificiranih izobraževanj (Radiofarmacija, CEMDC...)
- Začetek izvajanja 6 izbirnih predmetov izključno v angleškem jeziku.

### Internacionalizacija

- Intenzivna izmenjava študentov z 64 inštitucijami na osnovi bilateralnih pogodb.

### Raziskovalna in razvojna dejavnost

- Podaljšane projekta "Razvoj kadrov".
- Odobritev sredstev za prvo fazo Teaming predloga ARTEMIDA s strani EU v okviru razpisa Horizon 2020 WIDESPREAD-2014-1 TEAMING, ki bo usmerjen v prepoznavo in zdravljenje bolezni živčevja, sladkorne bolezni in raka.
- Izdelava strategije vzpostavitve Infrastrukturnih centrov: Analiza zdravil in EATRIS-TRI.si.
- Oblikovanje slovenskega konzorcija za translacijske raziskave - Strategija pametne specializacije.
- Povečanje števila znanstvenih člankov in števila čistih citatov (na enoto FTE).

### Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze

- Intenzivna vpetost zaposlenih FFA v prenos znanja in izkušenj v družbo.
- Uspehi Kariernega centra FFA pri povečanju prodornosti diplomantov na trgu delovne sile.

### Ustvarjalne razmere za delo in študij

- Implementacija diplomskih in magistrskih nalog v repozitorij UL.

### Upravljanje kakovosti

- Z izboljšanim končnim poročilom evalvatorjev družbe ASIIN uspešno zaključena prva mednarodna institucionalna evalvacija FFA.

### Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

- Usposabljanja vodstvenih struktur za načrtovanje osebnostnega razvoja in poklicne poti - zagotavljanje ustvarjalnega okolja za uspešno delo.
- Uvajanje pravil dobre prakse v kadrovanju novih delavcev - testiranje kandidatov, strokovni intervjuji.
- Izvedena analiza potreb in možnosti urejanja prostorskih težav ob pridobitvi stavbe Aškerčeva 9 v celotno upravljanje.

### Računovodski del

Bilanca stanja FFA kaže zdravo in stabilno finančno sliko zavoda. Tekoče poravnava svoje obveznosti in tudi v prihodnje se ne pričakuje težav s plačilno sposobnostjo. Kratkoročne obveznosti predstavljajo razmeroma majhen 16% delež bilančne vsote, medtem, ko je delež dolgoročnega financiranja kar 84%, od tega predstavlja sklad premoženja oz. ustanoviteljsko financiranje z nabranimi presežki kar 93% dolgoročnih obveznosti do virov sredstev. Sicer se je sklad premoženja v letu 2015 zmanjšal za 460 tisoč €, kar je največji padec v zadnjih letih stalnega zmanjševanja.

Ocenjujemo, da je poslovanje fakultete tudi v letih krize, se pravi nižanja proračunskih sredstev in zmanjšane gospodarske aktivnosti, stabilno in fakulteta dobro obvladuje spremenjene razmere v gospodarstvu. So pa zaskrbljujoči dolgoročni trendi, ki nikakor niso ugodni. Poleg že omenjenega zmanjševanja sklada premoženja, so se prihodki, ki znašajo 8,129 mio €, znižali za 241 tisoč € in so na najnižji ravni v zadnjih nekaj letih. Za 165 tisoč € so nižji so tudi odhodki, ki so znašali 8,085 mio €. Presežek je praktično v celoti posledica delovanja na dejavnosti prodaje storitev na trgu, ki predstavlja razmeroma nizek 6% delež vseh prihodkov. Gre za 490 tisoč €, kar je po višini drugi najnižji promet na tej dejavnosti v zadnjih petih letih in precej nižji od dolgoletnega povprečja. Je tudi pod pričakovanji ter željami fakultete, ki deluje v eni od strateško najpomembnejših in propulzivnih panog in jo podpira tako z znanjem kot s kadri.

Zaskrbljujoč trend je povečevanje deleža stroškov dela ter stroškov materiala in storitev v odhodkih fakultete. Na stroške dela fakulteta praktično nima vpliva, saj so vezani na zakonodajo v javnem sektorju, odpuščanje v že tako kadrovske podhranjenem kolektivu pa ni smiselno. Tako ima fakulteta zagotovljenih vse manj sredstev za vlaganja v infrastrukturo, ki je izjemnega pomena za vzdrževanje odličnosti na pedagoškem področju in za mednarodno konkurenčnost tako na pedagoškem kot na raziskovalnem področju, posledično pa tudi pri pridobivanju projektov z industrijo, katerih prihodki so v preteklih letih igrali pomembno vlogo tudi pri opremljanju fakultete. Petletno povprečje vlaganj v osnovna sredstva je 730 tisoč €/letno, pri čemer fakulteta sistemsko preko financiranja nacionalnih programov in projektov letno prejme zgolj okoli 130 tisoč €, praktično vse ostalo je zagotovljeno iz drugih negotovih virov in racionalno porabo proračunskih sredstev. Pogrešamo sistemsko ureditev pokrivanja stroškov amortizacije tudi na osnovni dejavnosti, predvsem na področju naravoslovnih, medicinskih in tehničnih znanosti, kjer za ohranjanje konkurenčnosti ni dovolj le posameznik, ampak tudi okolje, v katerem deluje.

## 1. UVOD

Letno poročilo Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani (FFA) za leto 2015 je pripravljeno v skladu z usmeritvami, ki jih podaja Komisija za kakovost UL ter v skladu z *Merili za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov* (Ur. l. RS 124/2004) in *Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani* (2008). V letnem poročilu so predstavljeni ključni dosežki, pomanjkljivosti in ukrepi za nadaljnje izboljšanje kakovosti na FFA. Podatki v poročilu so kombinirani (kjer je izvedljivo veljajo za koledarsko leto 1.1. - 31.12. 2015, kjer so pa vezani na prejšnje študijsko leto, veljajo za obdobje 1.10.2014 - 30.9.2015).

## 2. POSLANSTVO IN VIZIJA FFA

### Vizija

Vizija FFA je nadaljevanje aktivnosti v okviru Univerze v Ljubljani skladno z načeli *Magne Carte Universitatum* ohranjanja, prenašanja in ustvarjanja znanja – gre za neločljivo povezanost pedagoškega, strokovnega in raziskovalnega dela. Vizija FFA je prispevati k sooblikovanju prihodnosti, ostati v svet odprta, odzivna in odgovorna akademska izobraževalna in raziskovalna ustanova, ki je razpoznavna med evropskimi farmacevtskimi fakultetami; z ustvarjanjem in širjenjem znanstvenih spoznanj delovati v dobrobit slovenskih državljanov, splošnemu razvoju ter tako utrjevati nacionalno samobitnost.

### Poslanstvo

FFA sestavljamo v prvi vrsti **ljudje**, ki se zavedamo svojega osebnega poslanstva v okviru poslanstva visokošolske izobraževalne ustanove:

1. Razvoj, načrtovanje in izvajanje **visokošolskega izobraževanja** na vseh treh ravneh, vzgoja in usposabljanje kadrov za opravljanje znanstvenih, razvojnih in strokovnih del na širših področjih farmacije, laboratorijske medicine in kozmetologije.
2. Načrtovanje in izvajanje **znanstveno-raziskovalnega dela** v širšem sklopu farmacije, klinične biokemije in mejnih naravoslovnih področjih v povezavi z domačimi in tujimi znanstvenimi ustanovami.
3. Skrb za **strokovne dejavnosti** s področja zdravja in zdravstvenih storitev v okviru lekarniške in laboratorijske dejavnosti, opravljanje strokovnih in razvojnih del za potrebe farmacevtske in kozmetične industrije, vladnih institucij ter promocija farmacevtske stroke znotraj meja Republike Slovenije in v tujini.
4. Usposabljanje in izobraževanje **usposobljenih strokovnjakov in vodij** za delo v globalno tekmovalnem okolju v farmaciji, laboratorijski medicini in kozmetologiji s kombinacijo znanstvenih pristopov in inovativnih poučevalnih orodij v ustvarjanju in razširjanju znanja v globalno družbo z namenom človeškega blagostanja in zdravega staranja.

FFA kot del Univerze v Ljubljani gradi svoj ugled, integriteto in razvoj na **odličnosti, učinkovitosti in etični drži** študentov in učiteljev.

### 3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2015 s samoevalvacijo po dejavnostih

#### 3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Izobraževalna dejavnost FFA temelji na več kot 50-letnem nenehnem razvoju pedagoških kompetenc učiteljev, ki daje kot rezultat visoko strokovno in znanstveno usposobljene diplomante s področja **farmacije**, **laboratorijske biomedicine** in **kozmetologije**, ki so na trgu dela cenjeni in večinoma hitro zaposljivi.

##### DODIPLOMSKI IN PODIPLOMSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI FFA:

- **Farmacija**, enoviti magistrski študijski program (EMFAR)
- **Kozmetologija**, univerzitetni študijski program (S1KOZ)
- **Laboratorijska biomedicina**, univerzitetni študijski program (S1LBM)
- **Industrijska farmacija**, podiplomski magistrski študijski program (S2INF)
- **Laboratorijska biomedicina**, podiplomski magistrski študijski program (S2LBM)
- **Biomedicina**, interdisciplinarni doktorski študijski program (smer Farmacija - S3BMF, smer Klinična biokemija in Laboratorijska biomedicina - S3BML, smer Toksikologija - S3BMT)
- Študiji EMFAR, S1KOZ, S1LBM, S2LBM, S2INF ter interdisciplinarni doktorski študijski program so akreditirani bolonjski študijski programi.
- Vsi študijski programi so **redni**.
- Na vseh študijskih programih je **omejeno** število vpisnih mest, zanimanje zanje pa je bilo zadnjih 5 let vedno **večje** od razpisanih mest.

##### SPECIALISTIČNI PODIPLOMSKI ŠTUDIJ:

- **Farmacija** (teoretične vsebine izvaja FFA, nosilec Lekarniška zbornica Slovenije). Področja: Oblikovanje zdravil, Preizkušanje zdravil, Klinična farmacija, Farmakognozija in Lekarniška farmacija ter mednarodna specializacija Radiofarmacija.
- **Medicinska biokemija** (teoretične vsebine izvaja FFA, nosilec Zbornica laboratorijske medicine Slovenije).

##### VSEŽIVLJENJSKO IZOBRAŽEVANJE:

- **Laboratorijska biomedicina**: akreditirani deli programa S2LBM. Akreditirani trije deli (vsak po 30 ECTS): Temeljne naravoslovne biomedicinske vsebine, Splošne strokovne vsebine laboratorijske biomedicine in Usmerjene strokovne vsebine laboratorijske biomedicine
- Vseživljenjsko izobraževanje za **magistre farmacije**.
- Izvajanje mednarodnega podiplomskega izobraževanja iz **Radiofarmacije**: Postgraduate European Radiopharmaceutical Chemistry/Radiopharmacy Course (PERC).
- Izvajanje mednarodnega podiplomskega izobraževanja s področja razvoja zdravil: **CEMDC** - Cooperative European Medicine Development Course.
- Izvajanje projekta Marie Skłodowska-Curie European Training Network **INTEGRATE**.

##### ŠTEVILO ŠTUDENTOV:

- **1398** študentov na vseh programih dodiplomskega in podiplomskega študija. Število študentov se je do študijskega leta 2010/11 povečevalo za približno 100 na leto, predvsem zaradi dvojnih generacij farmacevtov (prehod iz stare v bolonjsko shemo) in uvedbe novih

študijskih programov (S2LBM, S2INF, S1KOZ).

- V letu 2015 se je zaradi končanega prehoda na bolonjske programe in manjšega števila vpisnih mest na programu EMFAR v študijskih letih 2011/12 in 2012/13 (prostorske razmere, varčevalni ukrepi v visokem šolstvu in znanosti) število študentov znižalo za približno 130.
- Zmanjševanje vpisnih mest ni skladno z vizijo FFA in potrebami na trgu. Pričakujemo, da se bo v prihodnjih študijskih letih število študentov ustalilo pri številki okoli 1400.

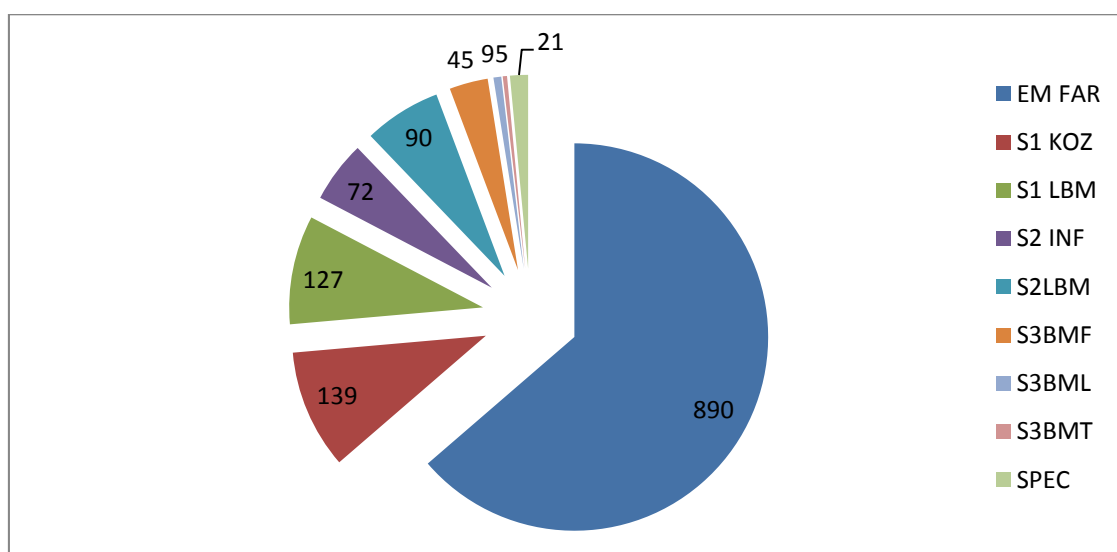
**Preglednica 1:** Število študentov na posameznih stopnjah v študijskem letu 2014/15 v primerjavi z letom 2013/14

| <b>Vrsta študijskega programa</b>          | <b>2013/14</b> | <b>2014/15</b> |
|--------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1. stopnja                                 | 270            | 266            |
| 2. stopnja                                 | 171            | 162            |
| <b>EMFAR + UPF</b>                         | <b>993</b>     | <b>890</b>     |
| 3. stopnja                                 | 74             | 59             |
| specialistični študiji Lekarniške zbornice | 19             | 19             |
| specialistični študij Medicinske biokemije | 1              | 2              |
| <b>skupaj</b>                              | <b>1528</b>    | <b>1398</b>    |

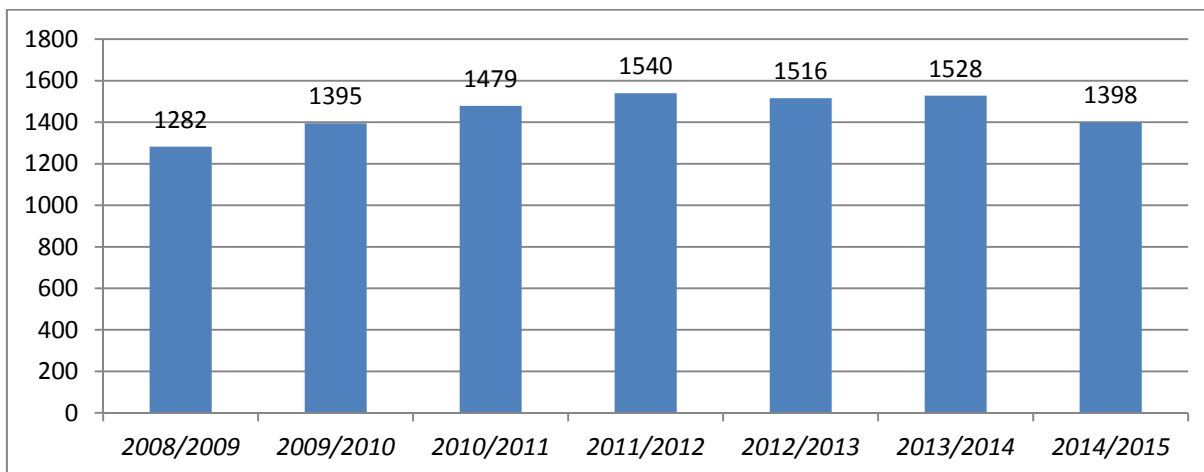
**Preglednica 2:** Gibanje skupnega števila študentov v letih 2008/2015

| <b>Študijsko leto</b> | <b>Število študentov</b> | <b>Indeks rasti*</b> |
|-----------------------|--------------------------|----------------------|
| 2008/2009             | 1282                     | 1,00                 |
| 2009/2010             | 1395                     | 1,09                 |
| 2010/2011             | 1479                     | 1,17                 |
| 2011/2012             | 1540                     | 1,20                 |
| 2012/2013             | 1516                     | 1,18                 |
| 2013/2014             | 1528                     | 1,19                 |
| 2014/2015             | 1398                     | 1,09                 |

\* Indeks rasti je podan glede na skupno število študentov (1282) v 2008/09.



**Slika 1:** Število študentov v študijskih programih FFA 2014/15



*Slika.2: Število študentov na FFA od 2008 do 2015*

#### **PREDSTAVITVE ŠTUDIJA IN VPIS:**

- Interes za študij na vseh študijskih programih FFA je izredno velik. Študij je bil predstavljen na informativnih dnevih, sejmu Informativa in zainteresiranih srednjih šolah z gimnazijskim programom. Pri predstavitvah in tisku gradiva sodelujejo tudi študentje FFA.
- Tuji državljani morajo ob prvem vpisu izkazati znanje slovenščine (sklep senata FFA 2013, sklep UL 2014). Vsi študijski programi potekajo v slovenščini, zato je znanje slovenskega jezika osnovni pogoj za spremljanje študijskih obveznosti in uspešno napredovanje po programu. S prehodom iz 1. v 2. letnik vseh študijskih programov imajo težave zlasti študenti iz drugih jezikovnih območij. Poleg spremembe kulturnega okolja, morebitnih socialnih težav in zahtevnih študijskih programov je neobvladovanje jezika v več kot 50 % razlog za neuspešno napredovanje, posledično ponavljanje in tudi izgubo statusa.
- Pogoj ob vpisu na **EMFAR** v študijskem letu 2015/16 ostaja naravoslovni predmet na maturi (prvič zahtevan pri vpisu 2012/13). Študenti z naravoslovnim predmetom, namreč v višjem deležu prehajajo iz 1. v 2. letnik.
- Število razpisanih vpisnih mest na **EMFAR** in obeh prvostopenjskih študijskih programih ostaja za študijsko leto 2015/16 enako kot v š.l. 2014/15, na obeh drugostopenjskih študijskih programih se razpiše 40 mest, kar je 10 več kot v š.l. 2014/15. S tem se vrnemo na razpisana mesta, predvidena v akreditacijskem gradivu. Eden izmed razlogov za dvig števila vpisnih mest je zaključevanje študija večjega števila diplomiranih kozmetologov/-inj, za katere je študijski program **S2INF** najbolj logično nadaljevanje, saj smiselno širi znanja in kompetence, ter s tem povečuje možnost zaposlovanja.

#### **PREHODNOST MED LETNIKI:**

- Prehodnost študentov na vseh študijskih programih zelo dobra in močno odstopa od povprečja UL.
- Na programu **EMFAR** prehodnost čiste generacije v zadnjih letih iz 1. v 2. letnik v povprečju 90 %, kumulativna prehodnost čiste generacije iz prvega v peti letnik pa v povprečju 70 %.
- Na magistrskih študijskih programih je bila prehodnost v preteklosti nekoliko slabša, v zadnjem letu se je izboljšala na **S2LBM**, težava ostaja prehodnost na **S2INF**. Vzrok je po eni strani pomanjkljivo predznanje kandidatov ob vpisu v 1. letnik, po drugi strani pa tudi ostri pogoji za vpis v 2. letnik (opravljeni vsi temeljni predmeti 1. letnika študijskega programa).

- Zanimivo in nepričakovano se je leta 2015 poslabšala prehodnost iz 1. v 2. letnik študijskega programa **S1KOZ**.
- Vzroki za visoko prehodnost so v angažiranosti študentov in pedagoških delavcev. Pomembno k temu prispevajo tudi nepedagoški delavci z zagotavljanjem dobrih pogojev za delo (študenti izpostavljajo prijaznost zaposlenih v študentskem referatu in prehod na elektronsko upravljanje z urnikom).

**Preglednica 3:** Prehodnost med letniki v zadnjih treh šolskih letih.

| Študijski program | 2013/14   | 2014/15 | 2015/16 |
|-------------------|-----------|---------|---------|
| <b>EMFAR</b>      |           |         |         |
| iz 1. v 2. letnik | 88,4 %    | 91,2 %  | 90,9 %  |
| iz 2. v 3. letnik | 99,3 %    | 111 %** | 91,9 %  |
| iz 3. v 4. letnik | 97,1 %    | 96 %    | 107 %** |
| iz 4. v 5. letnik | 92,0 %    | 88,8 %  | 84,6 %  |
| <b>S1LBM</b>      |           |         |         |
| iz 1. v 2. letnik | 110 %**   | 97,5 %  | 86,0 %  |
| iz 2. v 3. letnik | 65,8 %    | 73 %    | 77,5 %  |
| <b>S1KOZ</b>      |           |         |         |
| iz 1. v 2. letnik | 87,0 %    | 76,0 %  | 63,6 %  |
| iz 2. v 3. letnik | 106,7 %** | 98 %    | 91,1 %  |
| <b>S2INF</b>      |           |         |         |
| iz 1. v 2. letnik | 56,5 %    | 84 %    | 50 %    |
| <b>S2LBM</b>      |           |         |         |
| iz 1. v 2. letnik | 89,7 %    | 69 %    | 84,4 %  |

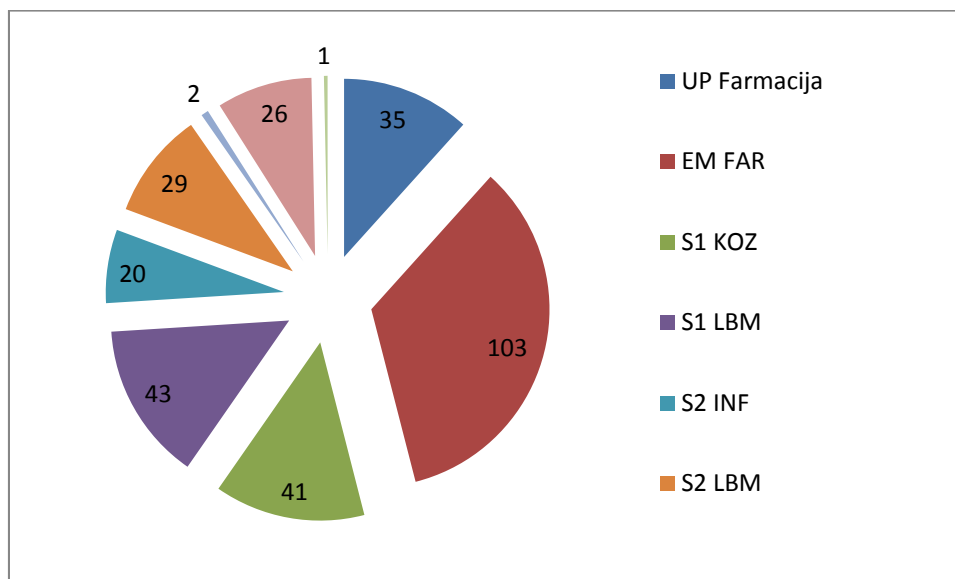
\* podatek velja na dan 1.10.2015

\* \* nad 100 % prehodnost zaradi prehoda študentov iz starih v bolonjske študijske programe oz. sporadičnega vpisa pavzerjev po opravljenih obveznostih

#### **ZAKLJUČENE DIPLOME V ŠTUDIJSKEM LETU 2014/2015:**

V študijskem letu 2014/2015 je zaključilo študij:

- na 1. in 2. stopnji 273 diplomantov (35 UPF, 103 EMFAR, 41 S1KOZ, 43 S1LBM, 20 S2INF, 29 S2LBM, 2 VSPLBM).
- na 3. stopnji 27 diplomantov (1 magister znanosti in 26 doktorjev znanosti)



**Slika 3:** Število diplomantov po posameznih programih v študijskem letu 2014/15.

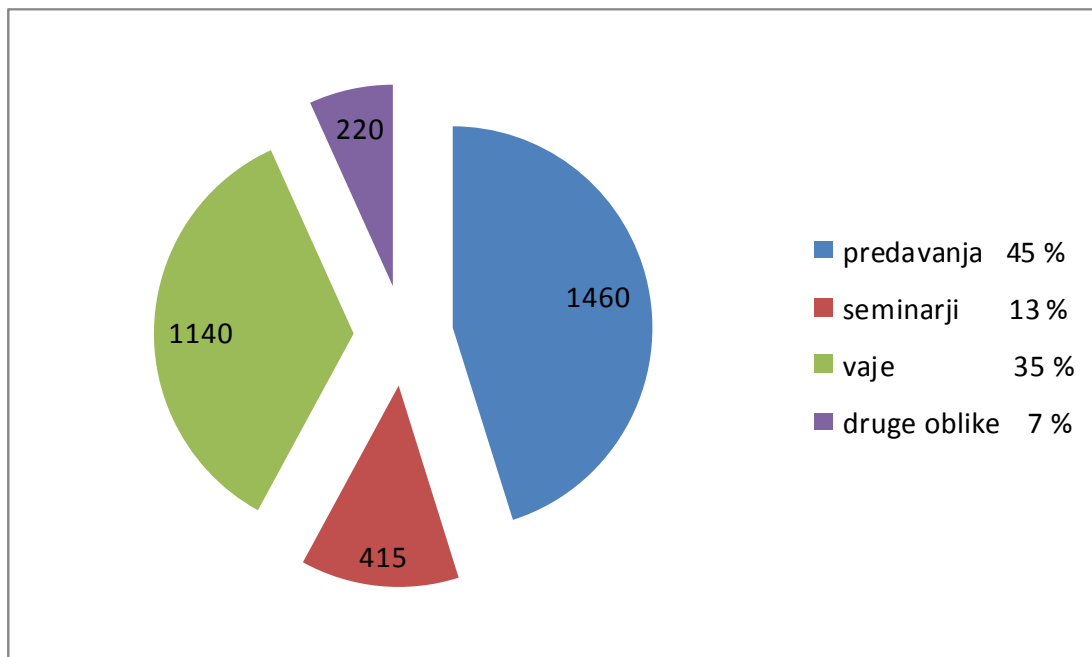
**Preglednica 4:** Primerjava zaključenih diplom v študijskem letu 2013/14 in študijskem letu 2014/15

| Študijski program                       | 2013/2014  | 2014/2015  |
|-----------------------------------------|------------|------------|
| EMFAR                                   | 90         | 103        |
| UPF                                     | 87         | 35         |
| S1KOZ                                   | 19         | 41         |
| S1LBM                                   | 32         | 43         |
| VSPLBM                                  | 2          | 2          |
| S2INF                                   | 17         | 20         |
| S2LBM                                   | 39         | 29         |
| Biomedicina - star mag. znanosti (MAG.) | 1          | 1          |
| Biomedicina - star program (DR.)        | 6          | 4          |
| Biomedicina - nov program (DR.)         | 19         | 22         |
| <b>SKUPAJ:</b>                          | <b>312</b> | <b>300</b> |

#### IZVAJANJE PEDAGOŠKIH AKTIVNOSTI:

- Študijski urniki so v največji meri oblikovani tako, da se lahko študenti udeležijo vseh obveznih študijskih vsebin ter večine izbirnih predmetov, ki jih zanimajo in ne samo tistih, ki so jih izbrali. Zaradi pomanjkanja učilnic in velikih obremenitev pedagoških delavcev so v š.l. 2015/16 uveljavljene nekatere spremembe, kot sta sočasno izvajanje dveh izbirnih predmetov v 3. in 4. letniku EMFAR. Zaradi prevelikega števila izbirnih predmetov na programu S2INF se v š.l. 2015/16 izvajajo samo nekateri izbirni predmeti. Seznam omenjenih predmetov je bil pripravljen na osnovi izvajanja v zadnjih treh letih.
- Študentje podpirajo predvsem pisanje seminarskih nalog pri izbirnih predmetih, saj zajemajo teme, ki jih zanimajo, in jim omogočajo osvajanje predstavitvenih veščin.
- Število zunanjih izvajalcev in demonstratorjev na vajah ostaja zmanjšano oz. omejeno na voluntiranje zaradi varčevalnih ukrepov na FFA.





**Slika 4:** Razporeditev kontaktnih ur študijskega programa EMFAR. Podobno je tudi pri ostalih študijskih programih 1. in 2. stopnje.

## REPOZITORIJ UL

Senat FFA je potrdil *Navodila za pripravo zaključnih del v repozitorij UL*. Pri tem je FFA začasno rešila težave, ki so se v preteklosti pojavljale s prepisovanjem večjih sklopov zaključnih del, s preverjanjem zaključenih nalog s protiplagiatorskim programom Turnitin. V sodelovanju s prorektorjem UL smo dokazali, da predlagani drugi program za preverjanje sorodnih vsebin ni primeren, saj v delih, ki so bila s Turnitin označena kot (zelo) problematična, ni našel nobenega ujemanja. Zaključene diplomske in magistrske naloge zato sprotno pošiljamo v repozitorij UL, medtem ko pri doktorskih nalogah še vedno nista rešena dve temeljni težavi (avtorske pravice založb v primeru prepovedi reprodukcije del v kakršni koli obliki, zakonska možnost zadrževanja spletne verzije zaključnih del, patentiranje oziroma objavljane še neobjavljenih odkritij v zaključnih delih).

## IZVAJANJE PREDMETOV V ANGLEŠKEM JEZIKU

V letu 2015 je bil pripravljen seznam izbirnih predmetov, ki se v študijskem letu 2015/16 izvajajo samo v angleškem jeziku. V to skupino sodi po en predmet z vsake katedre:

- Kozmetologija (Katedra FT)
- Prehranska dopolnila (Katedra FB)
- Psihotropne substance in zloraba zdravil (Katedra FK)
- Raziskovalne metode v socialni farmaciji (Katedra SF)
- Biofarmacevtsko vrednotenje farmacevtskih oblik (Katedra BF)
- Biomedicinska genetika (Katedra KBK)

Ob tem so bila na Senatu FFA sprejeta sledeča izhodišča:

- Predmet se razpiše samo v angleškem jeziku in se obvesti domače študente;
- Obvezno izvajanje v angleškem jeziku, skladno z najavo, razen gostujočih predavateljev, ki izjemoma predavajo v slovenskem jeziku ob angleški predlogi;
- Koordinator poskrbi, da se čim več študentov, ki pridejo na izmenjavo, vključi v omenjene izbirne predmete;

- Priznavanje dodatnih NPO (30 % oz 18 ur za posamezni izbirni predmet); če se predmet ne bi izvajal (zaradi ne vpisovanja domačih študentov), se za predmet vseeno prizna 60 NPO;
- Pripraviti oz popraviti učni načrt (da bo izvajanje v angleškem ali slovenskem jeziku).

#### **PRVA PEDAGOŠKA KONFERENCA FFA:**

FFA je v letu 2015 za vse zaposlene pedagoške in raziskovalne delavce in predstavnike študentov organizirala pedagoško konferenco, ki je zaradi aktualne tematike in poglobljene diskusije potekala v dveh delih. Predlagan dnevni red je vključeval tri področja: ocenjevanje, racionalna izvedba študijskih programov in informativni podatki o vrednotenju neposrednih pedagoških obveznosti (NPO):

- Kriteriji za ocenjevanje preverjanja znanja:
  - Ocenjevanje kolokvijev in izpitov (poenotena lestvica znotraj FFA)
  - Diplomske in magistrske naloge
  - Razlike med študijskimi programi in stopnjami
- Študijski koledar, kontaktne ure
  - Izvedba 15 tednov kontaktnih ur
  - Izvedba kolokvijev, izpitov v času kontaktnih ur
  - Slaba udeležba na predavanjih, seminarjih; obvezna prisotnost na vajah
- Vrednotenje pedagoškega dela
  - najave (predavanja, vaje, seminarji, druge oblike dela)
  - prisotnost več pedagoških delavcev na vajah in seminarjih
  - uveljavljanje sodobnih oblik pedagoškega dela in njihovo vrednotenje

Sprejeti so bili naslednji sklepi, ki se bodo smiselno uporabili že v š.l. 2015/16:

- Sprejeta je bila enotna ocenjevalna lestvica: **10** = 90 – 100 %; **9** = 80 – 89,9 %; **8** = 70 – 79,9 %; **7** = 60 – 69,9 %; **6** = 55 – 59,9 %; **5** = 00 – 54,9 %
- Na spletni strani se objavi učni načrt predmeta Praktično usposabljanje in vsebine, ki jih pridobijo študenti 5. letnika EMFAR za opravljanje strokovnega izpita.
- Vsem članom komisije za zagovor diplomske / magistrske naloge se pošlje tudi navodila za zagovor naloge.
- Pri zagovorih diplomskih nalog na S1KOZ in S1LBM člani upoštevajo – zahtevnost 1. st. diplomskih nalog. Vprašanja se kandidatu postavijo iz diplomske naloge in iz vsebin študijskega programa.
- Študijski koledar, v 14. in 15. tednu predlagamo, da ima učitelj po lastni presoji namesto klasičnih kontaktnih ur lahko obvezne govorilne ure, srečanja s študenti za utrjevanje snovi... Preverjanje znanj (kolokviji, izpiti) v prvih 13. tednih semestra naj ne bi bilo, saj je drugače moten študijski proces zaradi premajhne udeležbe študentov na predavanjih. Posledično so tudi rezultati preverjanja znanja pogosto slabši.
- Nosilec predmeta na začetku izvedbe vaj pove kolikokrat je lahko študent odsoten od vaj.
- Nosilec predmeta na začetku izvedbe seminarjev pove, da je udeležba na seminarju obvezna.

#### **REAKREDITACIJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV:**

- Leto 2015 je bilo tretje zapored, vezano na postopke ponovne akreditacije študijskih programov. V letu 2015 je potekla akreditacija EMFAR, S1LBM in S2INF, prihodnje leto pa S1KOZ in S2LBM.
- Priprava obsežnih dokumentov za reakreditacijo S1KOZ in S2LBM je bila zato pregledana na UL in poslana na NAKVIS. Študijski programi EMFAR, S1LBM in S2INF so bili na UL uspešno evalvirani, zato jim je bila podaljšana akreditacija za sedem let in so bili kot takšni vpisani v razvid študijskih programov na MIZŠ.

- Študijski programi na FFA so po težavnih prehodih iz starega na nov program ali prvem uvajanju stabilni. V letih, ko poteka reakreditacija načrtujemo predvsem njihovo spremljanje in ugotavljanje možnih pomanjkljivosti ter ukrepov za izboljšave. Predvidoma v prihodnjem koledarskem letu bosta pridobljeni še preostali akreditaciji, nato se bo na osnovi sklepa Senata FFA sprožil postopek za morebitne večje spremembe nekaterih študijskih programov, zlasti drugostopenjskih.

## SISTEMSKO IN DOLGOROČNO UREJANJE ŠTUDIJSKE PROBLEMATIKE

- Sistem stikov med študenti in pedagoškimi delavci na različne tematike:
  - Srečanje študentov **prvih letnikov** vseh programov s prodekanom za študijsko področje na uvajalnem sestanku, na katerem se seznani o posebnostih študija, študentskih pravicah in o načinih pridobivanja informacij med študijem. Nazadnje sestanek organiziran ob primernejši uri, da se ga je udeležilo večje število študentov. ŠS FFA je v okviru Spatule natisnila študentski priročnik za vse študente z osnovnimi informacijami o študiju in študijskem redu.
  - Srečanje študentov **4. letnika EMFAR** s koordinatorjem pred začetkom praktičnega usposabljanja.
  - Redni sestanki ob začetku študijskega leta med nosilci predmetov na **S1LBM** in **S2LBM**, koordinatorji programa in predstavniki študentov.
  - Sprotna sestajanja **prodekana za študijsko dejavnost** in **nosilcev predmetov s predstavniki letnikov** ob pojavljanju nejasnosti pri izvajanju študijskih programov (pogoji napredovanja, izpitni red, izročki predavanj).
  - Srečanja s **prodekanjo za mednarodno sodelovanje**, koordinatorko SEP (Student exchange programme) in IMP (Individual Mobility Project).
- Redna obravnava pedagoške problematike na pedagoški konferenci, Komisiji za študijsko področje, sejah Senata FFA
- Zaradi postopkov reakreditacije prvostopenjskih in drugostopenjskih študijskih programov so bile v študijskem letu 2014/15 opravljene le manjše spremembe študijskih programov v skladu z navodili Komisij za prvostopenjske in drugostopenjske študijske programe UL. Dopolnjeni in popravljeni so bili učni načrti nekaterih predmetov študijskih programov, ki so trenutno v postopku reakreditacije. Urejen je bil status učiteljev zunaj FFA, ki nista imela ustrezne habilitacije na UL.
- V izogib nepravilnostim pri preverjanju znanja na kolokvijih in izpitih so učitelji in asistenti prejeli natančna pisna navodila zlasti glede 4., 5. in 6. opravljanja izpita, pravočasnosti objave rezultatov in izvedbe ustnih zagovorov. Tudi v bodoče bodo novi učitelji prejeli navodila glede izvedbe preverjanja znanja.
- Zmanjšana zgornja omejitev pri izbirnih predmetih na 25 študentov, zaradi večje razpršenosti in boljše pokritosti vseh ponujenih izbirnih predmetov ter kakovostnejšo izvedbo zlasti z vidika seminarskih nalog. Vodstvo ima diskrecijsko pravico, da omogoči izvajanje predmetov tudi z manj kot 10 vpisanimi. Prehod na elektronski sistem razvrščanja študentov preko spletne učilnice in glede na povprečje v preteklih letnikih. S sistemom so študenti zelo zadovoljni, zato bo, ob določenih izboljšavah, uporabljen tudi v prihodnje.

| Ključni dosežki                                            | Vpliv na kakovost                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Priprava gradiva za reakreditacijo S1KOZ, S2LBM za NAKVIS. | Konsolidacija kazalcev kakovosti za oba študijska programa.                                                                                                                                                       |
| Organizacija prve pedagoške konference FFA                 | Celovitejši pretok informacij med deležniki posameznih študijskih programov. Hitrejša in učinkovitejša izmenjava dobrih praks med študijskimi programi.                                                           |
| Organizacija pedagoškega usposabljanja za zaposlene na FFA | Približno 50 pedagoških in raziskovalnih delavcev na FFA je dobilo kakovostne teoretične in praktične napotke za izvedbo predavanj, seminarjev in vaj s poudarkom na pravilni in ustrezni rabi slovenskega jezika |

| Priložnosti za izboljšave                                        | Predlogi ukrepov                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Premajhna udeležba študentov pri izpolnjevanju študentskih anket | Nadaljevanje ozaveščanja vsakega letnika posebej z obiskom predstavnikov študentskega sveta. |

### 3.1.1 PRVA STOPNJA Z EVALVACIJO ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

| Ključni dosežki                                                                                  | Vpliv na kakovost                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizacija Pedagoških konferenc.                                                               | Učinkovitejši pedagoški proces. Poenoten pristop učiteljev do odprtih študijskih vprašanj. |
| Uspešna ponovna akreditacija študijskega programa UN Laboratorijska biomedicina s strani NAKVIS. | Nemoten potek in konsolidacija pedagoškega procesa.                                        |

| Priložnosti za izboljšave                                                                                        | Predlogi ukrepov                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Diplomanti morajo pridobiti ustrezna znanja, ki bodo povečala njihovo prodornost na aktualnem trgu delovne sile. | Uvedba izbirnega predmeta iz podjetništva v program S1KOZ.                         |
| Želja predstavnikov Lek-a, d.d., zaposliti še večje število diplomantov FFA.                                     | Uvedba novih znanj, pomembnih za farmacevtsko industrijo v vse študijske programe. |

### 3.1.2 DRUGA STOPNJA Z EVALVACIJO ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

| Ključni dosežki                                                                   | Vpliv na kakovost                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizacija Pedagoških konferenc.                                                | Učinkovitejši pedagoški proces. Poenoten pristop učiteljev do odprtih študijskih vprašanj. |
| Uspešna ponovna akreditacija študijskega programa EMFAR in S2INF s strani NAKVIS. | Nemoten potek in konsolidacija pedagoškega procesa.                                        |

| Priložnosti za izboljšave                                                                                              | Predlogi ukrepov                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Preveliko število izbirnih predmetov na magistrskem programu Industrijska farmacija.                                   | Posvetovanje z vsemi deležniki, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa in optimizacija študijskega programa. |
| Premajhna udeležnost študentov magistrskega programa Laboratorijska biomedicina v raziskovalno (eksperimentalno) delo. | Dolgoročno optimizirati 2. letnik študijskega programa z uvedbo raziskovalnih izbirnih predmetov.                    |

### 3.1.3 TRETJA STOPNJA Z EVALVACIJO ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

| Ključni dosežki                                       | Vpliv na kakovost                                                                          |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizacija Pedagoških konferenc.                    | Učinkovitejši pedagoški proces. Poenoten pristop učiteljev do odprtih študijskih vprašanj. |
| Izvedba nekaterih predmetov zgolj v angleškem jeziku. | Prilagoditev izvedbe večjemu številu tujih študentov.                                      |

| Priložnosti za izboljšave                                              | Predlogi ukrepov                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Število študentov na 3. stopnji še vedno zaostaja za potrebami stroke. | Dogovarjanje z zaposlovalci doktorandov k večjemu vpisu in sofinanciranju doktorskega študija. |

### 3.1.4 ZAKLJUČEVANJE PREDBOLONJSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

| Izziv                                 | Predlogi ukrepov                                                                                                              |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nujni zaključek študija do 30.9.2016. | Pospešeno obveščanje študentov o končnem roku (UN Farmacija in VSŠ Laboratorijska biomedicina in "star program" Biomedicina). |

### 3.1.5 INTERNACIONALIZACIJA V IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

Mednarodna aktivnost FFA je eden **ključnih dejavnikov** kakovostnega izobraževalnega procesa in poteka v skladu s **strategijo** FFA in strategijo UL. Za doseganje teh ciljev je bila FFA v letu 2014/15 zelo aktivna na področju internacionalizacije.

#### CILJI MEDNARODNE DEJAVNOSTI FFA:

- Povečati število **gostujočih predavateljev in raziskovalcev** z namenom doseganja strateških partnerstev.
- povečati **interes študentov tudi iz severnega dela Evrope**, da bi se udeleževali izmenjav (vsako leto 1 nova bilateralna pogodba v naslednjih 6 letih).
- Omogočiti kakovostno mobilnost čim večjemu številu **študentov FFA** in na tak način prispevati k izboljšanim **splošnim kompetencam** diplomantov – povečati **konkurenčnost** naših diplomantov pri iskanju zaposlitev. Dolgoročni cilj do leta 2020 je 15 % izmenljivost (cca 220 izmenjav).
- Povečati število študijskih izmenjav (SMS) in praktičnih izmenjav (SMP) za programe *Kozmetologije* ter *Laboratorijske biomedicine* (vsako leto 1 nova bilateralna pogodba v naslednjih 6 letih).

#### KLJUČNI DOSEŽKI V LETU 2015:

- Glede na zastavljene cilje in usmeritve internacionalizacije lahko ugotovimo, da smo le-tem v šolskem letu 14/15 dobro sledili in jih tudi udejanjili.
- Nekoliko smo povečali interes študentov iz severne Evrope, tako da je v letu 2014/15 pri nas gostovala študentka iz Bonna, za naslednje šolsko leto pa smo dobili najavljene 3 študente iz Nemčije (farmacija) ter 2 študentki s Švedske (laboratorijska biomedicina).
- Podpisali smo 2 novi Erasmus + bilateralni, z Univerzo v Coimabri (Portugalska) in International School of Law and Business v Vilnius (Litva).
- Aktivni smo bili v okviru programa CEEPUS: CIII-HR-0611-04-1415 - Novel diagnostic and therapeutic approaches to complex genetic disorders, saj je bila organizirana mednarodna poletna šola za dodiplomske in podiplomske študente in je potekala od 23. do 29. julija 2015 v Portorožu.

- Velika **uspešnost študentov** pri opravljanju obveznosti v tujini.
- koordinatorstvo mreže **Paul Ehrlich** za obdobje **2013-2015** (koordinator prof. D Kikelj) prav tako prispeva k prepoznavnosti FFA.



**Slika 5:** Partnerske fakultete s katerimi FFA sodeluje v programu ERASMUS+

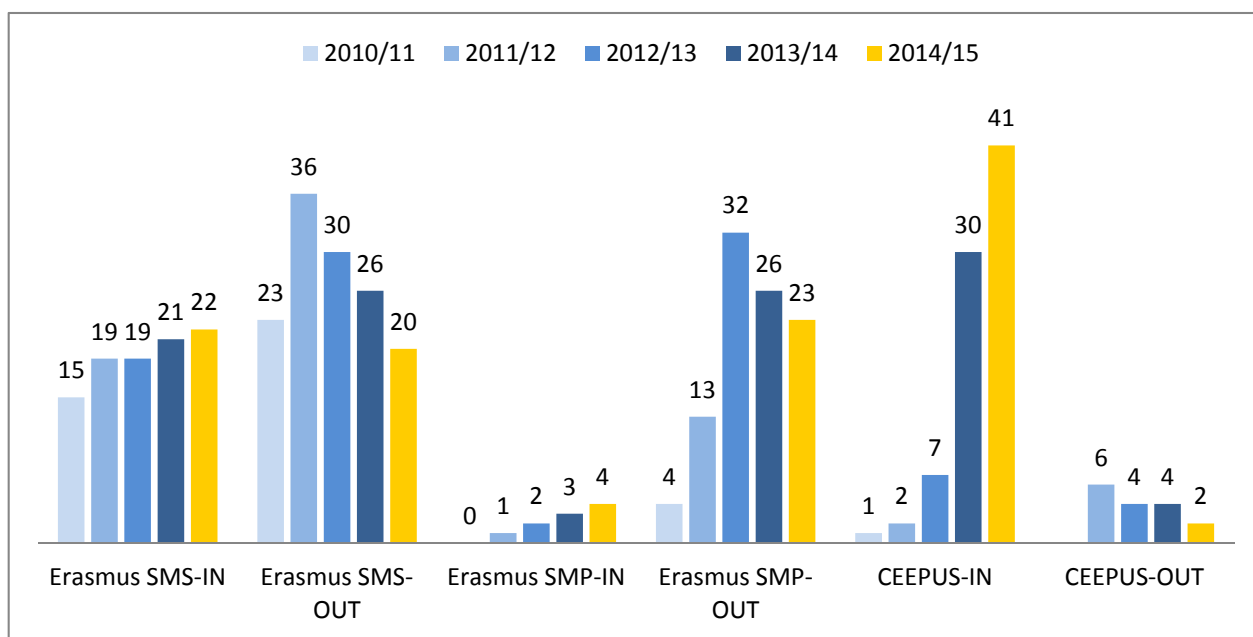
## PROGRAMI MOBILNOSTI:

- **Erasmus:** sklenjenih **53** bilateralnih pogodb in dogovorjenih približno 115 mest za izmenjavo študentov, ter **60** za izmenjavo učiteljev
- **CEEPUS:** za izmenjavo študentov v centralni Evropi
- **Norveški finančni mehanizem:** omogočene SMS in SMP izmenjave na Norveškem, Islandiji in v Lihtenštajnu
- Programa svetovnega (**IPSF**) in evropskega (**EPSA**) združenja študentov farmacije.
- **Druge** vrste mobilnosti – krajši **intenzivni tečaji in poletne šole.**

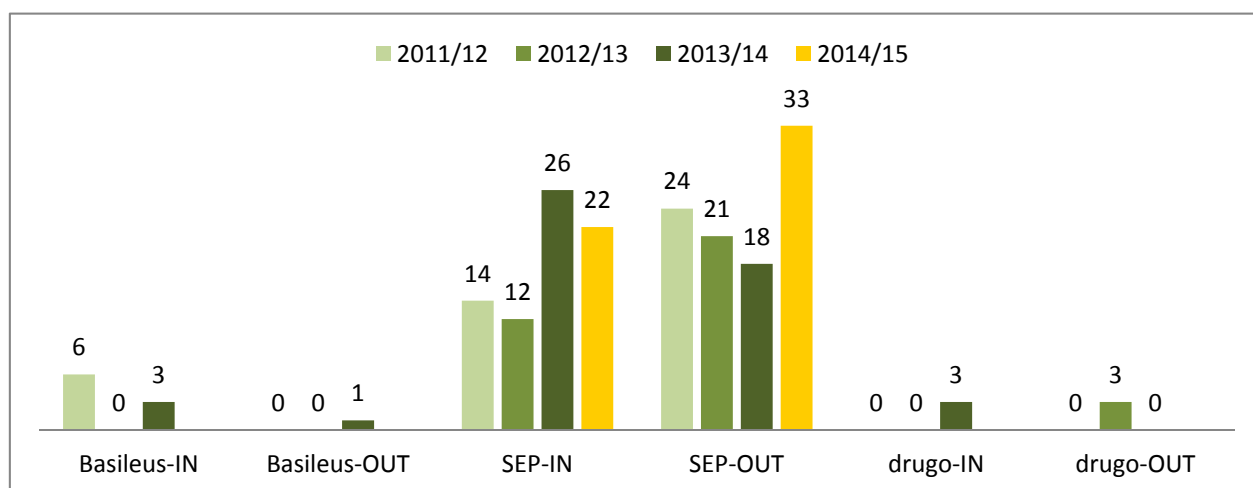
## NAŠI ŠTUDENTI NA TUJIH INŠTITUCIJAH

- **27** študentov je opravilo študijske obveznosti na partnerskih inštitucijah (**17** oba semestra, **10** en semester). To je sicer za 3 študente manj kot prejšnje leto, uspešnost je bila še vedno zelo velika. Prvič je odšla na izmenjavo tudi študentka v okviru Basileus razpisa.
- **20** študentov je opravilo Erasmus prakso v tujini v dolžini **3 do 5 mesecev**, kar je za 6 študentov manj kot leto poprej, vendar so bile v tujini prvič 3 študentke **S1KOZ**, prav tako se je povečalo število študentov z industrijske farmacije (4 študenti) ter 3 študenti s področja laboratorijske biomedicine.

- **33** študentov je opravilo raziskovalno delo preko **praks** in delo v **lekarnah** v dolžini do 1 meseca. V okviru CEEPUS izmenjave sta bila na izmenjavi 2 naša študenta v skupnem času 8 mesecev.

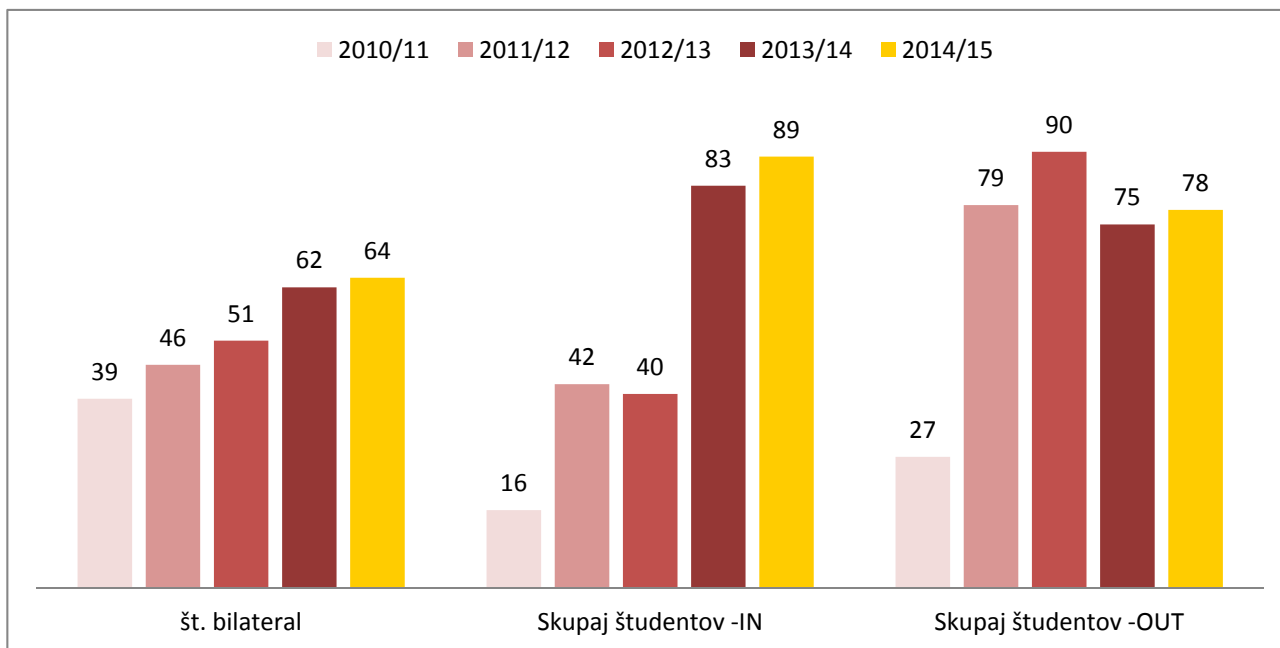


**Slika 6a:** Število študentov FFA na izmenjavah Erasmus in CEEPUS v tujini in število tujih študentov na izmenjavi na FFA (primerjava zadnjih petih študijskih let).



**Slika 6b:** Število študentov FFA na izmenjavah Basileus, SEP in drugo v tujini in število tujih študentov na izmenjavi na FFA (primerjava zadnjih štirih študijskih let).





**Slika 6c:** Število sklenjenih bilateralnih sporazumov za izmenjavo, število študentov FFA na izmenjavah v tujini in število tujih študentov na izmenjavi na FFA (primerjava zadnjih petih študijskih let).

#### GOSTUJOČI ŠTUDENTI NA FFA:

- **27** tujih študentov je opravilo del svojih študijskih obveznosti na FFA (**21** Erasmus + **3** CMEPIUS free movers, in **3** Basileus). Od prejšnjega leta je to 6 študentov več.
- **3** tuji študenti so v okviru Erasmus izmenjav pridobivali praktične izkušnje z delom v laboratoriju (3 -5 mesecev).
- **22** tujih študentov je bilo na krajših izmenjavah z namenom pridobivanja veščin - to organizirajo študentje preko IPSF –SEP praks. Teh praks je bilo za 4 manjše kot preteklo leto. Tu gre predvsem pohvaliti slovenske IPSF koordinatorje.
- **41** študentov je bilo pri nas v okviru CEEPUS mreže, in sicer v skupnem času 18 mesecev (to pomeni malo več kot pol meseca vsak).
- **Tutorski sistem** za tuje študente bistveno olajša študij.

#### IZMENJAVE UČITELJEV IN RAZISKOVALCEV:

- **26** tujih učiteljev in raziskovalcev je gostovalo na FFA v šolskem letu 2014/15 (**15** učiteljev in **11** raziskovalcev). Število se v primerjavi s preteklim letom ni bistveno povečalo.
- **26** učiteljev in raziskovalcev FFA se je udeležilo aktivnosti v tujini bodisi v okviru raziskovanja ali pedagoške dejavnosti. Več pa jih je sodelovalo tudi v okviru poletnih šol kot aktivni udeleženci.

#### MEDNARODNE POLETNE ŠOLE IN ORGANIZACIJA KONGRESOV

V okviru CEEPUS mreže CIII-HR-0611-04-1415 - **Novel diagnostic and therapeutic approaches to complex genetic disorders** je bila organizirana mednarodna poletna šola

- Poletna šola je bila zelo interaktivno zasnovana, saj so vsi udeleženci poletne šole aktivno sodelovali, učitelji s 45-minutnimi predavanji in študenti z 20-minutnimi predstavitvami svojega raziskovalnega dela ali druge izbrane teme (skupno **36** predavanj/predstavitvev in **2** interaktivni delavnici).



- CEEPUS poletna šola je bila s strani FFA, Univerze v Ljubljani akreditirana s **3 ECTS**. Za pridobitev ECTS so morali biti udeleženci prisotni na predavanjih, pripraviti predstavitev in opraviti pisni izpit.
- Eden od pglavitnih ciljev te poletne šole je bil spoznavanje raziskovalnega in pedagoškega dela na partnerskih univerzah, saj je to nujno potrebno za izvedbo kvalitetnih izmenjav študentov in učiteljev v mreži. Ta cilj smo dosegli tako preko predstavitev kot tudi v neformalnih pogovorih v preostalem družabnem delu poletne šole. Tudi na ta način se utrjuje pomen FFA v Evropskem prostoru.
- Koordinacija: prof.dr. Janja Marc, FFA.
- Termin: **23.-29.7.2015**, Portorož.
- Udeležba: **39** domačih in tujih slušateljev in **10** učiteljev iz 6 držav (Slovenija, Hrvaška, Bosna in Hercegovina, Srbija, Madžarska, Češka)
- Jezik izobraževanja: angleščina

| Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse                                                                                                                                           | Obrazložitev vpliva na kakovost                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Povečanje števila mest za študentske prakse v tujini (SEP & Erasmus).                                                                                                                | Pridobivanje praktičnih izkušenj iz akademskih in zdravstvenih sistemov po vsem svetu, nadgradnja obstoječih kompetenc študentov.                              |
| Izvedba dogovorjenega nabora izbirnih predmetov v angleščini.                                                                                                                        | Fakultetni programi so tako zanimivejši za tujce, predmete pa poslušajo tudi domači študenti, ki na tak način pridobivajo globalne izkušnje.                   |
| Izobraževanje profesorjev izbirnih predmetov v angleščini na delavnici, ki je namenjena visokošolskim učiteljem, katerih materni jezik ni angleščina, vendar poučujejo v angleščini. | Izboljšanje izvajanja različnih interaktivnih metod in oblik visokošolskega izobraževanja v angleščini s poudarkom na ustvarjanju vzdušja, ki spodbuja učenje. |
| Informativni dan za študente, ki želijo oditi na študijsko izmenjavo v tujino.                                                                                                       | Domači študenti tako dobijo potrebne informacije za pripravo na mobilnost.                                                                                     |
| Organizacija dneva mobilnosti.                                                                                                                                                       | Organizirano druženje domačih in tujih študentov, omogočanje izmenjave izkušenj o mobilnosti med tujimi in zainteresiranimi domačimi študenti.                 |

| Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi                                                                                                                  | Predlogi ukrepov za izboljšave                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ker izvajamo programe samo v eni skupini, ne moremo temeljnih predmetov izvajati v tujem jeziku, zaradi česar za nekatere dobre tuje fakultete nismo zanimivi za sodelovanja. | CILJ: Za izvajanje programa v več skupinah, od katerih bi bila ena lahko v angleščini, bi potrebovali več kadra in več prostorov. |

### 3.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Preteklo leto je oblikovalo oblikovanje in osvajanje novih strategij na področju raziskav in razvoja v Republiki Sloveniji. Aktivno smo se odzvali na javni poziv za opredelitev perspektivnih tehnoloških področij in produktivnih smeri Strategije pametne specializacije.

Pametna specializacija predstavlja platformo za osredotočenje razvojnih vlaganj na področja, kjer ima Slovenija kritično maso znanja, kapacitete in kompetenc in na katerih ima inovacijski potencial za pozicioniranje na globalnih trgih. SPS temelji na študiji opredelitve prednostnih področij, ki je posebno pozornost namenila mednarodni konkurenčnosti posameznih panog oz. produktivnih skupin, analize izvoznih primerjalnih prednosti, privlačnosti posameznega področja za tuje investicije ter dinamično analizo uspešnosti z vidika rasti produktivnosti in izvozne uspešnosti. V strukturi gospodarskih panog v Sloveniji izstopa proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov tako glede razkritih izvoznih kot tehnoloških primerjalnih prednosti, ki se dinamično krepijo. Ta panoga uporabi 25 % vseh bruto izdatkov za raziskave in razvoj in je na vrhu področij, kjer je ugotovljeno najbolj intenzivno sodelovanje med javnimi raziskovalnimi organizacijami in gospodarstvom.

Vključitev FFA v aktivnosti SPS je pomembno iz vsaj dveh vidikov. Kot inštitucija, ki razpolaga z znanjem in kompetencami, smo skladno s svojo vizijo dolžni prispevati k sooblikovanju prihodnosti, in z ustvarjanjem in širjenjem znanstvenih spoznanj delovati v dobrobit slovenskih državljanov in splošnemu razvoju. Vključevanje FFA v oblikovanje verig vrednosti od ideje do izdelka, ali storitve je vitalnega pomena za dolgoročni razvoj fakultete na vseh področjih raziskovalno, pedagoško, strokovno in materialno. Fakulteta se je kot koordinator dveh verig vrednosti aktivirala na področju zdravje-medicina in sicer s pobudo »Center infrastruktur translacijskih raziskav v farmaciji v Sloveniji, CITRI.si (koordinatorka prof. dr. Irena Mlinarič-Raščan), ter v segmentu Naravni in tradicionalni viri za prihodnost s pobudo »Uporaba obnovljivih naravnih virov lokalnega izvora za razvoj inovativnih dermokozmetičnih izdelkov in storitev za novi razvojni preboj slovenskih zdravilišč in velnes centrov« (koordinatorka prof. dr. Mirjana Gašperlin). Učitelji fakultete so bili aktivno še v enajstih drugih pobudah.

Zavedamo se pomembnosti sodobne infrastrukture na področjih raziskav in razvoja vzdolž celotnega življenjskega cikla zdravil imenovanih tudi translacijskih raziskav v farmaciji, in dejstva, da lahko vrhunske kadre vzgajamo in izobražujemo le v učnih bazah z najsodobnejšo opremo in z dostopom do najsodobnejših tehnologij, v katerih imamo tudi sami možnost raziskovalnega in inovativnega ustvarjanja ter medsebojnega povezovanja z izvajalci medicinskih storitev (UKC, UL MF) in drugimi. UL FFA želi s črpanjem sredstev v okviru slovenske Strategije pametne specializacije (SPS) in ostalih kohezijskih sredstev nadgraditi in razvijati infrastrukturo in kompetence na svojih matičnih področjih razvoja zdravil z implementacijo koncepta translacijskih raziskav na področju farmacije, ter na področju laboratorijske biomedicine.

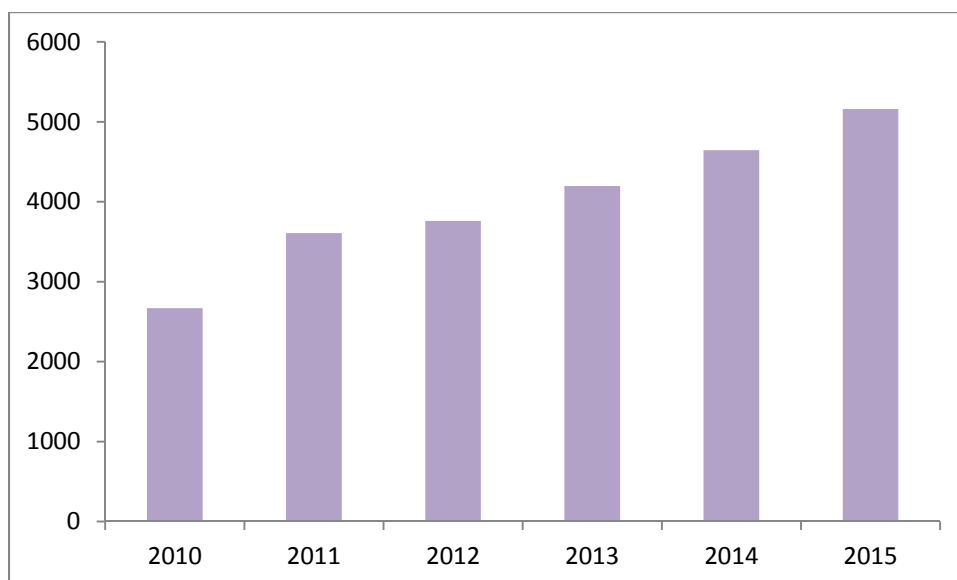
Pri svojem delovanju sloni Fakulteta na intenzivnem nacionalnem in mednarodnem sodelovanju s partnerskimi organizacijami iz akademske, javne in gospodarske sfere. S krepitvijo sodelovanja in oblikovanja skupnih strategij želimo doseči boljši in hitrejši pretok in izmenjavo znanj, novih dognanj in prenos oz. translacijo iz bazičnih raziskovalnih laboratorijev v industrijsko okolje oz. zdravstvene zavode. Partnerstvo na osi življenjskega cikla zdravila integrira bazične in klinične raziskovalce, strokovnjake v proizvodnji ter zakonodaji, ter zdravstvene delavce v farmacevtski in zdravstveni oskrbi.

#### VIRI FINANCIRANJA RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI FFA V LETU 2015:

- 4 programske skupine, financirane s strani ARRS (v obsegu **11,88 FTE**)
- **13** projektov, financiranih s strani ARRS (v obsegu **7,18 FTE**)
- FP7 EU projekt, H2020 projekt in **6** EU ESS projektov (v obsegu **5,5 FTE**)
- drugi EU projekti (TEMPUS, COST, Longlife learning programme)
- gospodarski projekti.

#### ZNANSTVENE PUBLIKACIJE V LETU 2015:

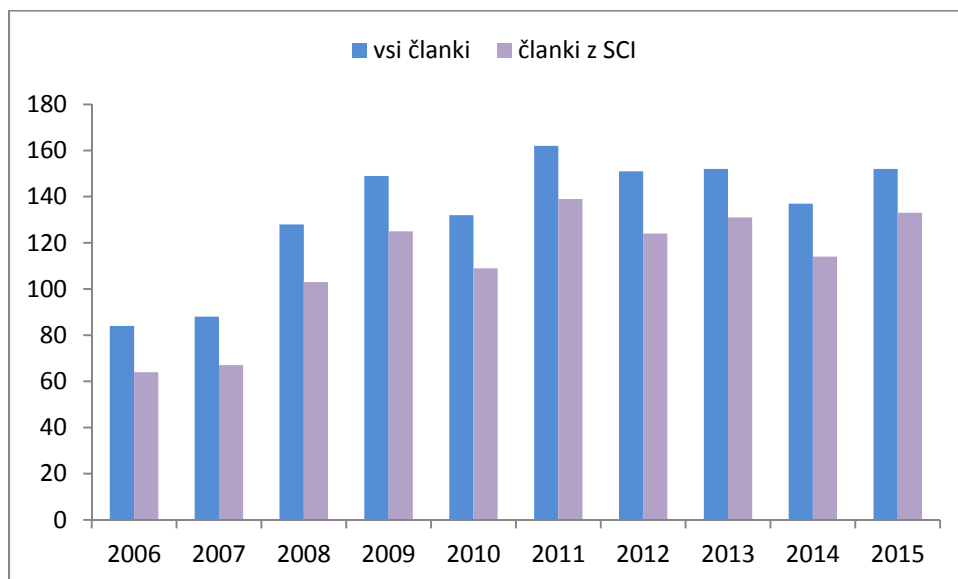
- **121** izvirnih znanstvenih člankov
- **28** preglednih znanstvenih člankov
- več **patentnih prijav** v sodelovanju s farmacevtsko industrijo
- **5160** čistih citatov (za **11 %** več kot leto poprej)
- **3,5** znanstvenih člankov (v revijah z dejavnikom vpliva) na FTE je za **29,6 %** višje kot leto poprej
- število FTE ekvivalentov je nižje za **14,3 %** v primerjavi z letom poprej (iz **44,8 FTE** na **38,36 FTE**).
- izboljšano je razmerje čistih citatov/FTE (iz **103,6** na **134,5**)



**Slika 7:** Število čistih citatov FFA (v letih 2010-2015).

#### PRIDOBIVANJE MLADIH RAZISKOVALCEV V LETU 2015:

FFA je pridobila 4 nove mlade raziskovalce, kar je manj v primerjavi s preteklimi leti; 2014 (3), 2013 (4), 2012 (5), 2011 (6), 2010 (6), kar je v primerjavi z lanskim letom sicer manjše izboljšanje vendar še vedno nižje od pričakovanega.

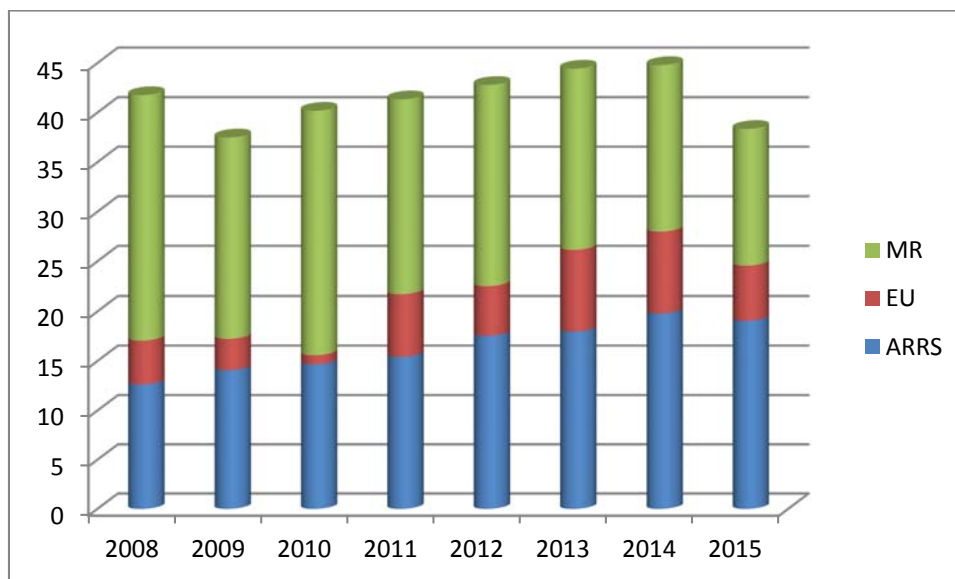


**Slika 8:** Število znanstvenih objav FFA (v letih 2006-2015).

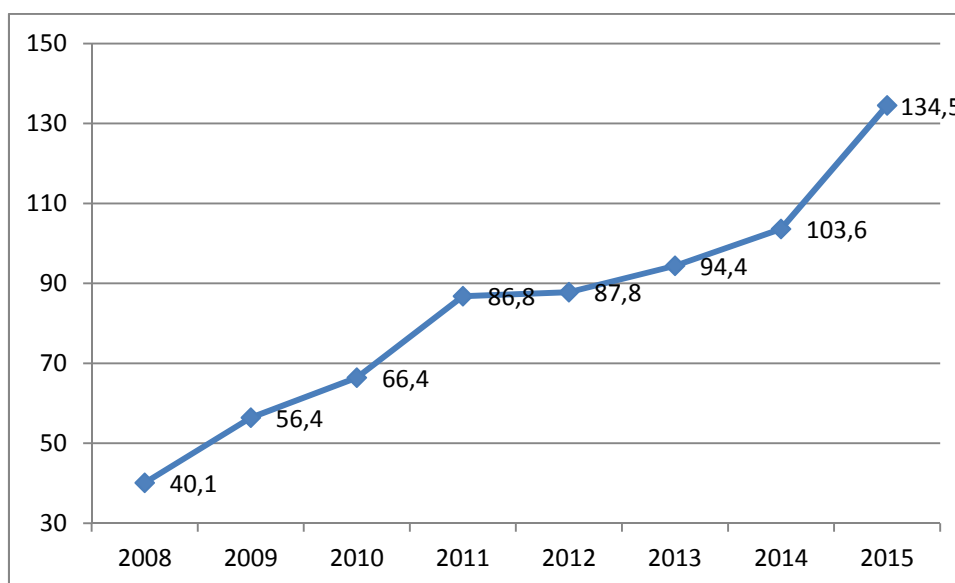
Sodelovanje s farmacevtskimi in sorodnimi podjetji se je nadaljevalo, predvsem z vidika razvoja kadrov z družbo Lek, d.d. Tovrstna sodelovanja imajo še zelo veliko neizkoriščenih možnosti. Finančna sredstva, pridobljena na trgu, so namreč glavna gonilna sila razvoja FFA.

**Preglednica 6:** Razmerje znanstvenih člankov in citatov na FTE raziskovalce, ki so financirani iz virov ARRS in EU (programi in projekti) ter ARRS (mladi raziskovalci).

| leto | Sredstva za raziskovalce (vse ure pretvorjene v FTE) |      |       | Število vseh znanstvenih člankov/FTE | Število znan. člankov v revijah z dejavnikom vpliva/FTE | Število čistih citatov/FTE |
|------|------------------------------------------------------|------|-------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
|      | ARRS                                                 | EU   | MR    |                                      |                                                         |                            |
| 2008 | 12,65                                                | 4,42 | 24,70 | 3,4                                  | 2,8                                                     | 40,1                       |
| 2009 | 14,09                                                | 3,16 | 20,25 | 3,8                                  | 3,2                                                     | 56,4                       |
| 2010 | 14,67                                                | 0,92 | 24,60 | 2,9                                  | 2,4                                                     | 66,4                       |
| 2011 | 15,42                                                | 6,33 | 19,60 | 3,9                                  | 3,4                                                     | 86,8                       |
| 2012 | 17,55                                                | 4,95 | 20,30 | 4,0                                  | 3,0                                                     | 87,8                       |
| 2013 | 17,96                                                | 8,2  | 18,28 | 3,4                                  | 3,0                                                     | 94,4                       |
| 2014 | 19,80                                                | 8,2  | 16,8  | 3,2                                  | 2,7                                                     | 103,6                      |
| 2015 | 19,06                                                | 5,5  | 13,8  | 4,0                                  | 3,5                                                     | 134,5                      |



**Slika 9:** Sredstva za raziskovalce (v FTE) glede na vir financiranja v letih 2008-2015 (ARRS – Javna Agencija za raziskovalno dejavnost, EU – evropska sredstva, MR – mladi raziskovalci).



**Slika 10:** Število čistih citatov/FTE v letih 2008-2015.

## MEDNARODNI RAZISKOVALNI PROJEKTI V LETU 2015:

### PROJEKTI 7. OKVIRNEGA PROGRAMA

**ORCHID** (Open Collaborative Model for TB Drug Discovery and Lead Optimisation). Nosilec projekta na FFA: prof. dr. Stanislav Gobec. Cilj projekta je optimizacija spojin vodnic s protituberkuloznim delovanjem do stopnje, ko lahko preidejo v klinične študije. Projekt koordinira farmacevtski koncern GlaxoSmithKline Diseases of the Developing World, Španija.

### EU PROJEKTI

**EACEA v programu vseživljenjskega učenja.** FFA je kot partnerska inštitucija pridobila evropski projekt EACEA v programu vseživljenjskega učenja: **PHAR-QA: Quality assurance in pharmacy education and training in EU** (527194-LLP-1-2012-1-BE-ERASMUS-EMGR) v skupni vrednosti pol milijona evrov (72 % sredstva EU). FFA predstavlja regijski upravljavski svet in koordinira eno od 4 geografskih področij partnerskih in sodelujočih fakultet članic EU in drugih evropskih držav.

Regijski direktor je prof. dr. Borut Božič.

**(LIAT-Pharma) Linking Industry and Academia in Teaching Pharmaceutical Development and Manufacture:** program vseživljenjskega učenja, koordinator je College Green, Dublin, sodelujoče države: Srbija, Finska, Velika Britanija ter 5 gospodarskih družb, med drugimi Brinox Slovenija. Koordinator na FFA je prof. Stanko Srčič.

**Degradation of pharmaceuticals in wastewaters from nursing homes and hospitals» v okviru programa LIFE+.** Predlagani projekt predstavlja rešitev za odstranitev farmacevtikov iz odpadnih vod. Podjetje Arhel v projektu nastopa kot projektni vodja, in bo skrbel za vzpostavitev, načrtovanje, izvedbo, spremljanje, nadzor in pravočasno zaključevanje zastavljenega programa dela. Nosilec projekta na FFA: prof. dr. Albin Kristl.

**INTEGRATE** - Interdisciplinary Training Network for Validation of Gram-Negative Antibacterial Targets. Je projekt H2020, Marie Skłodowska-Curie ETN. V okviru projekta se na FFA izobražuje tuja doktorska študentka. Nosilec projekta na FFA je prof. dr. Danijel Kikelj.

**Novel diagnostic and therapeutic approaches to complex genetic disorders (CIII-HR-0611),** ki ga koordinira Univerza v Zagrebu. Je CEEPUS (Central European Exchange Program for University Studies) projekt, ki je regionalni program, katerega cilj je vzpostaviti in spodbujati mobilnosti študentov in profesorjev med sodelujočimi državami. V projekt so vključene fakultete iz držav partneric Avstrija, Bolgarija, Češka, Hrvaška, Madžarska, Poljska, Romunija, Slovaška, Slovenija, Srbija, Albanija, Makedonija in Črna Gora. Koordinatorica na strani FFA je prof. dr. Janja Marc.

#### **ARTEMIDA**

**Evropska komisija je v okviru razpisa Horizon 2020 WIDESPREAD-2014-1 TEAMING odobrila sredstva za prvo fazo Teaming predloga ARTEMIDA (Advanced Regional Translation of Excellence into Medical Innovations for Delayed Aging), ki bo usmerjen v prepoznavo in zdravljenje bolezni živčevja, sladkorne bolezni in raka.**

Projekt ARTEMIDA načrtuje med drugim ustanovitev Centra odličnosti za translacijsko medicino, ki bo koordiniral in razvijal raziskovalno-inovacijsko dejavnost v srednji in jugo-vzhodni Evropi ter tako prispeval k izboljšanju zdravstvenega stanja in k ekonomski blaginji več kot sto milijonov prebivalcev tega dela Evrope.

V Konzorciju projekta ARTEMIDA je prijaviteljica Univerza v Ljubljani, v okviru katere sodelujejo članice Univerze v Ljubljani, in sicer Medicinska fakulteta kot koordinator projekta, Fakulteta za farmacijo, Biotehniška fakulteta in Filozofska fakulteta s slovenskimi partnerji: Univerzitetni klinični center Ljubljana, Kemijski inštitut, Nacionalni inštitut za biologijo ter malimi in srednje velikimi inovativno usmerjenimi podjetji – Acies Bio, Vizera, Pristop, MG-SOFT in MESI.

Ta slovenski konzorcij je v Teaming projektu ARTEMIDA povezan z vrhunskima raziskovalnima ustanovama Karolinska Institutet iz Stockholma in The European Molecular Biology Laboratory – The European Bioinformatics Institute iz Heidelberga.

#### **Ameriški projekt »RNA targets of SNORD116« (Foundation for Prader-Willi Research)**

Ameriška neprofitna organizacija Fundacija za raziskave Prader-Willijevega sindroma (Foundation for Prader-Willi Research, FPWR), katere cilj je vlaganje v raziskave PWS in s tem pomagati ljudem s PWS in njihovim svojcem, redno objavlja razpise za raziskovalne projekte. Konec leta 2015 je konzorcij v sestavi Fakulteta za farmacijo, UL (koordinator doc. dr. Tomaž Bratkovič), Inštitut Jožef Stefan (prof. dr. Boris Rogelj) in University College London Institute of Neurology (prof. dr. Jernej

Ule) prejel enoletno financiranje za projekt z naslovom »RNA targets of SNORD116« (»Vezavni RNA-partnerji majhne nukleolarne RNA SNORD116«).

Prader-Willijev sindrom je genetska bolezen, katere etiologija je slabo pojasnjena. Njen osrednji vzrok je delecija genov skupine nekodirajočih RNA (SNORD116), ki so izražene pretežno v možganih in katerih funkcija ni pojasnjena. V okviru projekta bomo za identifikacijo RNA-vezavnih partnerjev SNORD116 uporabili novo tehniko, imenovano hiCLIP, ki jo je razvil prof. Ule s sodelavci. Bistvo pristopa je imunoprecipitacija proteinov, ki vežejo SNORD116 (skupaj z njenimi tarčnimi RNA) v celičnem jedru, ligacija obeh molekul RNA (tj. tvorba hibridnih molekul RNA) in sekvenciranje hibridov. Identifikacija tarčnih RNA SNORD116 bo ponudila vpogled v etiologijo PWS in bo osnova za načrtovanje novih terapevtskih strategij. Koordinator projekta na FFA je doc. dr. Tomaž Bratkovič.

## **EVROPSKI STRUKTURNI SKLADI**

**Kakovost – UNIVERZA V Ljubljani (KUL).** Cilj projekta je podpreti razvoj celovitega, z mednarodnimi standardi usklajenega sistema zagotavljanja kakovosti, ki bo omogočal in podpiral nenehno izboljševanje kakovosti slovenskega visokega šolstva, zlasti ponudbo kakovostnih, posodobljenih študijskih programov. Projekt koordinira Univerza v Ljubljani. Koordinator projekta na UL FFA je doc. dr. Bojan Doljak. Trajanje projekta 2013-2015.

### **Internacionalizacija Univerze v Ljubljani**

Namen projekta je hitrejši razvoj in večji obseg aktivnosti, ki vodijo v internacionalizacijo Univerze v Ljubljani, s spodbujanjem vključevanja tujih strokovnjakov v pedagoški in raziskovalni proces ter aktivnostmi, ki krepijo prepoznavnost Univerze v Ljubljani v mednarodnem okolju. Projekt koordinira Univerza v Ljubljani. Koordinator projekta na UL FFA je bila pokojna prof. dr. Saša Baumgartner. Trajanje projekta 2013-2015.

### **Raziskovalci na začetku kariere**

Cilj projekta je dvig raziskovalne intenzivnosti in kvalitete, ki se neposredno odraža v povezovanju raziskovalnega dela raziskovalcev na začetku kariere z gospodarstvom in odgovarja na potrebe slednjega. Namen projekta, ki ga delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada, vodi pa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, je stimulirati slovenska podjetja, da vključujejo v sooblikovanje raziskovalne dejavnosti mlade doktorande na raziskovalnih institucijah ter prenesejo ustvarjeno znanje raziskovalcev v gospodarsko raziskovalno/razvojno okolje in na ta način povečevala konkurenčnost slovenskega gospodarstva.

FFA je pridobila tri projekte, in sicer dva v partnerstvu z Lek d.d. in en projekt v partnerstvu s podjetjem Labena d.o.o..

**Po kreativni poti do praktičnega znanja 2:** Namen javnega razpisa je bil z uporabo inovativnega, problemskega in skupinskega pristopa k reševanju praktičnih problemov podpreti razvoj kompetenc, pridobivanje praktičnega znanja in izkušenj študentov in sicer z vključitvijo v projekte, ki so se izvajali v neposrednem partnerstvu visokošolskih zavodov z gospodarstvom. S pomočjo mentorjev iz izobraževalne in gospodarske sfere so se študentje v okviru projektnih aktivnosti, ki so potekale kot dopolnitev rednega učnega procesa, razvijali inovativnost, kreativno razmišljanje ter druge kompetence, ki jim bodo omogočile lažji prehod iz izobraževanja v zaposlitev. FFA je pridobila 1 projekt, vključenih je bilo 9 študentov.

### **Spodbujanje zaposlovanja mladih doktorjev znanosti**

Predmet Javnega razpisa "Spodbujanje zaposlovanja mladih doktorjev znanosti" v letu 2015 je

sofinanciranje sredstev za plače in ostalih stroškov dela mladim doktorjem znanosti, ki so opravili zagovor doktorske disertacije v obdobju od 1. 1. 2013 do 31. 5. 2015 in so vpisani v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Namen dodelitve sredstev na podlagi tega razpisa je omogočiti zaposlovanje mladih doktorjev znanosti, ki so po končanem doktorskem usposabljanju zaradi dolgotrajne ekonomske in finančne krize ostali brez možnosti zaposlitve. Cilj javnega razpisa je uporaba pridobljenih znanj na področju raziskovalno razvojnega dela in prenos znanja v prakso ter dvig raziskovalno razvojnih potencialov. FFA je na podlagi razpisa zaposlila dva mlada doktorja znanosti.

### **COST PROJEKTI**

- Chemical Approaches to Targeting Drug Resistance in Cancer Stem Cells CMST COST Action CM1302 (prof. dr. Danijel Kikelj, izr. prof. dr. Lucija Peterlin Mašič).
- Challenging organic syntheses inspired by nature - from natural products chemistry to drug discovery CMST COST Action CM1407 (doc. Dr. Janez Ilaš, prof. dr. Danijel Kikelj).
- Epigenetic Chemical Biology (EPICHEM) CMST COST Action CM1406 (doc. dr. Janez Ilaš).
- Targeted chemotherapy towards diseases caused by endoparasites CMST COST Action CM1307 (izr. prof. dr. Lucija Peterlin Mašič).
- Biomimetic Radical Chemistry CMST COST Action CM1201 (prof. dr. Marija Sollner Dolenc).
- Electrospun nano-fibres for bio inspired composite materials and innovative industrial applications MPNS COST Action MP1206 (doc. dr. Petra Kocbek).
- Chemical Approaches to Targeting Drug Resistance in Cancer Stem Cells CM 1106 (prof. dr. Danijel Kikelj).
- Ion Channels and Immune Response toward a global understanding of immune cell physiology and for new therapeutic approaches (IONCHAN-IMMUNRESPON)COST Action BM1406 (doc. dr. Nace Zidar).

### **INFRASTRUKTURNA CENTRA**

FFA je izdelala strategijo vzpostavitve dveh Infrastrukturnih centrov: **Analiza zdravil** in **EATRIS-TRI.si**.

**Infrastrukturni center za analizo zdravil** je nastal z razširitvijo in preimenovanjem že obstoječega infrastrukturnega centra FFA, v okviru katerega je delovala enota za NMR spektroskopijo. Infrastrukturni center se v naslednjem obdobju širi na širše področje analize zdravil.

Področja ekspertize: razvoj, validacije in verifikacije analitskih metod, identifikacija in določanje fizikalno-kemijskih lastnosti učinkovin, pomožnih snovi in nečistot, analitska podpora pri razvoju zdravil in pri določanje vzrokov odstopov izven specifikacij, analitika učinkovin in metabolitov v bioloških sistemih, analitika rastlinskih drog in njihovih pripravkov. V okviru centra bo organizirana velika raziskovalna oprema FFA, namenjena analizi zdravil.

**Infrastrukturni center za translacijske raziskave - EATRIS-TRI.si** (European Advanced Translational Research Infrastructure - Translational Initiative Slovenia). Koncept Infrastrukturnega centra za translacijske raziskave na področju farmacije (TRI.si) je zasnovan s strateškim ciljem povezati in nadgraditi infrastrukturo Fakultete za farmacijo, ki bo omogočila hitrejši in učinkovitejši prenos spoznanj iz bazičnih raziskovalnih laboratorijev v produkte in storitve na področju raziskav, razvoja in uporabe zdravil.

Poglavitni cilj IC TRI je doseganje najvišjih standardov v translacijskih raziskavah, kar nam bo omogočalo večjo konkurenčnost za projekte na trgu, boljše možnosti za raziskovalno delo in



vključitev v mednarodne povezave in dostop do velikih infrastrukturnih centrov. Že od leta 2009 se udeležujemo v dejavnosti ESFRI – EATRIS (European Advanced Translational infrastructure).

Aktivnosti za pridobitev članstva v EATRIS (European Advanced Translational Research InfraStructure) so se intenzivirale po sklepu znanstvenega sveta ARRS, ki je skladno z Načrtom razvoja raziskovalnih infrastruktur 2011-2020, jeseni 2013 sprejel sklep o financiranju aktivnosti za povezovanje z EATRIS. FFA se je namreč leta 2009 odzvala na **Javni poziv za zbiranje predlogov mednarodnih projektov razvoja velike raziskovalne infrastrukture (RI), v katerih naj sodeluje Republika Slovenija**. FFA se bo kot vključila v povezavo na področju Raziskav in razvoja zdravil in s svojo ekspertizo in infrastrukturo postala član mreže EATRIS. FFA je prav tako izrazila interes, da prevzame iniciativo za slovenski center za translacijske raziskave, ki bi po vzoru EATRIS vključeval partnerje iz vladne, strokovne in znanstvene sfere in bil odprt uporabnikom (STRI: Slovenian Translational Research Initiative).

## **BILATERALNI PROJEKTI**

***Preglednica 7:** Nosilci bilateralnih projektov, naslovi in sodelujoče države.*

| <b>NOSILEC</b>              | <b>SODELUJOČA DRŽAVA</b> | <b>NASLOV PROJEKTA</b>                                                                                                     |
|-----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prof. dr. S. Gobec          | Francija                 | Razvoj inhibitorjev, ki delujejo na znotrajcelične in membranske stopnje biosinteze bakterijskega peptidoglikana           |
| Prof. dr. O. Planinšek      | Bosna in Hercegovina     | Formulacija plastičnih tablet v vodi težko topne učinkovine za kronoterapijo                                               |
| Prof. dr. S. Gobec          | ZDA                      | Razvoj novih protimikrobnih učinkovin za zdravljenje tuberkuloze                                                           |
| Prof. dr. J. Marc           | Hrvaška                  | Vloga galektina-3 pri kostnih boleznih                                                                                     |
| Izr. prof. dr. M. Anderluh  | Srbija                   | Reševanje usmerjenih kemijskih knjižnic na protibakterijsko in protivnetno delovanje                                       |
| Doc. dr. N. Karas Kuželički | Srbija                   | Validacija dozirnega algoritma za 6-merkaptopurin v skupini pediatričnih bolnikov z akutno limfoblastno levkemijo          |
| Izr. prof. dr. I. Grabnar   | Srbija                   | Vrednotenje variabilnosti v farmakokinetiki za posamezniku prilagojeno farmakoterapijo epilepsije                          |
| Prof. dr. S. Gobec          | Argentina                | Razvoj novih multiplih inhibitorjev kot potencialnih zdravil za zdravljenje Alzheimerjeve bolezni                          |
| Prof. dr. D. Kikelj         | Argentina                | Polsintezni derivati in analogi (Z,Z)-5(trideca-4,7-dienyl)-resorcinola naravnega izvora kot nove protibakterijske spojine |
| Prof. dr. S. Gobec          | Francija (CEA)           | Razvoj novih inhibitorjev in fluorescenčnih sond za butirilholin-esterazo                                                  |

## **Razvojno povezovanje podjetij z raziskovalnimi ustanovami in Slovenska strategija pametne specializacije – S4**

Posvet o razvojnem povezovanju podjetij z raziskovalnimi ustanovami sta 4. novembra 2015 organizirali Sekcija farmacevtskih znanosti Slovenskega farmacevtskega društva in Fakulteta za farmacijo.

Namen posveta je bil nasloviti in javno izpostaviti vprašanja o tem, koliko je farmacevtska stroka pomembna za slovenski gospodarski in družbeni napredek, kakšne so družbene prioritete in kako oblikovati okolje za optimalno izrabo možnosti in sposobnosti, ki jih imamo.

V uvodnem delu posveta so svoje poglede na izpostavljena vprašanja predstavili dr. Matjaž Oven, direktor Biofarmacevtike v Leku, dr. Darja Ferčej-Temeljotov, vodja strateških programov v Leku, d.d. in prof. dr. Irena Mlinarič-Raščan, prodekanja za znanstveno-raziskovalno področje na FFA. Razpravo so nadaljevali aktivni udeleženci okrogle mize, prof. dr. Stane Pejovnik (Inovacijsko stičišče), dr. Andreja Čufar (JAZMP), mag. Urban Krajcar (MIZŠ), mag. Vojmir Urlep (Lek, d.d.), dr. Mateja Štempelj (Medis) in prof. dr. Borut Božič (FFA). Posveta se je udeležilo 75 vabljenih gostov in udeležencev iz ministrstev, gospodarstva, javnega zdravstva, raziskovalnih inštitutov in izobraževalnih ustanov.

FFA v t.i. »trikotniku znanja« povezuje razvojni, inovativni in izobraževalni vidik: kot družbeno odgovorna visokošolska ustanova skrbi za razvoj kritično mislečih diplomantov, sposobnih soočanja z izzivi prihodnosti, in za prenos in uporabo novih znanstvenih spoznanj in znanj, pri čemer se zelo dobro zaveda vseh ravni tehnološke razvitosti izdelka ali storitve. Farmacevtska industrija in globalni partnerji prepoznavajo slovenske kadre kot inovativne, visoko usposobljene in kakovostne, kar je rezultat dobrega izobraževalnega sistema, povezovanja akademske in gospodarske sfere v obliki skupnih projektov ipd. Prednost tesnejšega povezovanja so boljše rešitve za več izzivov, dosežena večja konkurenčnost na trgu delovne sile in v razvojnem smislu. Farmacevtska industrija ima dobre izkušnje pri sodelovanju z akademsko sfero. Vendar pa oboji ugotavljajo, da je država ob vstopu v krizo iz partnerstva izstopila. Vloga države bi moralo biti ustvarjanje ustreznega okolja, ki spodbuja inovativnost, raziskave in razvoj.

Pomembno je, da iz dosedanjih izkušenj potegnemo primere dobrih praks sodelovanja in jih poskušamo še nadgraditi, utrditi in razširiti. Pri oblikovanju partnerstev in realizaciji zastavljenih ciljev je bistvenega pomena upoštevanje načel etičnega ravnanja in transparentnosti. Intelektualna lastnina pri sodelovanju ne sme biti ovira, je pa pomembno, da so pravila in sodelovanje vnaprej ustrezno opredeljeni tudi v smislu zaščite intelektualnih pravic oz. lastnine.

Pri postavljanju vizije in ciljev in oblikovanju partnerstev je potrebno upoštevati različno razumevanje in pogled na reševanje istih izzivov v različnih okoljih. Pri oblikovanju timov je nujno vključevati vse vidike in poskrbeti za kulturo sodelovanja, zaupanja in odgovornosti.

Na področju razvoja in načrtovanja zdravil je potrebno varnost in kakovost vgrajevati od same ideje do končne uporabe na vsakem koraku, za kar je nujno upoštevati regulatorne zahteve in jih dosledno izvajati oziroma vgrajevati v izdelke in storitve. Pomembno je zagotoviti, da se tehnološko napredne rešitve v praksi tudi dejansko izvajajo in uporabljajo na način, kot so bile načrtovane. Nujen je prenos novih znanj, tehnologij in implementacija dobrih praks iz farmacevtske industrije v zdravstvo oz. izvajanje zdravstvenih storitev vse do pacienta oziroma uporabnika v smislu odgovornosti in zagotavljanja kakovosti. Pri oblikovanju timov in strateških partnerstev je nujno vključevati vse vidike in poskrbeti za kulturo sodelovanja, zaupanja in odgovornosti ter uravnotežiti sodelujoče v smislu komplementarnosti pri upravljanju znanja in izkušenj glede potenciala za trženja in profitabilnosti. Na ta način bomo lahko zagotovili: usmerjanje raziskav na področja, ki bodo dala tržno zanimive rezultate, hitrejši in boljši prenos znanja in izkušenj na raziskovalno sfero, industrijo (proizvodnjo, trženje), izvajalce storitev in

regulativo, ustvarjanje ustreznega okolja s strani države, opredelitev realnih potreb in problemov s strani izvajalcev in uporabnikov storitev in v končni meri globalni preboj države .

### **Evropsko podiplomsko izobraževanje iz radiofarmacije**

Fakulteta za farmacijo je v sodelovanju s Klinikom za nuklearno medicino Univerzitetnega kliničnega centra v Ljubljani in Federalno švicarsko univerzo ETH Zurich v septembru 2015 že osmič organizirala dvotedensko Evropsko podiplomsko izobraževanje iz radiofarmacije (Postgraduate European Radiopharmacy Course - PERC). Izobraževanje je poteklo od 31. avgusta do 9. septembra 2015 na Fakulteti za farmacijo v Ljubljani. Izobraževanja se je udeležilo 31 slušateljev iz Evrope (Bosne in Hercegovine, Danske, Estonije, Finske, Francije, Madžarske, Nemčije, Norveške, Poljske, Švice, Turčije, Velike Britanije), Kuvajta, Rusije in Tajske.

Evropsko podiplomsko izobraževanje je del evropske sheme podiplomskega izobraževanja na področju radiofarmacije in sicer eden od treh teoretičnih sklopov, potrebnih za pridobitev evropske specializacije iz radiofarmacije. Namenjeno je farmacevtom, kemikom in biokemikom z (najmanj) zaključenim magisterijem iz omenjenih področij. Izobraževanje poteka pod pokroviteljstvom Evropskega združenja za nuklearno medicino (EANM) v angleškem jeziku. Vključuje tri teoretične sklope (modul 1-3), ki potekajo v različnih evropskih državah in sicer:

- modul 1: Farmacija (Pharmacy) v Sloveniji,
- modul 2: Radiofarmacevtska kemija (Radiopharmaceutical chemistry) v Švici in Italiji in
- modul 3: Povezujoče teme – radiofarmakologija in klinična radiofarmacija (Associated subjects, Radiopharmacology and Clinical Radiopharmacy) v Nemčiji in Franciji.

V prvem sklopu predavanj (modul 1) se slušatelji seznani s temeljnimi področji farmacije: zakonodajo, načrtovanjem, izdelavo in analizo različnih farmacevtskih oblik, dobrimi praksami pri izdelavi zdravil, stabilnostjo zdravil, farmakokinetiko, biofarmacijo, mikrobiologijo, zagotavljanjem kakovosti itn. Večina predavateljev, ki sodelujejo pri izvedbi PERC je habilitiranih na Fakulteti za farmacijo, štirje gostujoči predavatelji so iz tujine (Velike Britanije, Nizozemske, Švice in Avstrije), pri izvedbi izobraževanja pa sodelujejo tudi strokovnjaki iz Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani, Javne agencije RS za zdravila in medicinske pripomočke, Leka in Univerzitetnega kliničnega centra v Ljubljani.

Preverjanje znanja za pridobitev diplome poteka v treh delih: ob zaključku predavanj vsak od slušateljev pred štiričlansko komisijo, sestavljeno iz visokošolskih učiteljev iz UL FFA in ETH Zurich, predstavi in zagovarja izbrano monografijo iz Evropske farmakopeje. Praktični del izpita predstavlja pisni izdelek v obliki standardnega operativnega postopka (SOP); vsak od slušateljev izbere naslov iz področja izdelave in zagotavljanja kakovosti radiofarmacevtskih izdelkov, ki ga mora pripraviti in predložiti pred pisnim teoretičnim delom izpita. V januarju 2016 bodo slušatelji opravljali še pisni teoretični del izpita, ki poteka v organizaciji ETH Zurich.

Ostala izobraževanja PERC smo v Ljubljani izvedli v letih 2003, 2004, 2006 in 2008, 2009, 2011 in 2013. Skupaj se je izobraževanja udeležilo preko 180 slušateljev iz Evrope, Brazilije, Kanade, Kuvajta, Singapurja, Rusije, Tajske in Južnoafriške republike.

## CEMDC Modul II

Med 19.-22. novembrom 2015 je na Fakulteti za farmacijo potekal 2. modul meduniverzitetnega evropskega podiplomskega izobraževanja (**Cooperative European Medicines Development Course - CEMDC**) z naslovom: »Non-clinical pharmaceutical and early clinical development«. Izobraževanje poteka v okviru harmoniziranega programa Pharma train, v katerem sodeluje 10 evropskih univerz. Na Fakulteti za farmacijo aktivnosti vodi prof. dr. Irena Mlinarič-Raščan, prodekanja za znanstveno-raziskovalno delo.

Intenzivnega 4-dnevnega programa, v katerem se je zvrstilo 20 predavanj domačih in tujih profesorjev ter predavateljev iz vrst evropskih regulatornih organov in farmacevtske industrije, se je udeležilo 17 slušateljev iz Italije, Litve, Madžarske in Slovenije.

Predavanja so bila posvečena fazam razvoja učinkovin in razvoja učinkovitega, varnega ter kakovostnega sinteznega ali biološkega/biološko podobnega zdravila. Velik poudarek je bil na izbiri in pomenu predkliničnih testiranj (farmakološke študije, toksikološke študije genotoksičnosti, karcinotoksičnosti in reprodukcijske toksičnosti) in njihovi vključitvi v shemo razvoja zdravila. Poseben sklop predavanj je bil namenjen tudi kritični presoji in uporabi rezultatov predkliničnih testov za načrtovanje prve faze kliničnega testiranja in določitvi prvega odmerka testiranja na ljudeh.

| Ključni dosežki 2015                                                                               | Vpliv na kakovost                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podpis podaljšane pogodbe za projekt "Razvoj kadrov".                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- pridobitev 5 doktorskih projektov,</li><li>- izobraževanje doktorskih študentov,</li><li>- deljena mentorstva v industriji in na FFA,</li><li>- poglobitev sodelovanja med fakulteto in industrijo</li></ul> |
| Vključitev v mednarodne mreže (EATRIS).                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- mednarodna prepoznavnost</li><li>- vključevanje raziskovalcev v mreže in s tem večja možnost za pridobitev projektov</li></ul>                                                                               |
| Organizacija izobraževanja z mednarodnimi certifikati.                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Izobraževanje Radiofarmacija (v sodelovanju z ETH Zurich in Univerzo v Leipzigu)</li><li>- Izobraževanje CEMDC (sodelovanje z Univerzo Semmelweis)</li></ul>                                                 |
| Oblikovanje slovenskega konzorcija za translacijske raziskave - Strategija pametne specializacije. | Interdisciplinarnost - sodelovanje znotraj FFA in širše.                                                                                                                                                                                             |
| Sodelovanje v mednarodnih projektih.                                                               | Stik z evropskim in svetovnim raziskovalnim vrhom.                                                                                                                                                                                                   |
| Vrhunske znanstvene objave in citiranost.                                                          | Raziskovalna odličnost je pogoj za kakovostno aplikativno, strokovno in pedagoško delo.                                                                                                                                                              |
| Priložnosti za izboljšave                                                                          | Predlogi ukrepov                                                                                                                                                                                                                                     |
| Dvig standardov kakovosti, ki bi omogočali bolj intenzivno delo na trgu.                           | Postaviti certificiran laboratorij na področju analitike zdravil.                                                                                                                                                                                    |
| Povečanje števila študentov na doktorskem študiju.                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pridobitev industrijskih doktorskih študentov.</li><li>- Pridobitev Marie Skłodowska-Curie</li></ul>                                                                                                         |

|                                        |                                                                                                            |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | projektov.<br>- Pridobitev drugih mednarodnih projektov.                                                   |
| Dvig kakovosti raziskovalnega vodenja. | Organizacija izobraževanja za celovito projektno vodenje (project management) in razvoj kulture kakovosti. |

### 3.3 PRENOS IN UPORABA ZNANJA – TRETJA DIMENZIJA UNIVERZE

#### VPETOST V OKOLJE:

- Študijski programi FFA so **interdisciplinarne** narave. Pri izvajanju sodelujejo tudi učitelji drugih **članic UL** in strokovnjaki iz **gospodarstva, laboratorijske oz. lekarniške prakse**. Zaradi varčevalnih ukrepov je število gostujočih predavateljev iz stroke (in število njihovih kontaktnih ur) zmanjšano za približno polovico (sklep senata 2012). Vključevanje zunanjih izvajalcev v pedagoški proces je del strategije FFA, saj obravnavano temo popestrijo z izkušnjami iz realnega okolja.
- Praktično usposabljanje za **farmacevte** se izvaja v javnih in zasebnih **lekarnah** v Sloveniji.
- Praktično usposabljanje za **laboratorijsko biomedicino** se izvaja v **medicinskih laboratorijih** kliničnih centrov, bolnišnic in zdravstvenih domov.
- Del izobraževanja poteka v obliki **študijskih ekskurzij** v industrijsko okolje (Krka, Lek).
- Zunanji deležniki:
  - **lekarništvo** (javne, zasebne in bolnišnične lekarne)
  - farmacevtska **industrija** (Krka, Lek)
  - **distribucijska** podjetja za zdravila
  - strokovna farmacevtska **združenja** (Lekarniška zbornica Slovenije, Slovensko farmacevtsko društvo)
  - Zbornica laboratorijske medicine Slovenije
  - medicinski **laboratoriji** (UKC, splošne bolnišnice)
- **regulatorni** organi (JAZMP, Ministrstvo za zdravje in Razširjena strokovna kolegija).
- FFA z zunanjimi deležniki sooča različne poglede in interese glede kompetenc diplomantov posameznih študijskih programov, pomembnih za zaposljivost diplomantov in strokovno rast področij.
- sodelovanje v organih izven UL (ministrstva, mednarodne organizacije)
- uredništva (več kot 30 uredništev nacionalnih in mednarodnih revij)
- javni nastopi (več kot 40 TV in radijskih intervjujev in prispevkov)
- vseživljenjska izobraževanja in usposabljanja – konstantni prenos znanj v stroko (tečaji LBM, usposabljanje za farmacevte, poletne šole, mednarodne šole,...)
- neposredni projekti (ekspertize, mnenja) za partnerje iz javnega sektorja in gospodarstva.

**Preglednica 8:** Institucije, ki sodelujejo v izobraževalnem procesu in s katerimi ima FFA sklenjene pogodbe o sodelovanju.

| <b>Študijski program</b> | <b>Področje/predmet</b>        | <b>Institucija</b>                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EMFAR:                   | Industrijska farmacija         | - Lek, Ljubljana<br>- Krka, Novo mesto                                                                                                                                                                                                           |
| EMFAR:                   | Praktično usposabljanje        | - 57 javnih, zasebnih in bolnišničnih lekarn                                                                                                                                                                                                     |
| EMFAR + S1LBM:           | Klinična biokemija EMFAR:      | - Splošna bolnišnica, Jesenice<br>- Univerzitetni klinični center, Ljubljana                                                                                                                                                                     |
|                          | Praktično usposabljanje S1LBM: | - Zavod za transfuzijsko medicino, Ljubljana<br>- Univerzitetni klinični center, Ljubljana<br>- Splošna bolnišnica F. Derganc, Nova Gorica<br>- Onkološki inštitut, Ljubljana<br>- Splošna bolnišnica, Novo mesto<br>- Zdravstveni dom Ljubljana |

#### **KARIERNO SVETOVANJE:**

V kariernem centru FFA (KC FFA) smo v letu 2014 izvajali naslednje aktivnosti: individualna karierna svetovanja, delavnice in okrogle mize za večanje zaposljivosti in razvijanje kompetenc vodenja kariere v času študija ter oblike neposrednega povezovanja z delodajalci (obiski v delovna okolja, hitri razgovori na Elevator pitch festivalu). Individualna svetovanja so potekala osebno v času uradnih ur na FFA, po elektronski pošti ter preko Skype (svetovanja s kariernimi svetovalci tujih univerz). Najpogostejše vsebine kariernega svetovanja so: načini povezovanja z delodajalci, priprava pisne in osebne predstavitve, širše zaposlitvene možnosti, pridobitev štipendij ter priložnosti za študij in nabiranje praktičnih izkušenj v tujini. Opravljenih je bilo tudi nekaj svetovanj pred izbiro študija na FFA za dijake. Študentke in študenti FFA so se udeleževali treh kariernih taborov; sistematični cikli delavnic za večanje zaposljivosti po zaključku študija. V sodelovanju s SEO Slovenija smo tretje leto zapored izvedli pripravljalno delavnico za prijavo na SEP prakso. Obveščanje študentov o dogodkih KC FFA poteka preko spletne strani FFA, spletne strani KC, naročnikov na e-obvestilnik, Farma Društva ter Facebook profila kariernega centra.

| <b>Ključni dosežki</b>                                                                                                                                                          | <b>Vpliv na kakovost</b>                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podaljšanje projekta "Razvoj kadrov" z gospodarstvom.                                                                                                                           | Boljše poznavanje specifik posamičnega okolja na obeh straneh (fakulteta/industrija), ki omogoča povezovanja v zahtevnejših projektih nalogah. Pridobivanje izkušenj projektne managementa.       |
| Intenzivna dogovarjanja v fazi priprave strategije pametnih specializacij.                                                                                                      | Prepoznavanje skupnih strateških ciljev in načinov poglobljenega sodelovanja.                                                                                                                     |
| Karierni dan za kozmetologe in pripravljalna delavnica za karierni dan (priporočila za učinkovito mreženje, vaja kratke osebne predstavitve, analiza podjetij).                 | Izmenjava informacij o pridobljenih in pričakovanih kompetencah za delo kozmetologa med predstavniki podjetij in študenti, vaja osebne predstavitve, vzpostavljanje aktivnih povezav, zaposlitev. |
| Obiski v delovna okolja (Lek d.d.) informiranje o razpisih za študentsko, projektno delo, natečajih (Biocamp 2016, Krkine nagrade), hitri zmenki z delodajalci. Študenti FFA so | Ustvarjanje priložnosti za aktivno povezovanje študentov z delodajalci, širjenje socialne mreže. Pri študentih opažamo pozitiven                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| se vključevali tudi v obiske delovnih organizacij na drugih fakultetah (Francoski inštitut, Državni zbor RS...).                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | premik v razmišljanju o širših zaposlitvenih možnostih in zavedanju pomena multidisciplinarnih znanj za opravljanje določenega poklica/dela.)                                                                                                                                          |
| Vključevanje kadrovnikov iz različnih podjetij in strokovnih področij v delavnice pisne in osebne predstavitve.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Poleg celostnega pristopa k razvijanju kompetenc za krepitev zaposljivosti študentov so študenti dobili vpogled v pričakovanja in zahteve podjetij do mladih diplomantov ter imeli priložnost postavljanja konkretnih vprašanj o primernosti pisne in osebne predstavitve.             |
| Sodelovanje v študentskem projektu Kapsula priložnosti z izvedbo dveh delavnic.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sodelovanje z društvom študentov spodbuja vrstniško promocijo pomena kariernega načrtovanja ter ponuja vključenim študentom možnost pridobivanja organizacijskih kompetenc, kompetenc vodenja in javnega nastopanja.                                                                   |
| Nadgradnja dvodnevne dogodka Izzivi v tujini z informacijami o jezikovnih certifikatih iz angleškega, nemškega in francoskega jezika, informacije o možnostih izven EU, delavnice pisne predstavitve in priprave na razgovor v angleškem jeziku, razvrstitveno testiranje za angleški jezik, sejem mednarodnih organizacij (Francoski inštitut, British Council, Australian Trade Commission, EU Careers Ambassador...). | Vpliv na zavedanje o pomenu fleksibilnosti v kariernem načrtovanju, omogočanje prostora za povezovanje z različnimi mednarodnimi institucijami, priložnost za aktivno rabo jezika, z boljšo informiranostjo posredno prispevamo k hitrejši adaptaciji študentov med izkušnjo v tujini. |

| Priložnosti za izboljšave                                                                                                                       | Predlogi ukrepov                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Še vedno premajhno število študentov prvih letnikov, vključenih v aktivnosti kariernega centra FFA.                                             | Vključevanje vsebin kariernega usmerjanja in predstavitve aktivnosti kariernega centra FFA v študijski proces ob začetku študijskega leta. Krepitev promocije aktivnosti za načrtovanje kariere po spletnih kanalih (Facebook, LinkedIn, Twitter...). |
| Priložnost razširitve aktivne mreže delodajalcev, s katerimi sodeluje karierni center, na širše področje farmacije, zdravstva in kozmetologije. | Vključiti več podjetij s področja farmacije, zdravstva in kozmetologije v večje dogodke kariernega centra, ki so namenjeni povezovanju z delodajalci.                                                                                                 |

### 3.4 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJO

FFA si v skladu s strategijo UL za motivacijo, zavzetost in pripadnost študentov, učiteljev in vseh drugih zaposlenih kot strateške cilje postavlja ustrezne razmere za ustvarjalnost pri delu in študiju. FFA želi vzpostaviti spodbudno in prijazno okolje ter občutek pripadnosti, v katerem se bo razvijala skupna kultura FFA.

| Priložnosti za izboljšave           | Predlogi ukrepov                                                                                           |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pomanjkljiva organizacijska zavest. | Sistematično usposabljanje vseh zaposlenih (delavnice FFA). Podpiranje in širjenje obstoječih dobrih praks |

### 3.4.1 OBŠTUDIJSKA IN INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE ZA ŠTUDENTE

FFA od študijskega leta 2008/09 uspešno izvaja in uvaja tutorski sistem na posodobljenih temeljih. Imamo osebno tutorstvo (buddy sistem), učiteljsko tutorstvo, predmetno tutorstvo (v vseh letnikih za težje predmete) in Erasmus tutorstvo. V okviru prenove Pravil o organizaciji in delovanju FFA smo uspeli temu področju dodati tudi formalno podporo. Od leta 2014 sta v ŠSFFA uvedeni novi funkciji, in sicer pridružena člana Koordinator tutorstva in Koordinator ERASMUS tutorstva. Tutorstvo se spremlja in beleži, tutorjem, ki so najbolj aktivni, se dejavnost vpiše v Prilogo k diplomi. ERASMUS tutorstvo poteka tako v smeri k pomoči študentom FFA, ki bi radi del obveznosti opravili v tujini, kot tudi tujim študentom, ki so prišli na izmenjavo na FFA.

Študentska organiziranost na FFA je specifična in študentom omogoča velik spekter delovanja tako s strokovnih področij kot obštudijskega delovanja in mednarodnega udejstvovanja. Študentski svet na FFA (ŠSFFA) zelo uspešno deluje. Preko let se je uveljavil kot zelo konstruktiven sogovornik pri vprašanjih, vezanih na študijski proces in širše o kakovosti FFA.

Na FFA delujeta Društvo študentov farmacije Slovenije (DŠFS) in Študentska sekcija Slovenskega farmacevtskega društva (ŠSSFD). Skupaj s ŠS in ŠO zelo uspešno sodelujejo pri organizaciji strokovnih in zabavnih projektov; Svetovanje bolnikom, Mala šola klinike, strokovna predavanja in okrogle mize. Nadaljevalo se bo izdajanje študentskega glasila Spatula, ki je dosegla 65. številko in organizacija Mednarodnega poletnega farmacevtskega tabora, ki bo letos organiziran devetnajstič. Preko ŠS SFD študentje tudi zelo uspešno in aktivno sodelujejo v svetovnem in evropskem okolju.

Povezava med ŠS FFA, ŠO FFA in DŠFS/ŠSSFD omogoča izvajanje obsežnejših, kompleksnejših in finančno bolj zahtevnih projektov. ŠS FFA v tej kombinaciji predstavlja edini organ FFA in se zato ukvarja predvsem z študijsko problematiko. V tem smislu je postal zanesljiv in koherenten sogovornik z realnimi in izvedljivimi idejami.

#### ***Mesec farmacevta***

Oktober 2015 je potekal že šesti Mesec farmacevta, v sklopu katerega so celoten mesec potekale aktivnosti, s katerimi smo brucem predstavljali intenzivnost in pestrost obštudijskega dogajanja na Fakulteti za farmacijo ter jim s koristnimi nasveti olajšali začetek študijskega leta. Ob začetku študijskega leta, 1. oktobra 2015, smo brucem na fakulteti pri podelitvi indeksov predstavili možnosti udejstvovanja ob študiju. Prejeli so mape, ki so vsebovale informacije o študijskem programu in obštudijskih dejavnostih. Dan pred tem je v sklopu prireditve Sprejem za bruce Univerze v Ljubljani na Prešernovem trgu potekala predstavitev posameznih fakultet širši javnosti. V preostanku oktobra so na informativni stojnici v avli fakultete potekale številne dejavnosti, ki študentom omogočajo izmenjavo neformalnih informacij o študiju in pridobivanje literature za študij (sejem rabljenih učbenikov).

#### ***Mednarodni poletni farmacevtski tabor***

V času od 14. do 19. julija 2015 smo študentje organizirali 19. Mednarodni farmacevtski tabor v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti Burja, Seča. Tema dogodka je bila »Hungry for knowledge«.

Tekom Tabora smo uporabljali raznolike metode dela, kot so predavanja, delavnice in okrogle mize, na katerih smo aktivno razmišljali o pomenu in vlogi prehrane in interakcij z zdravili.

Strokovni program so tako sestavljala predavanja in delavnice, del svojega časa pa smo namenili tudi družabnemu programu, ki je bil sestavljen iz športnih in družabnih aktivnosti za udeležence. Pripravili smo mnogo aktivnosti in iger na prostem. Z različnimi aktivnostmi smo poskušali udeležence čim bolj medsebojno povezati, jih spodbuditi k športnim aktivnostim, predvsem pa tuje študente seznaniti s slovensko kulturo. To smo storili z izleti, s pomočjo tradicionalne večerje s tipično slovensko kulinariko in predvsem preko druženja s slovenskimi študenti.



Tabora se je udeležilo 60 udeležencev, od tega 24 tujcev, ki so z udeležbo izboljšali svoje znanje o prehrani, rastlinskih izdelkih in se hkrati izobrazili o slovenski kulturi, medkulturnem in medosebnem sodelovanju ter začeli svoje bolj zdravo življenje.

### ***Spatula***

Spatula je glasilo Društva študentov farmacije Slovenije (Študentske sekcije Slovenskega farmacevtskega društva), s katerim seznanjamo študente farmacije o aktualnih obštudijskih dogodkih in novostih v svetu farmacije na lokalnem in mednarodnem področju. Je periodična publikacija, prispevke objavljamo v slovenskem jeziku, razen člankov tujih avtorjev, ki jih objavljamo v angleškem jeziku. V letu 2015 smo izdali 3 številke glasila in sicer februarja, maja in oktobra.

### ***Onkološki kongres***

24. oktobra se je na simpoziju na Fakulteti za farmacijo zvrstilo 11 predavanj strokovnjakov in bolnikov. Udeležencev je bilo 165, skupaj s predavatelji in organizatorji pa 185. Po predavanjih smo dan zaključili z zanimivo okroglo mizo o vključevanju kliničnega farmacevta v obravnavo onkološkega bolnika, na kateri so sodelovali vsi predavatelji in prof. dr. Aleš Mrhar. Tako s strani sodelujočih kot s strani poslušalcev smo prejeli zelo dobre odzive na vsebino in izvedbo simpozija.

Namen simpozija ŠS SFD Onkologija je bil:

- Študentom farmacije s predavanji različnih strokovnjakov razširiti znanje in pogled na področje onkologije.
- Na enem mestu združiti zdravnike, klinične farmacevte in predstavnike bolnikov, da si tudi med seboj izmenjajo informacije v smeri vedno boljših kliničnih in humanističnih izidov za onkološke bolnike.

### ***Svetovanje pacientom***

Projekt je prepoznaven tako med študenti farmacije, kot v širši farmacevtski javnosti. Posamezno tekmovanje poteka v dveh sklopih. Prvi sklop je sestavljen iz predavanja o bolezni in predavanja o zdravlju. Drugi sklop je tekmovalni in poteka v lekarni. Tekmovalci so se med seboj pomerili v svetovanju namišljenemu bolniku. Ocenjevala se je predvsem uporaba strokovnega znanja, pridobljenega na predavanju, nastop, primernost komunikacije z bolnikom in splošni vtis. Prav zaradi prvega je tekmovanje primerno tako za bruce kot absolvente.

Tema v letu 2015 je bila nesteroidni antirevmatiki. Tekmovalci so se potegovali za mamljive nagrade, kot je udeležba na IPSF kongresu, ki je potekal v Hyderabadu v Indiji, in Mednarodnem poletnem farmacevtskem taboru.

### ***Mala šola klinike***

Projekt je podoben projektu Svetovanje pacientom. Gre za predavanje na določeno temo, ki ji sledi tekmovanje. Pomembna razlika je v tem, da se tekmovalci prelevijo v vlogo kliničnega farmacevta in poleg svetovanja ob izdaji izpolnijo tudi poseben obrazec o pacientu ter ga ustrezno komentirajo. Tekmovanje je potekalo decembra 2015. Tema je bila srčno popuščanje. Hkrati smo se podrobno spoznali z aktualnim stanjem na področju klinične farmacije v Sloveniji.

### ***Prostovoljstvo na Fakulteti za farmacijo***

Naša Humanitarna skupina je bila aktivna tudi v letu 2015. Organizirano je bilo zbiranje oblačil in hrane, šolskih potrebščin...

Študenti Fakultete za farmacijo so se maja udeležili humanitarnega teka v okviru Wings for life, tj. mednarodna neprofitna organizacija za raziskavo poškodb hrbtenjače. V decembru je bil organiziran sedaj že tradicionalni Božični bazar, na katerem se je prodajalo predvsem slaščice, voščilnice in darilca. Zbrani denar je bil podarjen socialno ogroženi družini v Sloveniji.

### ***Javna kampanja: Sladkorna bolezen***

Kampanja je bila organizirana v sodelovanju s študenti medicine na svetovni dan sladkorne bolezni 14. 11. 2015. Potekala je na Prešernovem trgu, študentje so mimoidočim predstavljali nevarnosti sladkorne bolezni tipa 2 in jim razložili načine in principe merjenja koncentracije glukoze v krvi ter aplikacije insulina. Študentje medicine so meritve tudi izvajali.

#### ***Javna kampanja: Varna uporaba antibiotikov***

Kampanja je potekala na Prešernovem trgu, kjer so študentje ozaveščali mimoidoče o varni uporabi antibiotikov. Z njo smo se v sklopu EPSA pridružili evropski kampanji o varni uporabi antibiotikov, na spletni strani EPSA je bil objavljen tudi sestavek na to temo.

#### ***Javna kampanja: Krog zdravja***

Kampanja je potekala v nedeljo, 7. aprila na Prešernovem trgu v Ljubljani. Pripravili smo jo skupaj z Društvom študentov medicine Slovenije in Društvom študentov psihologije Slovenije v okviru Kroga zdravja (tradicionalni projekt, ki so ga tretje leto zapovrstjo pripravili študenti medicine). Mimoidočim smo delili brošure s povzetkom o interakcijah, za otroke smo pripravili balone, ki smo jih polnili s helijem. Na ogled smo postavili tudi posušene droge rastlin, ki najpogosteje vstopajo v interakcije z zdravili (posodili so nam jih na Katedri za farmacevtsko biologijo).

#### ***Javna kampanja: Festival zdravja***

V letu 2015 so Lekarne Ljubljana praznovale 66-letnico delovanja, zato je 14. 6. 2014 v predverju Križank potekal 2. Festival zdravja. V sklopu Festivala smo svojo stojnico predstavljali tudi študenti farmacije, kjer smo obiskovalcem svetovali o pomenu pravilne zaščite pred sončenjem in vplivu sončnih žarkov na kožo. Izdelani so bili letaki, predstavljali smo knjigo Sodobna fitoterapija in glasilo Spatula. Prav tako smo z otroki pripravljali mešanice čajev in jim pomagali pri izdelavi krem in mazil.

#### ***Javna kampanja: Zdravilni čaji***

Projekt je potekal v juniju. Njegov osnovni cilj je bil obisk domov starejših občanov po Sloveniji z namenom, da jim predstavimo zdravilne učinke zeliščnih čajev. Pred kampanjo so bila organizirana predavanja za študente, ki smo sodelovali na kampanji, udeležili pa so se jih tudi vsi ostali, ki jih je tema zanimala.

#### ***Motivacijski vikend DŠFS***

Gre za dvodnevni dogodek, ki je namenjen študentom nižjih letnikov in študentom, ki si želijo поблиžje spoznati z društvom, njegovimi projekti in se vanj aktivno vključiti. Program dogodka sestavljajo različne delavnice in treningi mehkih veščin (motivacija, projektno vodenje, komunikacija, reševanje konfliktov, team-building in predstavitvene tehnike). Ob strokovnem delu seveda ni manjkalo družabnega programa s spoznavanjem drugih študentov in trenerjev mehkih veščin. V letu 2015 smo Motivacijski vikend izvedli v ČŠOD Čebelica, Čatež.

| <b>Ključni dosežki</b>                                                                       | <b>Vpliv na kakovost</b>                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Povečanje števila in obsega ekstrakurikularnih strokovnih dogodkov v organizaciji študentov. | Neformalna dopolnitev obstoječega kurikula, povečanje obsega aktualnega strokovnega znanja študentov.                       |
| Izboljšanje sistema tutorstva (predmetno, osebno, Erasmus)                                   | Racionalizacija učenja domačih in tujih študentov z namenom izboljšanja obsega in kakovosti njihovega pridobljenega znanja. |
| <b>Priložnosti za izboljšave</b>                                                             | <b>Predlogi ukrepov</b>                                                                                                     |
| Zahtevno zbiranje informacij za pripravo študentskega mnenja.                                | Nadgraditi postopek za pripravo študentskega mnenja in njegova celovita vključitev v krog kakovosti fakultete.              |
| Pomanjkanje splošnega interesa študentov za                                                  | Program predstavitev struktur, procesov in izidov                                                                           |

|                                                         |                                                          |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| vključevanje v procese zagotavljanja kakovosti študija. | zagotavljanja kakovosti za študente posameznih letnikov. |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

### 3.4.2 KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Nakup knjig je bil v primerjavi z letom poprej manjši. Ugotovitev je, da se vsako leto zmanjšuje število nakupov tako študijskega gradiva, namenjenega študentom, kot gradiva, ki je posredovano profesorjem in raziskovalcem v okviru kateder FFA.

Nakup študijskega gradiva je predvsem v smislu popolnitve in dopolnitve učbenikov za študente ter zamenjave poškodovane literature. Število naročenih revij ostaja na isti ravni, v primerjavi z letom poprej.

FFA ohranja in naroča tiste revije, ki omogočajo, da ostaja FFA vključena v konzorcij, in s tem omogoča profesorjem, raziskovalcem in študentom elektronski dostop do baz podatkov tudi preko oddaljenega dostopa.

FFA je v letu 2014 prvič pristopila k naročanju periodike v okviru javnega naročila, h kateremu bo zavezana do l. 2017.

Število izvodov študijske literature je zadovoljivo, še vedno je predvideno sodelovanje med knjižnico in predstojniki kateder, glede usklajevanja primerne študijske literature, saj se dogaja v določenih primerih, da ima priporočljivo gradivo za študente samo profesor z enim izvodom.

V okviru repozitorija UL so se ponovno vzpostavile spletne povezave z *on-line* gradivom diplomskih in magistrskih nalog, medtem ko so doktorske naloge umaknjene s spletne strani FFA, do nadaljnjega dogovora.

Potrebna bo v zvezi s tem tudi rešitev vprašanja zaščite intelektualne lastnine in ponovna vzpostavitev dostopa do vseh doktorskih del v okviru izgradnje repozitorija na nivoju UL.

| Ključni dosežki                                                                      | Vpliv na kakovost                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Implementacija diplomskih in magistrskih nalog v repozitorij UL.                     | Racionalizacija, dostopnost in enostavnost iskanja informacij študentov. |
| Nadaljnje sodelovanje v skupnem javnem naročilu UL za periodiko UL v letu 2015-2016. | Ekonomska racionalizacija stroškov pri nakupu periodike.                 |
| Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi                         | Predlogi ukrepov                                                         |
| Neustrezen on-line pregledovalnik diplomskih in magistrskih nalog.                   | Dopolniti in urediti pregledovalnik na spletnih straneh FFA.             |

## 3.5 UPRAVLJANJE KAKOVOSTI ZA DOSEGANJE ODLIČNOSTI NA VSEH PODROČJIH DELOVANJA

### 3.5.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI

Skladno s Pravilnikom o organiziranosti in delovanju Fakultete ter razvijajočo kulturo delovanja na FFA je kakovosti zavezan vsak posameznik v okviru svojih pedagoških, raziskovalnih, strokovnih ali organizacijskih aktivnosti. Za sistemsko spremljanje kakovosti je organizirana Komisija za kakovost FFA, ki je štiričlanska komisija, katere člani so najmanj dva visokošolska učitelja in en študent.

Komisija ima naloge:

- spremljati izvajanja ukrepov iz Letnega poročila o kakovosti,
- preverjati zaključenosti zank kakovosti (identifikacija pomanjkljivosti, ukrep, rezultat),
- tekoče spremljati kakovost študija in daje predloge za njegovo izboljšanje senatu,
- pripraviti stališča in mnenja za razpravo in spremljanje na senatu
- načrtovati, organizirati in spremljati aktivnosti v akreditacijskih postopkih.
- pripraviti letno poročilo o kakovosti (samoevalvacijsko poročilo),
- spremljati izvajanje pravil o organizaciji in delovanju fakultete in daje pobude vodstvu ali senatu za spremembe.

Komisija je pri svojem delu neodvisna, pri izvajanju aktivnosti pa sodeluje z dekanom in pristojnimi prodekani ter ostalimi zaposlenimi na fakulteti. Komisija lahko predlaga ukrepe za spremljanje in/ali izboljšanje kakovosti delovanja fakultete dekanu.

Komisija za kakovost pripravi na začetku koledarskega leta vsebinski program svojega dela.

### 3.5.2 MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Za načrtovanje in spremljanje kakovosti pedagoške, znanstveno raziskovalne in druge dejavnosti ter ugotavljanje finančnih rezultatov sprejmejo pristojni organi fakultete predpisane dokumente, s katerimi se določijo vsebinski program dela, finančni načrt, kadrovski načrt, mednarodne aktivnosti, spremljanje in zagotavljanje kakovosti dela in druga pomembna vprašanja.

Za načrtovanje delovanja FFA sprejema in revidira:

- vizijo fakultete,
- strategijo fakultete,
- akcijski načrt, ki sestoji iz programa dela in finančnega načrta ter
- seznam predavanj.

Za spremljanje delovanja fakultete se pripravi:

- Letno poročilo o kakovosti (del letnega poročila)
- Računovodsko poročilo (del letnega poročila)
- Poročilo o dosežkih FFA.

#### IZVAJANJE ŠTUDENTSKIH ANKET:

Nove ankete in nov Pravilnik o študentskih anketah.

### 3.5.3 MEDNARODNE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

FFA je v 2015 prejela končno poročilo mednarodne evalvacije s strani akreditacijske družbe ASIIN, ki jo je 2014 izpeljala okviru projekta KUL. Evalvacija je pokazala visoko zrelost FFA na področju systemske urejenosti, procesov in vrednot. Na nekaterih področjih pa so tudi še možnosti izboljšav. Po utemeljitvi FFA je akreditacijska družba ASIIN oblikovala končne ocene, pri čemer smo v pretežnem delu na zrelostnih ravneh implementirano ali uveljavljeno in nadzorovano.

Povzetek iz poročila ASIIN: **SUMMARY OF MATURITY LEVELS ATTAINED BY THE ULFFA** (Legenda ocen zrelosti: **0** = ne obstaja; **1** = definirano; **2** = implementirano; **3** = uveljavljeno in nadzorovano; **4** = prediktivno in proaktivno)

**I. DEFINITION OF QUALITY***structure processes values*

|                                               |   |   |   |
|-----------------------------------------------|---|---|---|
| I.1: Objectives                               | 3 | 2 | 2 |
| I.2: (Quality-) management systems/governance | 2 | 2 | 2 |
| I.3: Monitoring/self-examination              | 2 |   |   |

**II. EDUCATIONAL PROGRAMMES / COURSES / TRAININGS***structure processes values*

|                                                                           |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| II.1: Creation and development of programmes / courses / trainings        | 3 | 3 | 3 |
| II.2: Implementation of programmes / courses / trainings on offer         | 3 | 3 | 3 |
| II.3: Cooperations                                                        | 2 | 2 | 2 |
| II.4: Examination systems and organisation of exams                       | 3 | 3 | 2 |
| II.5: Recognition of achievements                                         | 3 | 3 | 3 |
| II.6: Assistance and advice                                               | 2 | 2 | 3 |
| II.7: Monitoring/self-examination ( <i>also relevant to chapter I.3</i> ) | 2 |   |   |

**III. MANAGEMENT OF RESOURCES***structure processes values*

|                                     |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
| III.1: Material and human resources | 2 | 2 | 2 |
| III.2: Human resources development  | 1 | 1 | 1 |
| III.3: Research                     | 2 | 2 | 2 |
| III.4: Administration:              | 3 | 3 | 2 |
| III.5: Monitoring/self-examination  | 2 |   |   |

**IV. TRANSPARENCY AND DOCUMENTATION***structure processes values*

|                                                                  |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| IV.1: Rules and regulations for programmes / courses / trainings | 3 | 2 | 2 |
| IV.2: Documentation                                              | 3 | 2 | 2 |
| IV.3: Monitoring/self-examination                                | 2 |   |   |

| Ključni dosežki                                                                                                            | Vpliv na kakovost                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Z izboljšanim končnim poročilom uspešno zaključena prva mednarodna institucionalna evalvacija ASIIN.                       | Zadovoljstvo z opravljenim delom in večja motivacija za nadaljnje izboljšave.          |
| Priložnosti za izboljšave                                                                                                  | Predlogi ukrepov                                                                       |
| Nadaljevanje analize in implementacije vseh evidentiranih priložnosti za izboljšave, tako kot so zapisane v poročilu ASIN. | Sinergistično načrtovanje aktivnosti, postavitev časovnice in spremljanje realizacije. |

### 3.6 POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PODPORA DEJAVNOST

#### 3.6.1 UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM

Fakulteta svojo dejavnost izvaja že na štirih lokacijah (poleg tega poteka pouk še na lokacijah sodelujočih članic, praktično usposabljanje študentov pa še na skoraj 100 lokacijah po Sloveniji). Poleg glavne stavbe na Aškerčevi so to še najeti prostori na Tržaški cesti, stavba na Aškerčevi 9 in objekt predavalnice na dvorišču. Navkljub temu prostori niso niti zadostni (po ugotovitvah prostorske presoje fakulteti manjka 9 tisoč m<sup>2</sup>) in tudi niso ustrezni za izvajanje na eni strani pedagoškega dela (premalo predavalnic, neustrezni tipi predavalnic) in predvsem raziskovalnega dela. Za sodobna raziskovanja na področju farmacije bi bili nujni tako imenovani čisti laboratoriji, ki jih fakulteta nima in jih v obstoječih objektih tudi ne more zagotoviti. Zato je v letu 2014 na UL sprožila postopek za gradnjo novih prostorov fakultete na lokaciji skupine fakultet UL na Brdu, ki se je pričel z izdelavo DIIP in idejnega načrta ter umeščanjem gradnje oz. objekta v OPN na MOL Ljubljana. Postopek se je v letu 2015 nekoliko zapletel, koncem leta pa je pristojni organ MOL idejo vendarle potrdil tako, da je možnost gradnje v dokumentu predvidena. Fakulteta bo postopek za novogradnjo nadaljevala ob sodelovanju pristojnih služb in organov UL, za začetek s postopkom pridobivanja projektne dokumentacije.

Po sklepu UO UL je FFA po preselitvi FKKT na novo lokacijo, prevzela prostore v stavbi na Aškerčevi c. 9 in popolno uporabo Predavalnice na dvorišču (Pd) in pridobila dobrih 500 m<sup>2</sup> uporabnih površin. Oba objekta sta v relativno slabem stanju, še posebej objekt predavalnice, ki je potreben prenove. V objekt Aškerčeva 9 je bila v 2015 v celoti prenesena dejavnost v zvezi z zagovori diplom, možne namembnosti je proučila posebna komisija skupaj z dekanom in ob pomoči zunanjih strokovnjakov, predlog še ni v celoti izoblikovan. Za ureditev Predavalnice dvorišče (Pd) je bil sprožen postopek javnega razpisa, pred kurilno sezono pa je bilo urejeno ogrevanje z vgradnjo posebne peči.

Fakulteta je v letu 2015 izvedla tudi nekaj prostorskih ukrepov za boljše pogoje dela znotraj obstoječih prostorov. Tako je katedra za socialno farmacijo pridobila v uporabo večji prostor v osrednjem delu mansarde, ki je bil prej namenjen predvsem vajam. V prostoru je bila ustrezno dopolnjena tudi oprema. Nadalje je bil za potrebe raziskovanja oz. delovanja večje aparature preurejen prostor za FB v 1. nadstropju Stare tehnike, vzdrževalna služba je pričela s postopkom za izboljšanje in nadgradnjo na sistemu prezračevanja in ohlajevanja južnega krila stavbe Aškerčeva 7.

Odprto je ostalo vprašanje ureditve prostorov fakultete na Trgu MDB 2 v Ljubljani, kjer je v sodelovanju z Lekarno Ljubljana načrtovana študijska lekarna. Upravnik stavbe je na pobudo fakultete sprožil postopek po zakonu ZVETL za ureditev vprašanja etažne lastnine, kar je eden od nujnih pogojev za nadaljevanje postopka prenove prostorov.

| Ključni dosežki                                                                                                        | Vpliv na kakovost                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Izvedena analiza potreb in možnosti urejanja prostorskih težav ob pridobitvi stavbe Aškerčeva 9 v celotno upravljanje. | Posamično reševanje prostorskih stisk se rešuje bolj sistematično in prioritarno. |
| Priložnosti za izboljšave                                                                                              | Predlogi ukrepov                                                                  |
| Neustrezna velika predavalnica na dvorišču.                                                                            | Prenova predavalnice.                                                             |
| Premajhne kapacitete celičnih laboratorijev.                                                                           | Preureditev dodatnih prostorov v celične laboratorije.                            |

### 3.6.2 INFORMACIJSKI SISTEM

Služba za informatiko pri izvajanju svojih nalog sledi ciljem, zapisanim v dokumentu Strategija UL 2012-2020, in jih v okviru finančnih zmožnosti fakultete tudi uresničuje. Temeljna naloga Službe za informatiko je skrb za nemoteno delovanje in razvoj informacijskega sistema, ki podpira vsa področja delovanja FFA in izvajanje pedagoške, raziskovalne, strokovne in podpornih dejavnosti.

Informacijski sistem FFA je vpet v informacijsko komunikacijsko infrastrukturo univerze in je del akademskega omrežja UL, znotraj FFA pa deluje avtonomno.

#### **Informacijska podpora učnemu procesu**

Informacijska podpora za izvajanje pedagoške dejavnosti je v letu 2015 obsegala predvsem posodobitev računalnikov v večji računalniški učilnici v smislu nadgradnje sistemov in poenotenja programske opreme, ki je potrebna za izvedbo vaj. V predavalnici na dvorišču je bil dotrajani projektor nadomeščen. V obeh predavalnicah v prostorih bivšega dekanata FKKT sta bila posodobljena in nadgrajena računalnika, namenjena predavateljem, v eni predavalnici je bil prav tako nadomeščen projektor. Za največjo predavalnico, P1, je bil kupljen nov zmogljivejši projektor. Posodobili so se računalniki sodelavcev na naši oddaljeni lokaciji na Tržaški 32. V prostorih bivše predavalnice P6 je bilo izvedeno širjenje omrežja z dodatnimi priključki. Premik na področju uporabe digitalne identitete UL je pomenil tudi prehod na nov način avtentikacije z domensko prijavo na sistemu VIS.

Z vidika uporabe sodobnih tehnologij predvsem Katedra za socialno farmacijo študentom omogoča in širi dostop do različnih vsebin spletne učilnice FFA.

Na področju programske opreme FFA zaposlenim nudi različne licenčne programe, ki jih naročamo v okviru UL, v vedno večji meri pa tudi samostojno. Kot primer slednjega načina je bil tudi v letu 2015 izveden skupen nakup programske opreme ChemOffice, ki ga je FFA izvedla še za tri druge članice in s tem zagotovila uporabo ne le zainteresiranim članicam, pač pa tudi njihovim študentom. Prevezeli smo administracijo kot tudi podporo za članice in študente. Združen nakup, ki ga je vodila FFA, je pomenil precejšen finančni prihranek in nadaljevanje uporabe programske opreme tako za raziskovalno delo kot za izvedbo vaj, saj je program na fakulteti v široki uporabi. Prav tako ohranjamo letno podaljševanje uporabe specializirane programske opreme Derek in Nexus, SPSS Statistics, Mathematica, Amelis Besane. V letu 2015 so bile kupljene tudi dodatne licence programov Acrobat Professional in GraphPad Prism. V letu 2016 planiramo nadgradnjo programov za urnike. Služba za informatiko še vedno centralno skrbi za protiplagiatorsko pregledovanje zaključnih študentskih del, kot tudi raznih člankov in seminarjev.

#### **Prenova poslovnih procesov in njihova informatizacija**

Najpomembnejši kvalitativni premik na področju informacijske podpore je bil v letu 2015 izveden na področju povečanja varnosti zaradi nakupa namenskega strežnika s programsko opremo za varnostno kopiranje in shranjevanje podatkov, ter nadgradnja zastarelih operacijskih sistemov strežnikov omrežja fakultete (nadgradnja obeh domenskih strežnikov, Sharepoint strežnika, podatkovnega strežnika, strežnika licence, certifikacijskega strežnika za VPN, strežnika za računovodstvo). Kupili smo licence za VPN povezavo. V letu 2016 je potrebno za dokončanje celovitega backup sistema zagotoviti še varnostno kopiranje in shranjevanje podatkov s selitvijo na fizično ločeno lokacijo, hkrati pa je nujna nadgradnja strežniških kapacitet, menjava zastarele opreme in povečanje obstoječih diskovnih kapacitet, kar planiramo v letu 2016.

V letu 2015 je bila sprejeta odločitev o popolni prenovi spletnih strani, za ta namen je bila kupljena programska oprema, ki bo omogočala lažje in neodvisno vzdrževanje. Aktivnosti za prenovu spletnih strani so že bile začete v decembru 2015, zlasti tiste, ki se tičejo vzpostavitve tehničnih pogojev za delovanje nove spletne strani, vse aktivnosti pa bodo v celoti dokončane v letu 2016.

| Ključni dosežki                                   | Vpliv na kakovost                                                                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ureditev sistema za varnostno kopiranje podatkov. | Večja zaščita podatkov.                                                                    |
| Nadgradnja strežnikov.                            | Večja varnost in zanesljivost informacijskega sistema, kompatibilnost s programsko opremo. |
| Posodobitev računalnikov v računalniški učilnici. | Poenotenje programske opreme za pedagoško delo.                                            |

| Priložnosti za izboljšave                                     | Predlogi ukrepov                                                         |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Sistem za varnostno kopiranje, tračne enote s trakovi.        | Selitev celotnega sistema za varnostne kopije na drugo lokacijo.         |
| Program za urnike.                                            | Nadgradnja programa za urnike.                                           |
| Zastarela strežniška infrastruktura, premalo diskovja.        | Delno zamenjati opremo, povečati diskovne kapacitete.                    |
| Neustrezen poštni strežnik.                                   | Nadgradnja poštnega strežnika.                                           |
| Pomanjkljiva strojna oprema (računalniki) na voljo študentom. | Postavitev zadostnega števila delujočih računalnikov za študentsko rabo. |

### 3.6.3 KADROVSKI RAZVOJ

Na dan 31.12.2015 je bilo na FFA zaposlenih 145 delavcev s polnim delovnim časom ter 8 delno zaposlenih delavcev. Poleg 70 redno zaposlenih učiteljev in asistentov je bilo zaposlenih še 5 dopolnilno zaposlenih pedagoških delavcev, 42 raziskovalcev in mladih raziskovalcev, 15 tehničnih sodelavk in 19 delavcev tajništva FFA. Po številu študentov na učitelja je FFA še vedno v slabšem položaju, glede na povprečje drugih članic UL, zlasti če primerjamo naravoslovno tehniške fakultete.

FFA posebej skrbi za kakovost habilitacijskih postopkov in dosledno uveljavljanje meril in za usposabljanje delavcev za vodenje projektov in enot.

Skrbi tudi za strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev s podoktorski usposabljanji in raziskovalnim delom na tujih institucijah in preko udeležb oz. sodelovanja na konferencah in seminarjih doma in v tujini.

Pedagoški delavci in raziskovalci opravljajo tudi strokovno delo, ki pomeni podporo stroki tako v državi kot tudi v EU, hkrati pa pomeni zanje in za FFA dodatno obremenitev.

FFA skrbi tudi za razvoj in usposabljanje upravno administrativnih in tehničnih delavcev, ki jih vključuje v usposabljanja za vodenje ali specifična izpopolnjevanja izven FFA.

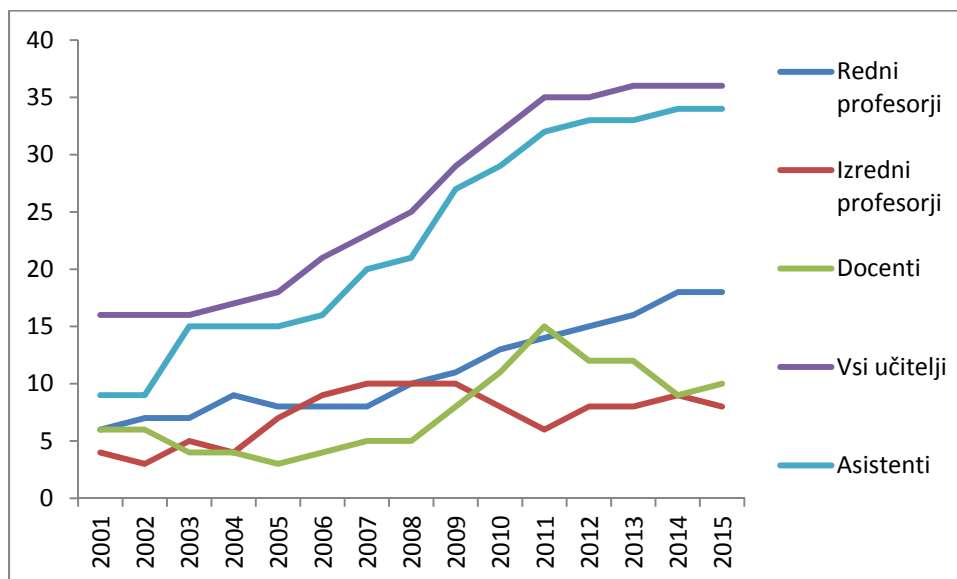


**Preglednica 8:** Pregled števila redno zaposlenih učiteljev in asistentov, raziskovalcev, mladih raziskovalcev, strokovnih/tehničnih sodelavcev, delavcev tajništva FFA (podatki na dan 31.12.) v zadnjih trinajstih letih in izračun razmerja učitelj/študent in asistent/študent. Število redno vpisanih študentov velja na dan 1.10.

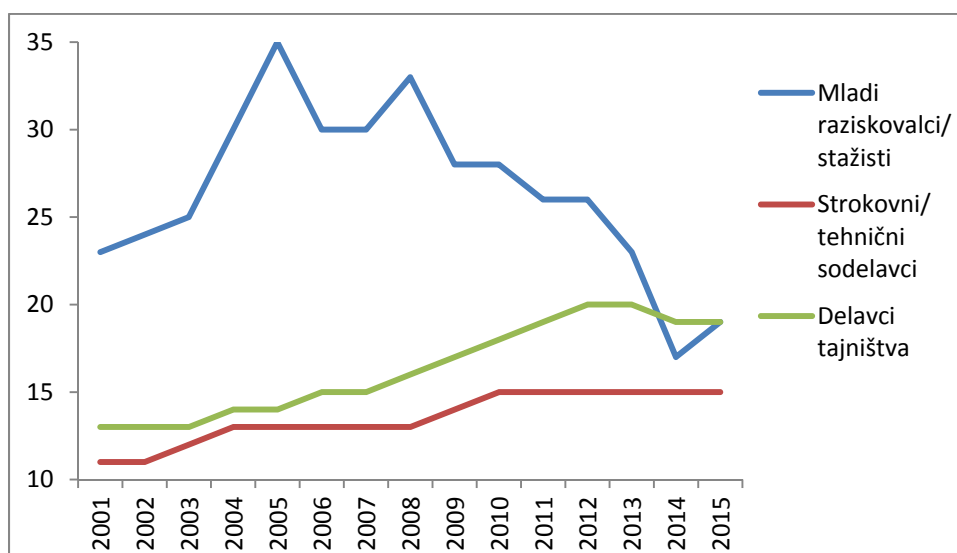
| Leto | RP | IP | DOC | Skupno število učiteljev | Število študentov* | Razmerje med študenti in učitelji | Število asistentov | Razmerje med študenti in asistenti | Znanstveni sodelavci, raziskovalci (polni in krajiš DČ) | Mladi raziskovalci/ stažisti | Strokovni/ tehnični sodelavci | Delavci tajništva |
|------|----|----|-----|--------------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 2001 | 6  | 4  | 6   | 16                       | 944                | 59,0                              | 9                  | 105,0                              | -                                                       | 23                           | 11                            | 13                |
| 2002 | 7  | 3  | 6   | 16                       | 1051               | 65,7                              | 9                  | 116,8                              | 1                                                       | 24                           | 11                            | 13                |
| 2003 | 7  | 5  | 4   | 16                       | 1066               | 66,6                              | 15                 | 71,1                               | 3                                                       | 25                           | 12                            | 13                |
| 2004 | 9  | 4  | 4   | 17                       | 1021               | 60,1                              | 15                 | 68,1                               | 8                                                       | 30                           | 13                            | 14                |
| 2005 | 8  | 7  | 3   | 18                       | 997                | 55,4                              | 15                 | 66,5                               | 12                                                      | 35                           | 13                            | 14                |
| 2006 | 8  | 9  | 4   | 21                       | 1024               | 48,8                              | 16                 | 64,0                               | 14                                                      | 30                           | 13                            | 15                |
| 2007 | 8  | 10 | 5   | 23                       | 1081               | 47,0                              | 20                 | 54,1                               | 10                                                      | 30                           | 13                            | 15                |
| 2008 | 10 | 10 | 5   | 25                       | 1079               | 43,2                              | 21                 | 51,4                               | 11                                                      | 33                           | 13                            | 16                |
| 2009 | 11 | 10 | 8   | 29                       | 1148               | 39,6                              | 27                 | 42,5                               | 10                                                      | 28                           | 14                            | 17                |
| 2010 | 13 | 8  | 11  | 32                       | 1291               | 40,3                              | 29                 | 44,5                               | 15                                                      | 28                           | 15                            | 18                |
| 2011 | 14 | 6  | 15  | 35                       | 1430               | 40,9                              | 32                 | 44,7                               | 19                                                      | 26                           | 15                            | 19                |
| 2012 | 15 | 8  | 12  | 35                       | 1406               | 40,2                              | 33                 | 42,6                               | 17                                                      | 26                           | 15                            | 20                |
| 2013 | 16 | 8  | 12  | 36                       | 1434               | 39,8                              | 33                 | 43,5                               | 16                                                      | 23                           | 15                            | 20                |
| 2014 | 18 | 9  | 9   | 36                       | 1378               | 38,3                              | 34                 | 40,5                               | 22                                                      | 17                           | 15                            | 19                |
| 2015 | 18 | 8  | 10  | 36                       | 1276               | 35,4                              | 34                 | 37,5                               | 23                                                      | 19                           | 15                            | 19                |

Legenda: RP – redni profesorji, IP – izredni profesorji, DOC- docenti, ASIST - asistenti

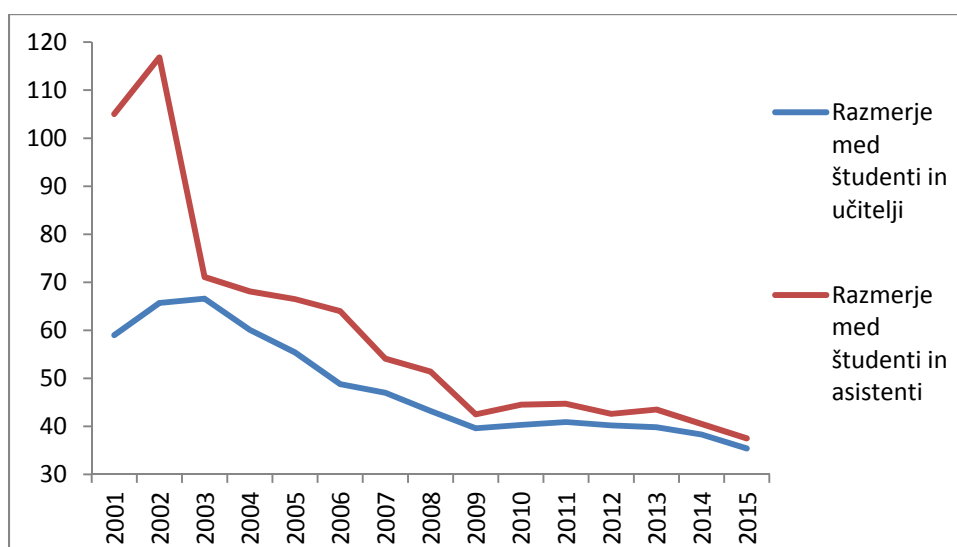
\* samo število študentov študijskih programov **1. in 2. stopnje**



**Slika 11:** Število habilitiranih učiteljev (redni profesorji, izredni profesorji, docenti) in habilitiranih asistentov zaposlenih na FFA (v letih 2001-2015).



**Slika 12:** Število mladih raziskovalcev/stažistov in strokovnih/tehničnih sodelavcev zaposlenih na FFA v letih 2001-2015.



**Slika 13:** Razmerje študenti/učitelji in razmerje študenti/asistenti na FFA v letih 2001-2015.

| Ključni dosežki                                                                                                                                                   | Vpliv na kakovost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uvajanje pravil dobre prakse v kadrovanju novih delavcev - testiranje kandidatov, strokovni intervjuji .                                                          | Racionalnejše zaposlovanje kadra za nedoločen čas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Zagotavljanje bolj ustvarjalnega okolja za uspešno delo – usposabljanja vodstvenih struktur za načrtovanje osebnostnega razvoja in poklicne poti.                 | Izboljšanje vodenja z vidika boljših odnosov in medsebojnega sodelovanja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Priložnosti za izboljšave                                                                                                                                         | Predlogi ukrepov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Izboljšati ustvarjalno okolje za delo - nadaljevanje procesa.                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sistematično obveščati zaposlene</li> <li>- poleg že uveljavljenega usposabljanja vodij za načrtovanje osebnostnega razvoja in poklicne poti sodelavcev vpeljati delavnice/usposabljanja za vse zaposlene za jačanje organizacijske kulture in teamskega delovanja v kolektivu</li> <li>- nadaljevati s strokovnim usposabljanjem delavcev za delo</li> </ul> |
| Uvajanje pravil dobre prakse v kadrovanju novih sodelavcev – nadaljevanje procesa.                                                                                | - uveljaviti dogovorjeni sistem kadrovanja z zunanjim strokovnjakom na vseh področjih delovnih mest: pedagoška, administrativna, strokovno tehnična, vključno z raziskovalnimi, če gre za daljše projekte                                                                                                                                                                                              |
| Izboljšanje organizacijske učinkovitosti: določiti interna pravila glede možnosti že zaposlenih pri kandidiranju na višja mesta in vprašanja zaposlovanja tujcev. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- iskanje novih rešitev v optimizaciji procesov in strukture</li> <li>- opredeliti kaj daje (domačemu) kandidatu prednost pri izbiri</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                 |
| Izboljšati razmerje izvajalcev pedagoške dejavnosti / število študentov.                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- povečati število delavcev, ki izvajajo pedagoško dejavnost (učiteljev, asistentov in strokovno administrativnih delavcev).</li> </ul> Načrtovanje 1 do 2 dodatnih delavcev letno v obdobju 2015-2017, prioritete določiti glede na normative UL za pedagoško in strokovno administrativno delo                                                                |

### 3.6.4 ZAGOTAVLJANJE STIKOV Z JAVNOSTJO

FFA v svoji kadrovski strukturi nima posebej zadolžene, kaj šele zaposlene, osebe za stike z javnostjo. Tako je v informiranje javnosti o poljudno znanstvenih in strokovnih vprašanjih vključeno večje število zaposlenih, izjave za medije pa se oblikujejo v vodstvu na podlagi mnenj posameznega pristojnega organa ali službe, komisije za strokovna vprašanja in posameznih ekspertov.

| Ključni dosežki                                                                                                                                                                                                                                                                   | Vpliv na kakovost                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Slovenska znanstvena fundacija je sodelavcem FFA podelila visoka priznanja. Prof. dr. Samo Kreft je prejel častni naslov »Komunikator znanosti leta 2015«, ustvarjalci knjige Sodobna kozmetika pa so prejeli priznanje »Prometej znanosti za odličnost v komuniciranju znanosti« | Popularizacija in promocija znanosti.                                                          |
| Začetek posodobitve izgleda in vsebin spletnih strani FFA.                                                                                                                                                                                                                        | Izboljšana dostopnost do relevantnih informacij.                                               |
| Priložnosti za izboljšave                                                                                                                                                                                                                                                         | Predlogi ukrepov                                                                               |
| Nekateri primeri nekoordiniranega nastopanja zaposlenih v imenu FFA.                                                                                                                                                                                                              | Pred nastopom v javnosti mora zaposleni obvestiti in uskladiti vsebino nastopa z vodstvom FFA. |

### 3.6.5 VODENJE IN UPRAVLJANJE ORGANIZACIJE

| Ključni dosežki                                                                                                                                                                                                        | Vpliv na kakovost                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zagotavljanje bolj ustvarjalnega okolja za uspešno delo – usposabljanja za vse vodstvene strukture za načrtovanje osebnostnega razvoja in poklicne poti.                                                               | Izboljšanje vodenja z vidika boljših odnosov in medsebojnega sodelovanja.                   |
| Oblikovanje izbirne komisije pri kadrovanju za vsa delovna mesta.                                                                                                                                                      | Transparentnejši način dela in manj vsakokratnih <i>ad hoc</i> rešitev, ki slabšajo odnose. |
| Delovanje Upravnega odbora FFA tudi kot nadzornega organa vodenja fakultete (nima pristojnosti odločanja o zadevah, vezanih na sredstva nacionalnega programa, ima pa pristojnosti opozarjanja in svetovanja vodstvu). | Bolj transparentno upravljanje, tekoče obravnavanje doseganja ciljev.                       |
| Nov računovodski pravilnik.                                                                                                                                                                                            | Jasnejše vodenje in transparentnejše odločanje.                                             |

| Priložnosti za izboljšave                                                 | Predlogi ukrepov                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tveganja sicer obvladujemo, vendar niso katalogizirana (Katalog tveganj). | Katalogizirati vsaj osnovna oz, najpogostejša tveganja.                                                                                                                                                |
| Pogoji vodenja in upravljanja še vedno niso stabilni in predvidljivi.     | CILJ: Uskladitev financiranja Univerze z odločbo Ustavnega sodišča.                                                                                                                                    |
| Nedorečenost dvojnega statusa fakultet znotraj Univerze.                  | CILJ: Sistemska ureditev, ki ne bo deležna stalnega oporekanja s strani javnosti in državnih organov glede dvojne funkcije in dolžnosti fakultete po prenosu znanja (kar je vezano na tržno dejavnost) |
| Nedorečenost statusa in obravnave proračunskih in tržnih sredstev.        | CILJ: Sistemska ureditev, ki ne bo deležna stalnega oporekanja s strani javnosti in državnih organov glede dolžnosti fakultete po prenosu znanja (kar je vezano na tržno dejavnost).                   |

### 3.7 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Ukrepi in predlogi, ki so bili načrtovani v Poročilu o kakovosti 2014, so bili v letu 2015 realizirani tako, kot prikazuje preglednica 10.

**Preglednica 10:** Status predvidenih ukrepov po področjih.

| Področje                | Predvideni ukrep za izboljšavo                                                                                                                                                                                                         | Status v 2015           | Opombe |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|
| Izobraževalna dejavnost | 1., 2. in 3. stopnja Organizacija prve skupne pedagoške konference vseh študijskih programov FFA                                                                                                                                       | realizirano             |        |
|                         | 2. stopnja Nadaljevati iskanje za pokritje stroškov praktičnega usposabljanja študentov, tako kot je to predvideno v zakonu.                                                                                                           | realizirano na ravni UL |        |
|                         | 1., 2. in 3. stopnja Izboljšanje izvajanja predmetov, ki jih študentje FFA poslušajo na nekaterih drugih članicah kot posledica izboljšanih komunikacijskih kanalov med koordinatorji študijskih programov FFA in zunanjimi izvajalci. | delno realizirano       |        |

|                                                 |                  |                                                                                                          |                              |                          |
|-------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|
|                                                 | 1. in 2. stopnja | Uvedba slovenskega jezika, kot pogoj za vpis v 1. letnik študijskega programa                            | realizirano                  |                          |
|                                                 | 1. in 2. stopnja | Seznanimatev učiteljev z možnimi načini seminarjev                                                       | realizirano                  |                          |
|                                                 | 1. in 2. stopnja | Dopolnitve v prilogi k diplomi (poenotenje znotraj UL, uvrstitev študentov glede na študijski uspeh)     | delno realizirano            |                          |
| Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti |                  | Uvedba mednarodne pisarne FFA.                                                                           | v fazi realizacije           |                          |
|                                                 |                  | Izboljšati informiranje o možnostih pridobivanja različnih finančnih pomoči za bivanje in delo v tujini. | realizirano                  |                          |
| Raziskovalna dejavnost                          |                  | Vključitev v mednarodne raziskovalne integracije (EATRIS), pridobitev polnopravnega članstva.            | delno realizirano            |                          |
|                                                 |                  | Povečati raziskovalne izmenjave z raznimi stimulacijami obiskov med FFA in tujimi inštitucijami.         | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Aktivnosti v EU za nadgradnjo translacijskih raziskav Twinning project                                   | ostaja na ravni predloga     |                          |
|                                                 |                  | Aktivnosti na področju SPS - koordinacija TRICK.si                                                       | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Postavitev certificiranega laboratorija na področju analitike zdravil.                                   | realizacija prenešana v 2016 |                          |
| Informacijsko področje                          |                  | Nadgradnja OS WIN strežnikov                                                                             | delno realizirano            |                          |
|                                                 |                  | Nadgradnja OS v računalniški učilnici P5                                                                 | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Nakup rezervnega strežnika s programsko opremo                                                           | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Prenova spletne strani                                                                                   | v teku, dokončana 2016       |                          |
| Kadrovska dejavnost                             |                  | Zagotavljanje ustvarjalnega okolja za uspešno delo zaposlenih                                            | delno realizirano            |                          |
|                                                 |                  | Uvajanje pravil dobre prakse v kadrovanju novih sodelavcev                                               | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Izboljšanje organizacijske učinkovitosti - iskanje novih rešitev v optimizaciji procesov in strukture    | ostaja na ravni predloga     |                          |
|                                                 |                  | Izboljšanje razmerja izvajalcev pedagoške dejavnosti na število študentov                                | ostaja na ravni predloga     |                          |
| Obštudijska dejavnost                           |                  | Organizacija delavnic in predavanj s področij, ki jih študijski program ne pokriva.                      | realizirano                  |                          |
|                                                 |                  | Prenova vpisnih pogojev na S1LBM, S2LBM, S2INF                                                           | ostaja na ravni predloga     | Prenova preložena zaradi |

|                                             |                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                            |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prenos in uporaba znanja - tretja dimenzija | Seznanjanje prvih letnikov o aktivnostih KC FFA ob začetku študijskega leta, sodelovanje na uvodnih srečanjih brucev, informativnih dnevih... | delno realizirano             | Več vključenih študentov prvih letnikov EMŠF, število študentov 1. letnika ostalih št. programov je še vedno zanemarljivo. |
|                                             | Organizacija kariernega dne z 10 delodajalci različnih delovnih področij znotraj farmacije in kozmetologije.                                  | realizirano                   |                                                                                                                            |
| Knjižnična in založniška dejavnost          | Reorganizirati spletne strani FFA, predvsem enotnega dostopa do vseh objavljenih nalog in omogočiti nov iskalnik gradiva.                     | Vključeno v program dela 2016 |                                                                                                                            |
|                                             | Na spletni strani FFA navesti podatkovne baze in zakupljene programe, do katerih je mogoč dostop iz računalnikov znotraj mreže UL.            | Vključeno v program dela 2016 |                                                                                                                            |
|                                             | Povečati število električnih vtičnic. Raziskati možnost namestitve mrežnega tiskalnika.                                                       | Realizirano                   |                                                                                                                            |

#### 4. STATISTIČNI PODATKI FFA (realizacija 2015)

Število vpisanih študentov:

| <i>Vrsta študijskega programa</i>          | <i>2014/15</i> |
|--------------------------------------------|----------------|
| 1. stopnja                                 | 266            |
| 2. stopnja                                 | 162            |
| EMFAR + UPF                                | 890            |
| 3. stopnja                                 | 59             |
| specialistični študij Lekarniške zbornice  | 19             |
| specialistični študij Medicinske biokemije | 2              |

Število študentov, ki so zaključili študij na FFA v 2015:

| <i>Študijski program</i>                | <i>2014/2015</i> |
|-----------------------------------------|------------------|
| EMFAR                                   | 103              |
| UPF                                     | 35               |
| S1KOZ                                   | 41               |
| S1LBM                                   | 43               |
| VSPLBM                                  | 2                |
| S2INF                                   | 20               |
| S2LBM                                   | 29               |
| Biomedicina - star mag. znanosti (MAG.) | 1                |
| Biomedicina - star program (DR.)        | 4                |
| Biomedicina - nov program (DR.)         | 22               |
| <b>SKUPAJ:</b>                          | <b>300</b>       |

Število akreditiranih/razpisanih/skupnih študijskih programov 2014/15:

1. **Farmacija**, enoviti magistrski študijski program (EMFAR, 1000329)
2. **Kozmetologija**, univerzitetni študijski program (S1KOZ, 1000327)
3. **Laboratorijska biomedicina**, univerzitetni študijski program (S1LBM, 1000328)
4. **Industrijska farmacija**, podiplomski magistrski študijski program (S2INF, 1000330)
5. **Laboratorijska biomedicina**, podiplomski magistrski študijski program (S2LBM, 1000331)
6. **Biomedicina**, interdisciplinarni doktorski študijski program (1000122, smer Farmacija - S3BMF, smer Klinična biokemija in Laboratorijska biomedicina - S3BML, smer Toksikologija - S3BMT)

Gostujoči strokovnjaki / visokošolski učitelji, sodelavci oz. raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji):

| <i>stopnja</i> | <i>vrsta študija</i>   | <i>iz gospodarstva in<br/>negospodarstva, ki<br/>sod. v pedagoškem<br/>procesu<br/>(izvedli vsaj del<br/>predmeta)</i> | <i>iz domačih<br/>raziskovalnih zavodov,<br/>ki so sod. pri<br/>pedagoškem procesu<br/>(izvedli vsaj del<br/>predmeta)</i> | <i>iz članice, ki so<br/>sodelovali v<br/>domačih<br/>raziskovalnih<br/>zavodih</i> |
|----------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. stopnja     | visokošolski strokovni | 15                                                                                                                     | 10                                                                                                                         |                                                                                     |
| 2. stopnja     | univerzitetni          | 18                                                                                                                     | 12                                                                                                                         |                                                                                     |
| 2. stopnja     | magistrski             | 25                                                                                                                     | 4                                                                                                                          |                                                                                     |
| 2. stopnja     | enovit magistrski      | 2                                                                                                                      | 1                                                                                                                          |                                                                                     |
| 3. stopnja     |                        | 15                                                                                                                     | 10                                                                                                                         |                                                                                     |

## Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine):

| <b>časovni okvir</b> | <b>A</b> | <b>B</b>  | <b>C</b>  | <b>D</b> | <b>E</b>  | <b>F</b> | <b>G</b>  | <b>H</b> | <b>I</b> |
|----------------------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|
| do 1 meseca          | 0        | 17        | 10        | 0        | 17        | 0        | 13        | 0        | 0        |
| od 1 do 3 mesecev    | 0        | 1         | 1         | 0        | 3         | 0        | 2         | 0        | 0        |
| od 3 do 6 mesecev    | 0        | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | 2         | 0        | 0        |
| nad 6 mesecev        | 0        | 0         | 1         | 0        | 0         | 0        | 0         | 0        | 0        |
| <b>Skupaj</b>        | <b>0</b> | <b>18</b> | <b>12</b> | <b>0</b> | <b>20</b> | <b>0</b> | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

### Legenda:

- A** ....število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet
- B** ....število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta
- C** ....število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi (zaposleni na izključno raziskovalnih delovnih mestih plačna skupina H)
- D** ....število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu
- E** ....število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu
- F** ....število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v umetniškem delu na članici
- G** ....število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi (plačna skupina D) - sobotno leto ne šteje)
- H** ....število zaposlenih na spremljajočih delovnih mest na članici, ki so odšli na izmenjavo v tujino (plačna skupina J-spremljajoča delovna mesta)
- I** ....število tujih administrativnih delavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine

## Število študentov s posebnim statusom v šolskem letu 2014/15 in diplomantov s posebnim statusom v letu 2015:

| <b>stopnja študija</b> | <b>vrsta študija</b>  | <b>Vrsta posebnega statusa</b>   | <b>število študentov s pos. statusom</b> | <b>število diploma-ntov s pos. statusom</b> |
|------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 2. stopnja             | ENOVIT MAGISTRSKI     | motnje v duševnem zdravju        | 1                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | ENOVIT MAGISTRSKI     | govorne-jezikovne težave         | 1                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | ENOVIT MAGISTRSKI     | dolgotrajna ali kronična bolezen | 7                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | ENOVIT MAGISTRSKI     | delna ali popolna izguba vida    | 1                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | MAGISTRSKI            | delna ali popolna izguba vida    | 1                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | ENOVIT MAGISTRSKI     | status vrhusega športnika        | 7                                        | 0                                           |
| 2. stopnja             | MAGISTRSKI            | status vrhusega športnika        | 1                                        | 0                                           |
| 1. stopnja             | UNIVERZITETNI PROGRAM | status vrhusega športnika        | 3                                        | 0                                           |

## 5. PRILOGE

### 5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje FFA

Pravne podlag, ki zadevajo delovanje UL FFA, so iste pravne podlage kot zadevajo tudi delovanje UL kot celote:

- **Ustava Republike Slovenije** (Ur.l. RS, št. 33I/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, );



- **Zakon o visokem šolstvu** (ZVis-UPB7; Ur. l. RS, št. 32/2012)
- **Zakon o uravnoteženju javnih financ** (Ur.l.40/2012 in spremembe)
- **Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2014 in 2015**
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov** (Ur. l. RS, št. 7/2011, 34/2011, 64/2012, 12/2013)
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020** (Ur.l. RS, št. 41/2011 )
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Ur.l. RS, št. 8/2005, 118/2005, 72/2006 (76/2006 popr.), 59/2007 (82/2007 popr.), 81/2007, 5/2008, 42/2008, 62/2008, 14/2009, 38/2009, 48/2009, 55/2009, 3/2010, 47/2010, 18/2011, 26/2011, 89/2011, 26/2012, 38/2012, 50/2012, 56/2012, 106/2012, 35/2013, 83/2013) Statut Univerze v Ljubljani - ČISTOPIS, neuradno prečiščeno besedilo, 16.10.2013
- **Priloga k Statutu Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 89/2011, velja od **9. 11. 2011**) (Priloga k Statutu UL v veljavi do 8. 11. 2011- Ur. l. RS, št. 3/2009, 38/2009, Priloga k Statutu UL - ČISTOPIS, 26.05.2009.)
- **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (OdPUL-1E)( Ur. l. RS, št. 83/2010; 18/2009; 36/2006; 79/2004; 33/2003; 28/ 2000; 77/ 1995; 82/1994
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (uradno prečiščeno besedilo) (Ur.l. RS, št. 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006-ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012 in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti);
- **Strategija raziskovalnega in razvojnega dela Univerze v Ljubljani**, sprejeta na Senatu UL, dne 16.11.2004;
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011-2020** (Ur.l.RS, št. 43/2011)

Fakulteta je dolžna pri poslovanju upoštevati tudi vse druge zakone in druge predpise, ki veljajo za razna področja dela.

## 5.2 Predstavitev FFA

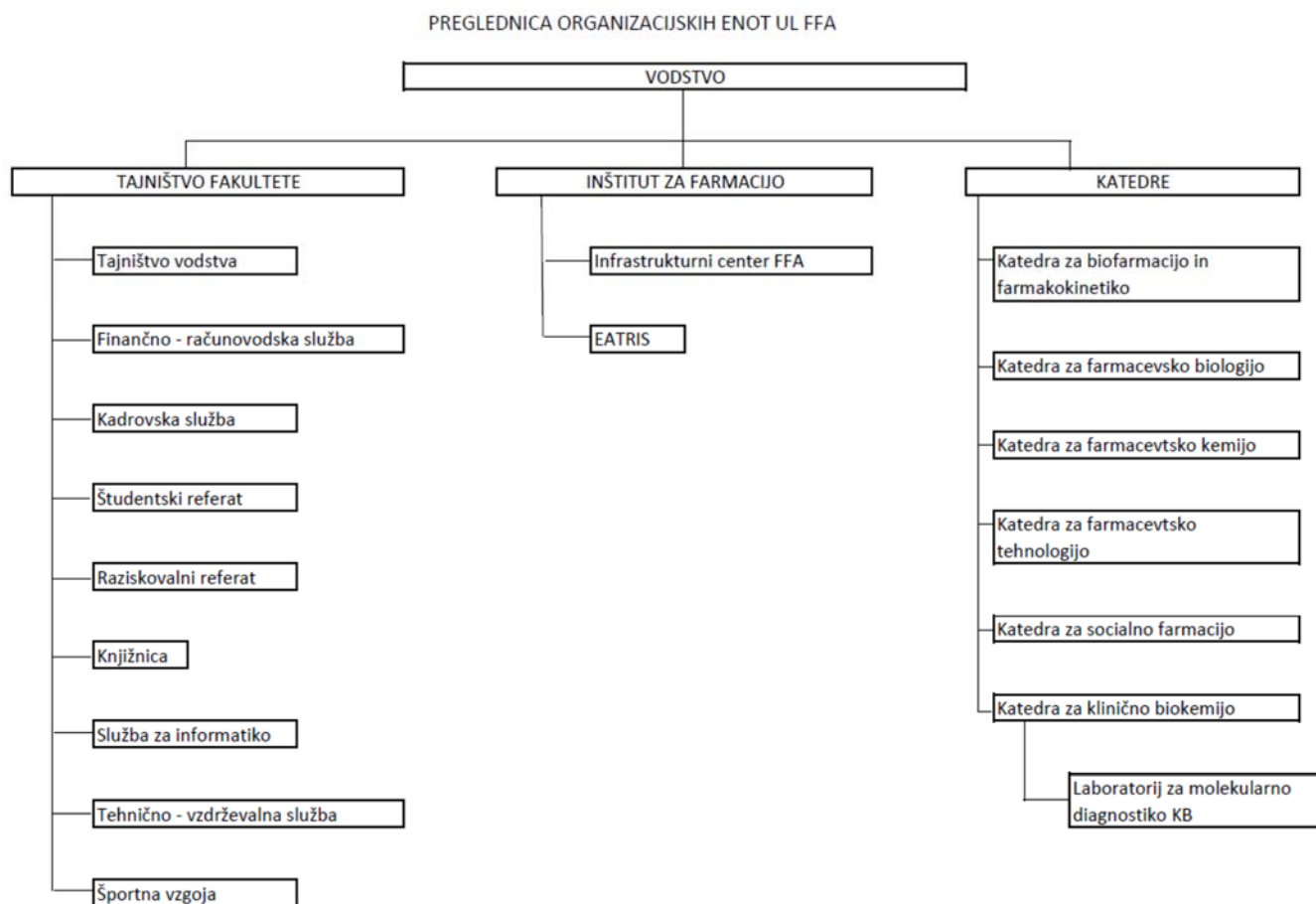
Po evropskih merilih je FFA srednje velika farmacevtska fakulteta, matična za širše področje farmacije in klinične biokemije. Značilnost študija na FFA je velika insterdisciplinarnost znanj ter vključevanje študentov v raziskovalno delo na vseh ravneh študija, kar se odraža v visoki kakovosti in motiviranosti diplomantov.

Sledenje sodobnemu razvoju je nujen pogoj za uspešno pedagoško, znanstveno in strokovno delo. Vsi bolonjsko organizirani in izvajani študijski programi (enoviti magistrski program Farmacija, doktorski program Biomedicina, prvostopenjski program Laboratorijska biomedicina, prvostopenjski program Kozmetologija ter drugostopenjska Industrijska farmacija in Laboratorijska biomedicina), temeljijo na povezovanju znanstveno-raziskovalnega dela in reševanju praktičnih nalog na vseh področjih farmacevtske in biomedicinske stroke, znanosti in vede.

Študij farmacije izobražuje za reguliran poklic farmacevt skladno z evropsko direktivo 2006/36/ES in omogoča pridobitev naziva magister / magistra farmacije, ki je priznan v vseh državah članicah EU. S tem nazivom so odprte odlične možnosti za zaposlitev kot tudi za nadaljevanje izobraževanja v okviru doktorskega študija ali specializacij.

FFA je znanstveno usmerjena fakulteta, ki razvija matična znanstvena področja in spodbuja interdisciplinarne in transdisciplinarne povezave. Znanstveni dosežki lastnih in tujih raziskovalcev so vpleteni v pedagoški proces na vseh treh stopnjah. Strokovno vpetost v širši družbeni prostor izkazuje FFA skozi angažiranost svojih zaposlenih v strokovnih združenjih, organih in telesih na nacionalnem in mednarodnem področju ter z izražanjem svojih stališč v javnih medijih.

## 5.3 Organigram FFA



## 6. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2015

---

### 6.1 Računovodske usmeritve

---

#### 6.1.1 Načela sestavljanja računovodskih izkazov

---

Fakulteta za farmacijo Univerze v Ljubljani (UL FFA) se uvršča med pravne osebe javnega prava ter določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Fakulteta računovodske izkaze sestavlja po načelu obračunskega obdobja za poslovno leto, ki je enako koledarskemu, kot posredni uporabnik proračuna pa tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju obračunskih računovodskih izkazov sta upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja.

#### 6.1.2 Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

---

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 11/2011 UPB-4, 14/13, 101/13, 55/15)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02-ZJF-C)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 103/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 in 104/10, 104/11)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15)
- Drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani
- Računovodska pravila UL FFA

#### 6.1.3 Vrednotenje računovodskih kategorij

---

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki nominirani v tujih valutah, se preračunajo v domačo valuto na dan nastanka po referenčnem tečaju Evropske centralne banke. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov.

Vse postavke se vrednotijo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

## **NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA**

Neopredmetena dolgoročna sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine (licenčno programsko opremo), ki se odpisuje po 20% amortizacijski stopnji oz. v petih letih.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih z všteti uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami ter zmanjšana za odobrene popuste. Knjigovodska vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev s končno dobo koristnosti se zmanjšuje z amortiziranjem.

## **OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA**

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo v lasti ali finančnem najemu, ki se uporablja pri opravljanju dejavnosti ter se bo po pričakovanjih uporabljalo v več kot enem obračunskem obdobju.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi fakulteta izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500 €, se lahko izkazuje skupinsko kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem računu ne presega 500 €, se v stroške prenese v letu nakupa skladno s 5. odstavkom, 7. člena Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa NDS in OOS.

Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dostave in namestitve.

Pripoznanje opredmetenega osnovnega sredstva v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja se odpravi ob odtujitvi ali če od njegove uporabe ali odtujitve ni več pričakovati prihodnjih gospodarskih koristi. Pri njih prodaji nastali dobički se izkažejo med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki, izgube pri odtujitvi pa med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki.

Stroški, ki kasneje nastajajo v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo prihodnje koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi pri čemer stroški, ki omogočajo podaljšanje dobe koristnosti opredmetenega osnovnega sredstva, najprej zmanjšajo do takrat obračunani amortizacijski popravek vrednosti.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev namenjena obnavljanju ali ohranjanju dobe koristnosti in prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjenih, se pripoznajo kot odhodki, kadar se pojavijo.

## **AMORTIZACIJA**

Stroški amortizacije so zneski nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev s končnimi dobami koristnosti, ki v posameznih obračunskih obdobjih prehajajo iz teh sredstev v nastajajoče poslovne učinke. FFA svoja osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2015 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in se v letu 2015 glede na leto 2014 niso spreminjale.

## FINANČNE NALOŽBE

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se evidentirajo kratkoročno dana posojila, naložbe v vrednostne papirje in druge finančne naložbe z namenom povečevanja finančnih prihodkov. Fakulteta prosta denarna sredstva nalaga skladno s Pravilnikom o nalaganju prostih denarnih sredstev posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov v zakladnico Ministrstva za finance ter v vrednostne papirje Republike Slovenije, to je zakladne menice. Fakulteta omenjene naložbe, skladno s 17. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu (EKN) za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, izkazuje na kontih razreda 14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN.

## POSLOVNE TERJATVE

Terjatve so na premoženjskopравnih in drugih razmerjih zasnovane pravice zahtevati od določene osebe plačilo dolga, dobavo kakih stvari ali opravitev kake storitve. Poslovne terjatve se delijo na kratkoročne in dolgoročne. Dolgoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku do enega leta se v bilanci izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, so izkazane kot dvomljive in sporne. Javni zavod izterljivost terjatev ocenjuje individualno, popravek vrednosti terjatev pa se izkazuje v breme prevrednotovalnih odhodkov. Terjatve se odpiše, ko ni več verjetno, da bi bila terjatev plačana.

Terjatve iz naslova danih predumov so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov EKN javni zavod v bilanci stanja izkazuje tudi kratkoročne finančne naložbe, ki so deponirana presežna denarna sredstva pri zakladnici Ministrstva za finance skupaj s terjatvami iz naslova obresti ter naložbe v vrednostne papirje, ki jih izdaja RS.

## DENARNA SREDSTVA

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov v razmerah blagovnega gospodarstva, trga in delitve dela. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Denarne postavke in denarni ustrezniki vsebujejo gotovino v blagajni in sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila v Evrih in drugih valutah. Denarna sredstva, ki so na dan bilance izražena v tujih valutah, se preračunajo v Evre po referenčnem tečaju ECB na dan bilance.

## ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena. Terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še ne znane pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolгови.

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in kratkoročno ne zaračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki so zneski, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja.

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na donacije za osnovna sredstva iz ne proračunskih virov.

## **ZALOGE**

UL FFA v svojih bilancah ne izkazuje zalog. Kupljen material za izvajanje dejavnosti fakultete se sproti porabi v raziskovalne in pedagoške namene in je razporejen med stroške materiala v trenutku nabave.

## **KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI**

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Kratkoročni dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti do države za različne dajatve, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

## **SKLAD PREMOŽENJA**

Gre za obliko lastniškega financiranja določenih uporabnikov proračuna in predstavlja knjigovodsko vrednost fakultete. Sestavni deli teh dolgoročnih obveznosti so:

- Sklad premoženja za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva
- Sklad premoženja za dolgoročne finančne naložbe
- Presežek prihodkov nad odhodki
- Presežek odhodkov nad prihodki

Sklad premoženja se povečuje za namenske stvarne ali denarne vloške ustanovitelja ter drugih proračunskih uporabnikov v osnovna sredstva ter preko presežkov prihodkov pri ugotavljanju poslovnega izida in se zmanjšuje za zneske amortizacije krite v breme sklada in presežke odhodkov.

## **PRIHODKI**

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev ali zmanjšanj dolgov. Preko poslovnega izida vplivajo na velikost sklada premoženja.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne.

Med poslovne prihodke sodijo prihodki iz prodaje proizvodov, blaga in materiala ter prodaje storitev. Med prihodki iz poslovanja fakulteta izkazuje prihodke iz prejetih proračunskih sredstev za izvajanje rednih študijskih programov I., II. in III. stopnje ter izvajanje nacionalnih raziskovalnih programov, prihodke evropskega proračuna za izvajanje EU projektov ter ne proračunske prihodke uporabnikov storitev fakultete za izvajanje osnovne dejavnosti in prihodke iz naslova opravljanja storitev na trgu.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov, donosi pri naložbah v obveznice RS, pozitivne tečajne razlike ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotovalne popravke sklada premoženja. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

## ODHODKI

Odhodki obračunskega obdobja so tisti zneski stroškov nastalih v obračunskem obdobju, ter drugih stroškov, ki v skladu s sprejetimi računovodskimi pravili o vštevanju stroškov v odhodke obračunskega obdobja vplivajo na poslovni izid obračunskega obdobja. Ker FFA ne izkazuje zaloga so vsi stroški hkrati tudi odhodki. Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotovalne.

Odhodki bremenijo tisto vrsto dejavnosti (dejavnost javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu), v povezavi s katero so nastali. Stroške, ki jih ne moremo neposredno pripisati eni ali drugi dejavnosti bremenijo dejavnost v deležu prihodkov te dejavnosti v celotnih prihodkih.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški oz. odhodki.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi s plačanimi obrestmi, vsebujejo negativne tečajne razlike ter druge finančne odhodke.

Izredni oz. drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve ali odtujitve.

### 6.1.4. Davčni status

---

Fakulteta za farmacijo je zavezanka za DDV in vstopni davek obračunava v odbitnem deležu, ki za leto 2015 znaša 7 odstotkov, kar je enako, kot je za to leto znašal začasni odbitni delež.

Fakulteta za farmacijo je zavezanka za davek od dohodka pravnih oseb. Davčno obveznost izračunava na podlagi deleža prihodkov obdavčljive (pridobitne) dejavnosti v celotni dejavnosti.

### 6.1.5. Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

---

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu (v nadaljnjem besedilu tržna dejavnost). Univerza ima v svojem Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve FFA razvršča tudi prihodke, pridobljene iz opravljanja te dejavnosti.

Sodila, ki jih Fakulteta za farmacijo uporablja za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev, so oblikovana glede na vir prihodka. V splošnem so viri prihodkov trije:

- proračunski viri, ki se pretežno nanašajo na prejeta sredstva MIZŠ za izvajanje študijske dejavnosti dodiplomskih študijskih programov ter študijskih programov 2. bolonjske stopnje, prejeta sredstva ARRS za izvajanje raziskovalne dejavnosti ter tudi mednarodna proračunska sredstva prejeta za izvajanje mednarodnih predvsem EU projektov, ki so del dejavnosti javne službe. Posebna kategorija proračunskih sredstev so tudi proračunska sredstva zagotovljena iz domačega proračuna za izvajanje evropskih projektov.
- drugi viri za izvajanje javne službe se nanašajo na prejeta sredstva od uporabnikov storitev Fakultete za izvajanje storitev študijske dejavnosti dodiplomskih, podiplomskih in

specialističnih programov kot so vpisnine, šolnine, donacije in drugi prihodki v skladu s cenikom Univerze v Ljubljani. Pretežno gre za nejavna sredstva za izvajanje javne službe. FFA v to kategorijo všteva tudi obresti in druge finančne prihodki, ki jih dobi pri nalaganju prostih denarnih sredstev.

- tržni, ki jih zavod doseže s prodajo blaga in storitev na trgu. T.i. tržna dejavnost deluje po drugačni logiki kot javna služba, saj je njen temeljni namen pridobiten. Zavod je pri opravljanju tržne dejavnosti izpostavljen konkurenci na trgu, prodaja in dohodek pa sta obdavčljiva. Gre za najbolj avtonomno dejavnost zavoda, saj ta sam določi obseg, ceno in vsebino.

Prihodke iz 1. in 2. alineje najdemo v Prilogi 7.2.2 izkaz »Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti« med prihodki za izvajanje javne službe, prihodke iz 3. alineje pa med prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

## 6.2. Pojasnila k računovodskim izkazom

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše vrednostno izražene dogodke, spremembe in razkritja v letu 2015 glede na leto 2014.

### 6.2.1 Bilanca Stanja

#### 6.2.1.1 Neopredmetena dolgoročna sredstva

|                                          | V EUR             |                   |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Neopredmetena dolgoročna sredstva</b> | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| Programska oprema                        | 15.345            | 12.812            |
| <b>Skupaj</b>                            | <b>15.345</b>     | <b>12.812</b>     |

Neopredmetena dolgoročna sredstva (NDS) se v celoti nanašajo na licenčno programsko opremo. V letu 2015 je FFA v licenčne programe vložila 13.518 €. Gre za licence Prism 6, Sitefinity, Veeam in QuickPhoto.

Računalniški programi se amortizirajo v petih letih. Stroškov amortizacije je 10.984€, odpisov programske opreme pa v letu 2015 ni bilo.

**Tabela gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev**

|                                     | V EUR                    |
|-------------------------------------|--------------------------|
|                                     | <b>Programska oprema</b> |
| <b>Nabavna vrednost 1.1.2015</b>    | <b>129.307</b>           |
| Odtujitve                           |                          |
| Nabave in Aktiviranja               | 13.518                   |
| <b>Stanje 31.12.15</b>              | <b>142.825</b>           |
|                                     |                          |
| <b>Popravek vrednosti 1.1.2015</b>  | <b>116.495</b>           |
| Amortizacija                        | 10.985                   |
| Odtujitve                           |                          |
| <b>Stanje 31.12.15</b>              | <b>127.480</b>           |
|                                     |                          |
| <b>Neodpisana vrednost 01.01.15</b> | <b>12.812</b>            |
| <b>Neodpisana vrednost 31.12.15</b> | <b>15.345</b>            |



## 6.2.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

|                                              | V EUR             |                   |
|----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Opredmetena osnovna sredstva</b>          | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| Nepremičnine                                 | 4.365.123         | 4.658.294         |
| Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva | 1.448.498         | 1.578.501         |
| Osnovna sredstva v gradnji oz. izdelavi      | 246.055           | 235.709           |
| <b>Skupaj</b>                                | <b>6.059.676</b>  | <b>6.472.504</b>  |

Fakulteta za farmacijo opredmetenih osnovnih sredstev (OOS) nima zastavljenih in so prosta bremen.

Neodpisana oz. knjigovodska vrednost OOS se je glede na preteklo leto zmanjšala za približno 6,5% oz. 412 tisoč €. Zmanjšanje knjigovodske vrednosti je v večji meri posledica razlika med obračunano amortizacijo OOS v višini 956 tisoč €, ki njihovo vrednost zmanjšuje, in vlaganji v nova OOS v višini 544 tisoč €. UL FFA je v letu 2015 od UL prevzela v uporabo preostali del prostorov na Aškerčevi 9 s pripadajočo opremo, ki jih je uporabljala in v svojih knjigah vodila UL NTF. Prenesena osnovna sredstva so bila v knjige FFA prenesena po nabavnih vrednostih in oblikovanih popravkih vrednostih, kot jih je vodila UL NTF na dan 30.11.2015. Gre za 1.513 € nabavne vrednosti za prostore in 1.626 € za opremo. Preostala knjigovodska vrednost prenesenih OOS je bila 649 €. FFA je sicer v letu 2015 kupila za 542.363 € opreme in knjig. Od tega se večji nakupi nanašajo na namizni pretočni citometer 116 tisoč €, sistem za elektrostatsko sukanje nanovlaken 102 tisoč €, masni spektrometer 96 tisoč € in PCR analizator 43 tisoč €.

V bilanci stanja so med nepremičninami izkazani tudi dokupljeni prostori na Trgu MDB 2, ki so na 31.12.2015 izkazani med nepremičninami v gradnji oz. izdelavi in se ne amortizirajo, saj prostori zaradi nameravane obnove še niso v uporabi. Nabavna vrednost teh prostorov je 227.052 €. Med nepremičninami v gradnji FFA izkazuje tudi izdatke za pripravo prostorske preverbe in pripravo dokumentacije investicijskega projekta v višini 8.657 € za novo Fakulteto za farmacijo na lokaciji Brdo. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi pa Avtomatski vzorčevalnik v nabavni vrednosti 10.346€, ki je bil dobavljen tik pred novim letom in še ne pripravljen za uporabo.

Fakulteta je v letu 2015 odpisala večje število sredstev (cca. 80 inv. števil) v skupni nabavni vrednosti 52.291 €, ki so bila vsa v celoti zamortizirana. Med temi sta imela večjo nabavno vrednost laboratorijski pomivalni stroj v višini 12.227 € in sistem za pripravo ultra čiste vode 3.846 €. Obe sredstvi sta bili v uporabi preko 15 let.

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev

|                                     | V EUR         |                  |                   |                |               |                |                   |
|-------------------------------------|---------------|------------------|-------------------|----------------|---------------|----------------|-------------------|
|                                     | Zemljišča     | Gradbeni objekti | Oprema            | Knjige         | Umetnine      | OOS v pripravi | Skupaj            |
| <b>Nabavna vrednost 1.1.2015</b>    | <b>64.680</b> | <b>8.835.092</b> | <b>10.481.487</b> | <b>562.621</b> | <b>15.042</b> | <b>235.709</b> | <b>20.194.631</b> |
| Nabave                              |               |                  |                   |                |               | 533.098        | 533.098           |
| Povečanja                           |               | 1.513            | 1.636             | 9.265          |               |                | 12.414            |
| Odtujitve                           |               |                  | 52.291            | 42.548         |               |                | 94.839            |
| Aktiviranja                         |               |                  | 522.752           |                |               | -522.752       | 0                 |
| <b>Stanje 31.12.15</b>              | <b>64.680</b> | <b>8.836.605</b> | <b>10.953.584</b> | <b>529.338</b> | <b>15.042</b> | <b>246.055</b> | <b>20.645.304</b> |
| <b>Stanje 31.12.14</b>              | <b>0</b>      | <b>4.241.478</b> | <b>8.918.028</b>  | <b>562.621</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>13.722.127</b> |
| Povečanja                           |               | 864              | 1.626             |                |               |                | 2.490             |
| Amortizacija                        |               | 293.820          | 652.765           | 9.265          |               |                | 955.851           |
| Odtujitve                           |               |                  | 52.291            | 42.548         |               |                | 94.839            |
| <b>Stanje 31.12.15</b>              | <b>0</b>      | <b>4.536.162</b> | <b>9.520.128</b>  | <b>529.338</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>14.585.628</b> |
| <b>Neodpisana vrednost 01.01.15</b> | <b>64.680</b> | <b>4.593.614</b> | <b>1.563.459</b>  | <b>0</b>       | <b>15.042</b> | <b>235.709</b> | <b>6.472.504</b>  |
| <b>Neodpisana vrednost 31.12.15</b> | <b>64.680</b> | <b>4.300.443</b> | <b>1.433.456</b>  | <b>0</b>       | <b>15.042</b> | <b>246.055</b> | <b>6.059.676</b>  |

Iz tabele »Vir financiranja nakupov osnovnih sredstev« je po vrstah sredstev razvidno, v kakšni višini so bila financirana iz različnih virov. Knjige in drobni inventar (DI), ki se v stroške prenesejo v trenutku nabave, bremenijo prihodke tekočega leta tistega vira, iz katerega so bila kupljena. Stroški amortizacije bremenijo prihodke tekočega leta, v kolikor so stroški amortizacije vračunani v ceno storitve oz. so iz proračuna zagotovljena sredstva za kritje stroškov amortizacije.

Iz tabele je razvidno, da je FFA iz tržnih virov krila dobrih 16% nakupov osnovnih sredstev, kljub temu, da delež te dejavnosti v celotni dejavnosti predstavlja približno 7%.

**Tabela: Vir financiranja nakupov osnovnih sredstev**

V EUR

| Vrsta sredstev    | javna služba             |         |              | prodaja storitev na trgu | skupaj  |
|-------------------|--------------------------|---------|--------------|--------------------------|---------|
|                   | javne finance - proračun |         | nejavni viri |                          |         |
|                   | šolstvo                  | znanost |              |                          |         |
| Programska oprema | 8.180                    | 5.223   |              | 115                      | 13.518  |
| Oprema – OS       | 219.597                  | 183.748 | 23.972       | 90.955                   | 518.272 |
| Oprema - DI       | 7.270                    | 5.409   | 561          | 1.586                    | 14.826  |
| Knjige            | 5.467                    | 62      | 3.736        |                          | 9.265   |
| SKUPAJ            | 240.514                  | 194.442 | 28.269       | 92.656                   | 555.881 |

**Podatki o OS, ki so v celoti odpisana pa še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti**

V EUR

| Naziv vrste sredstev      | Nabavna vrednost že odpisanih sredstev v €* <sup>*</sup> |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| Zgradbe                   | 0                                                        |
| Pohištvo                  | 1.783.257                                                |
| Laboratorijska oprema     | 4.286.254                                                |
| Druga oprema              | 1.140.255                                                |
| Računalniki               | 367.707                                                  |
| Druga računalniška oprema | 160.362                                                  |
| Oprema za promet in zveze | 67.262                                                   |
| Neopredmetena sredstva    | 86.310                                                   |
| <b>SKUPAJ</b>             | <b>7.891.407</b>                                         |

\*V vrednosti niso šteti predmeti drobnega inventarja, ki so bili pridobljeni v zadnjih treh letih in knjižnično gradivo

Na 31.12.2015 je znašala nabavna vrednost osnovnih sredstev, ki so bila do takrat že v celoti amortizirana 7,9 mio € (na 31.12.2014 7,1 mio €) medtem, ko je nabavna vrednost vseh osnovnih sredstev 20,6 mio € (na 31.12.2014 20,3 mio €).

Nabavne vrednosti posameznih kosov v celoti odpisane opreme večje vrednosti, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti so: integriran sistem LC/MS – 371.034€, LCd/MS tekočinski kromatograf – 211.249 €, fluorescenčni pretočni citometer – 140.659 €, optični čitalec Tekan – 124.979€; fluorescenčni mikroskopski sistem – 120.215 €, zeta sizer Nano – 111.306 €, aparat za testiranje sproščanja – 102.813 €, dHPLC - 101.942 €,...

| Kazalci iz bilance stanja           | 31.12.2015 | 31.12.2014 | 31.12.2013 | 31.12.2012 |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Stopnja odpisanosti NDS v %         | 89         | 90         | 82         | 71         |
| Stopnja odpisanosti nepremičnin v % | 50         | 46         | 43         | 40         |
| Stopnja odpisanosti opreme v %      | 87         | 86         | 82         | 79         |
| Delež nepremičnin v sredstvih v %   | 44         | 45         | 44         | 44         |
| Delež opreme v sredstvih v %        | 14         | 15         | 17         | 18         |

Kazalci so primerljivi tistim v preteklem letu. Po pričakovanjih, se je povečala le stopnja odpisanosti nepremičnin, saj FFA ni vlagala vanje.

### 6.2.1.3 Kratkoročne terjatve

#### Kratkoročne terjatve do kupcev

|                                         | V EUR             |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne terjatve do kupcev</b>   | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Terjatve do kupcev v Sloveniji        | 122.571           | 167.390           |
| - Terjatve do kupcev v Tujini           | 18.319            | 53.515            |
| - Popravek vrednosti terjatev do kupcev | -4.043            | -22.765           |
| <b>Skupaj</b>                           | <b>136.847</b>    | <b>198.140</b>    |

Kratkoročne terjatve do kupcev v Sloveniji v višini 122.571 € se nanašajo predvsem na račune, izstavljenе ob koncu leta za opravljene tržne storitve. Glede na preteklo leto so se zmanjšale za skoraj 30%, kar je povezano z nekoliko nižji realizacijo na tej dejavnosti v letu 2015, predvsem pa je bilo manj izstavljenih računov v decembru leta 2015. Del teh terjatev v višini 18.405 € se nanaša na terjatve do fizičnih oseb t.j. študentov za šolnine, izpite, vpisnine, ipd.

Glede na preteklo leto so se bistveno zmanjšale tudi terjatve do kupcev v tujini. FFA na 31.12.2015 izkazuje terjatve za storitve opravljene ob koncu leta, ki še niso bile poravnane. Na 31.12.2014 je v okviru teh terjatev FFA izkazovala predvsem terjatve za EU projekt Marex.

| <b>Starostna struktura terjatev</b> | V EUR            |               |                |                 |                  |                |                |
|-------------------------------------|------------------|---------------|----------------|-----------------|------------------|----------------|----------------|
|                                     | <b>Nezapadle</b> | <b>do 30</b>  | <b>30 - 90</b> | <b>90 - 180</b> | <b>180 - 360</b> | <b>nad 360</b> | <b>Skupaj</b>  |
| Terjatve do kupcev v Sloveniji      | 107.314          | 10.848        | 143            | 617             | 2.313            | 1.336          | <b>122.571</b> |
| Terjatve do kupcev v Tujini         | 0                | 15.485        | 2.440          |                 |                  | 394            | <b>18.319</b>  |
| Popravki terjatev                   |                  |               |                |                 | -2.313           | -1.730         | <b>-4.043</b>  |
| <b>Skupaj</b>                       | <b>107.314</b>   | <b>26.333</b> | <b>2.583</b>   | <b>617</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>       | <b>136.847</b> |

FFA ima oblikovane popravke terjatev v višini 4.043 € za vse nad eno leto zapadle terjatve, ki se nanašajo izključno na terjatve do fizičnih oseb za zaračunane storitve po ceniku UL in eno terjatev do pravne osebe, ki je v postopku prisilne poravnave v višini 2.313 €. FFA je aktivna tudi pri izterjavi ostalih zapadlih terjatev.

#### Kratkoročno dani predujmi

|                                  | V EUR             |                   |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne dani predujmi</b> | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Kratkoročno dani predujmi      | 620               | 96                |
| <b>Skupaj</b>                    | <b>620</b>        | <b>96</b>         |

Med kratkoročno danimi predujmi sta izkazani predplačili za kemikalije naročene pri dobavitelju iz ZDA in kotizacijo za dogodek, ki bo v letu 2016.

#### Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

|                                                      | V EUR             |                   |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN</b>       | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Kratkoročne terjatve do UL in članic               | 657.050           | 737.400           |
| - Krat. terjatve do drugih posrednih uporabnikov EKN | 5.081             | 32.781            |
| - Vezani depoziti in terjatve za obresti             | 3.351.767         | 3.402.898         |
| <b>Skupaj</b>                                        | <b>4.013.898</b>  | <b>4.173.079</b>  |

Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov so se glede na preteklo leto zmanjšale za 4% oz. 160 tisoč €. Od tega je za 50 tisoč € manj vezanih sredstev v zakladnici, saj je imela FFA v letu 2015 neto negativen denarni tok v višini 83 tisoč €. Za razliko so se zmanjšala denarna sredstva na računu. 80 tisoč € so nižje terjatve do UL in njenih članic, pri čemer gre vzroke za zmanjšanje iskati predvsem v odsotnosti terjatev za odpravo plačnih nesorazmerij. Ker so bili v 2014 nekoliko kasneje izstavljeni računi za specializacije, izkazuje na 31.12.2014 nekoliko več terjatev do drugih uporabnikov EKN. V letu 2015 so bile do konca leta te terjatve za prihodnje šolsko leto že poravnane. Delno je to tudi razlog za višje prihodke po denarnem toku iz drugih virov. Glej poglavje 6.2.4.

**Starostna struktura terjatev do uporabnikov EKN**

|                                                                | V EUR          |              |            |           |           |                |
|----------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------|-----------|-----------|----------------|
|                                                                | Nezapadle      | do 30        | 30 - 90    | 90 - 180  | 180 - 360 | nad 360        |
| Kratkoročne terjatve do UL in članic                           | 656.757        | 51           | 162        | 81        |           |                |
| Kratkoročne terjatve do dr. upor. EKN in dr. pos. upor. občine | 3.080          | 1.368        | 633        |           |           |                |
| <b>Skupaj</b>                                                  | <b>659.837</b> | <b>1.418</b> | <b>795</b> | <b>81</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>       |
|                                                                |                |              |            |           |           | <b>662.131</b> |

**Druge kratkoročne terjatve**

|                                   | V EUR             |                   |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Druge kratkoročne terjatve</b> | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Druge kratkoročne terjatve      | 6.989             | 2.823             |
| <b>Skupaj</b>                     | <b>6.989</b>      | <b>2.823</b>      |

Druge kratkoročne terjatve se nanašajo predvsem na terjatve do zdravstvenega varstva za refundacije bolniških odsotnosti v višini 6.634 €, ki jih je bilo konec leta 2015 nekoliko več kot preteklo leto in terjatve za odbitek DDV-ja v višini 355 € za v januarju 2016 prejete račune, ki so bili po načelu nastanka poslovnega dogodka knjiženi v leto 2015.

**6.2.1.4 Denarna sredstva**

|                                         | V EUR             |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Denarna sredstva</b>                 | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Denarna sredstva v blagajni           | 678               | 400               |
| - Denarna sredstva na podračunu pri UJP | 37.386            | 70.423            |
| <b>Skupaj</b>                           | <b>38.064</b>     | <b>70.823</b>     |

Denarna sredstva se nanašajo na gotovino v blagajni v višini 678 € in na sredstva na vpogled na podračunu pri Upravi za javna plačila v višini 37.386 €, vsa v domači valuti.

**6.2.1.5 Aktivne časovne razmejitve**

|                                      | V EUR             |                   |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Aktivne časovne razmejitve</b>    | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Vrednotnice                        | 118               | 74                |
| - Kratkoročno ne zaračunani prihodki | 7.787             | 25.613            |
| - Kratkoročno odloženi stroški       | 60.605            | 17.200            |
| <b>Skupaj</b>                        | <b>68.510</b>     | <b>42.887</b>     |

Vrednotnice so vrednost znamk v blagajni.

Kratkoročno ne zaračunani prihodki v višini 7.787 € se nanašajo na vračunane prihodke za kritje stroškov Life+ projekta, za katere FFA še ni prejela sredstev od financerja oz. za sredstva še niso bili

podani zahtevki. Ker se je precej projektov, za katere je imela FFA na 31.12.2014 vračunane prihodke, v letu 2015 zaključilo, je stanje na 31.12.2015 nižje.

Kratkoročno odloženi stroški v višini 60.605 € se nanašajo na prejete račune za blago, ki bo dobavljeno in storitve, ki bodo opravljene v letu 2016, račun zanje pa je bil prejet že v letu 2015. Predvsem gre za stroške tuje periodike ter dostope do baz podatkov in pravic za uporabo programov. Glavni razlog za povečanje je, da je FFA v letu 2015 že prejela račun dobavitelja za tujo periodiko, ki bo dobavljena v letu 2016, medtem, ko je bil račun za periodiko za leto 2015 prav tako izstavljen v letu 2015.

#### 6.2.1.6 Kratkoročne obveznosti

##### Kratkoročne obveznosti za prejete predujme

|                                                   | V EUR             |                   |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne obveznosti za prejete predujme</b> | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Kratkoročne obveznosti za prejete predujme      | 104.384           | 20.153            |
| <b>Skupaj</b>                                     | <b>104.384</b>    | <b>20.153</b>     |

Obveznosti za prejete predujme se pretežno nanašajo na v naprej dobljena sredstva za izvajanje projekta H2020 Integrate.

##### Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

|                                                          | V EUR             |                   |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne obveznosti do zaposlenih</b>              | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač          | 227.641           | 291.724           |
| - Obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil | 81.828            | 106.655           |
| - Obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil     | 60.795            | 84.226            |
| - Obveznosti za prevoz in prehrano in regres in drugo    | 20.185            | 36.344            |
| - Obveznost za davke in prispevke iz drugih prejemkov    | 0                 | 515               |
| <b>Skupaj</b>                                            | <b>390.449</b>    | <b>519.464</b>    |

Obveznosti do zaposlenih se nanašajo na neto obveznosti za izplačila decembrskih plač, ki so izplačane v januarju prihodnjega leta, dohodnino in prispevke delojemalca iz bruto plač ter povračila stroškov delavcem v zvezi z delom. Obveznosti do zaposlenih so bile na 31.12.2014 višje predvsem zaradi obveznosti za izplačilo drugega obroka odprave plačnih nesorazmerij in pripadajočih zamudnih obresti.

##### Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

|                                                   | V EUR             |                   |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev</b>     | <b>31.12.2015</b> | <b>31.12.2014</b> |
| - Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev doma     | 101.386           | 81.830            |
| - Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini | 7.857             | 6.882             |
| <b>Skupaj</b>                                     | <b>109.243</b>    | <b>88.712</b>     |

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se glede na preteklo leto povečale za 23%. Za takšno povečanje ni kakšnih posebnih razlogov kot, da so računi v primerjavi z letom prej v večji meri prihajali nekoliko kasneje v plačilo in še niso zapadli do konca leta. Tudi pretežni del do 30 dni zapadlih računov iz starostne strukture obveznosti je na 31.12.2015 zapadlih le nekaj dni in so bile v letu 2016 vse poravnane. Razloge za ne poravnanje drugih pa gre iskati v tem, da FFA ni prejela računov in so bili ti poslani naknadno ob ugotovitvi. Fakulteta sicer obveznosti poravnava redno.

| V EUR                               |               |               |            |          |                |
|-------------------------------------|---------------|---------------|------------|----------|----------------|
| Starostna struktura obveznosti      | Nezapadle     | do 30         | 30 - 360   | nad 360  | Skupaj         |
| Obveznosti do dobaviteljev doma     | 97.857        | 3.320         | 209        |          | <b>101.386</b> |
| Obveznosti do dobaviteljev v tujini | 677           | 7.180         |            |          | <b>7.857</b>   |
| <b>Skupaj</b>                       | <b>98.534</b> | <b>10.500</b> | <b>209</b> | <b>0</b> | <b>109.243</b> |

### Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

| V EUR                                                        |              |              |
|--------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN                    | 31.12.2015   | 31.12.2014   |
| - Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov EKN      | 837          | 722          |
| - Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov EKN        | 480          | 3.403        |
| - Kratkoročne obveznosti do drugih posrednih uporabnikov EKN | 223          | 2.099        |
| <b>Skupaj</b>                                                | <b>1.540</b> | <b>6.224</b> |

Podobno kot pri obveznostih do dobaviteljev, pri obveznostih do proračunskih uporabnikov ni posebnega razloga za precejšnje relativno zmanjšanje glede na stanje 31.12.2014 kot, da so bile do konca leta v pretežni meri že poplačane. Odprte obveznosti se predvsem nanašajo na obveznosti do MJU in UJP in so v celoti ne zapadle.

### Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

| V EUR                                                               |               |                |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja                          | 31.12.2015    | 31.12.2014     |
| - Kratkoročne obveznosti za dajatve na plače in iz drugih prejemkov | 64.339        | 84.982         |
| - Kratkoročne obveznosti za DDV                                     | 12.500        | 22.169         |
| - Obveznosti za neto izplačila po avtorskih in pog. o delu          | 4.698         | 10.825         |
| - Druge kratkoročne obveznosti                                      | 12.239        | 8.395          |
| <b>Skupaj</b>                                                       | <b>93.776</b> | <b>126.371</b> |

Kratkoročne obveznosti za prispevke na decembrske plače ter druge dajatve na pogodbeno delo in druga izplačila znašajo na 31.12.2015 64.339 € in so se glede na stanje 31.12.2014 znižali zaradi odsotnosti OPN-jev in manj obračunanih honorarjev v januarju 2015 za leto 2014, kar je razlog tudi za nižje obveznosti za neto izplačilo iz tega naslova.

Obveznosti za DDV so nižje, ker je bil promet FFA v decembru 2015 na dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu bistveno nižji kot v enakem obdobju 2014, kar je razvidno tudi iz zmanjšanja terjatev do kupcev v Sloveniji.

Druge kratkoročne obveznosti so nanašajo predvsem na obveznosti do zavarovalnice za individualno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, obveznosti do študentov za CEEPUS štipendije, do zaposlenih za obračunane potne naloge in prispevke za poškodbe pri delu za študente. Povečale so se zaradi višjih obveznosti za štipendije in povračila potnih stroškov službenih poti.

#### 6.2.1.7 Pasivne časovne razmejitve

| V EUR                         |                |                  |
|-------------------------------|----------------|------------------|
| Pasivne časovne razmejitve    | 31.12.2015     | 31.12.2014       |
| Vnaprej vračunani stroški     | 116.439        | 127.069          |
| Kratkoročno odloženi prihodki | 870.459        | 948.128          |
| <b>Skupaj</b>                 | <b>986.898</b> | <b>1.075.197</b> |

Vnaprej vračunani stroški se nanašajo na vračunane stroške praktičnih usposabljanj študentov v lekarnah in bolnišnicah, za katere fakulteta še ni prejela računov, vračunane stroške izplačil avtorskih honorarjev in pogodb o delu ter odpravnine zaposlenih za določen čas.

Kratkoročno odloženi prihodki se nanašajo na v letu 2015 zaračunane prihodke oz. prejeta sredstva, v zvezi s katerimi bodo stroški nastali v prihodnjem obdobju. Predvsem gre za izvajanje projektov ARRS 107 tisoč €, izobraževanje mladih raziskovalcev 57 tisoč €, zaračunane šolnine za doktorski študijski program 136 tisoč €, specializacije in donacije 119 tisoč €, vpisnine 26 tisoč €, evropske projekte in projekte z gospodarstvom 54 tisoč € ter razlika za odložene prihodke, oblikovane na podlagi 4. člena Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. 7/2011) (v nadaljevanju Uredba) in Slovenskega računovodskega standarda 36.4..

| Obvezna kazalca bilance stanja                                    | 31.12.2015 | 31.12.2014 | 31.12.2013 | 31.12.2012 |
|-------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva            | 39,5       | 40,9       | 40,9       | 40,2       |
| Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih v % | 59         | 59         | 50         | 49         |

Prvi kazalec v tabeli je predvsem kazalec zmožnosti poravnavanja kratkoročnih obveznosti in posledično solventnosti. Glede na to, da so kratkoročna sredstva več kot enkrat višje od kratkoročnih obveznosti kaže, da je FFA nima težav s poravnavanjem obveznosti.

Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih je nekoliko visok, vendar je to razumeti glede na naravo poslovanja, kjer visokošolski zavodi prejmejo sredstva za izvajanje pedagoškega in projektnega dela v naprej, stroški pa so generirani kasneje tekom študija ali izvajanja projektov. Sicer se ta kazalnik glede na 31.12.2014 ni spremenil.

#### 6.2.1.8 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

|                                       | V EUR          |                |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Dolgoročne pasivne časovne razmejitve | 31.12.2015     | 31.12.2014     |
| Dolgoročne pasivne časovne razmejitve | 616.956        | 641.088        |
| <b>Skupaj</b>                         | <b>616.956</b> | <b>641.088</b> |

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se v celoti nanašajo na donacije za osnovna sredstva v denarju ali stvarnih vložkih od neproračunskih subjektov. FFA v letu 2015 ni prejela donacij v te namene, v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev pa je krila 24.132 € stroškov amortizacije.

#### 6.2.1.9 Sklad premoženja

|                                                                       | V EUR            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Skład premoženja v drugih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti | 31.12.2015       | 31.12.2014       |
| Skład premoženja                                                      | 7.869.549        | 8.373.803        |
| Presežek prihodkov nad odhodki                                        | 167.154          | 122.152          |
| <b>Skupaj</b>                                                         | <b>8.036.703</b> | <b>8.495.955</b> |

Skład premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava izkazuje obveznosti do virov sredstev, ki so v skladu z Zakonom o visokem šolstvu last članic Univerze v Ljubljani oz. last Univerze v Ljubljani in dane članicam v upravljanje. Skład premoženja predstavlja knjigovodsko vrednost UL FFA.

Premiki v okviru sklada so razvidni iz naslednje tabele:

| <b>Tabela gibanja sklada premoženja</b> | <b>v EUR</b>     |                 |                  |
|-----------------------------------------|------------------|-----------------|------------------|
|                                         | <b>SP za OS</b>  | <b>Presežek</b> | <b>SKUPAJ</b>    |
| <b>Sklad premoženja 1.1.2015</b>        | <b>8.373.803</b> | <b>122.152</b>  | <b>8.495.955</b> |
| Povečanje sklada                        | 659              | 0               | 659              |
| Zmanjšanje sklada                       | -34.000          | 0               | -34.000          |
| Amortizacija v breme sklada             | -470.913         | 0               | -470.913         |
| Presežek leta 2015                      | 0                | 45.002          | 45.002           |
| <b>Sklad premoženja 31.12.2015</b>      | <b>7.869.549</b> | <b>167.154</b>  | <b>8.036.703</b> |

Fakulteta je v letu 2015 povečala sklad za osnovna sredstva v višini 659 €. Od tega je 649 € knjigovodska vrednost osnovnih sredstev, ki jih je pridobila s prenosom preostalega dela stavbe Aškerčeva 9 v uporabo od UL. Prej je omenjene prostore zasedala UL NTF. Razlika so viški, ugotovljeni pri letnem popisu novo pridobljenih prostorov.

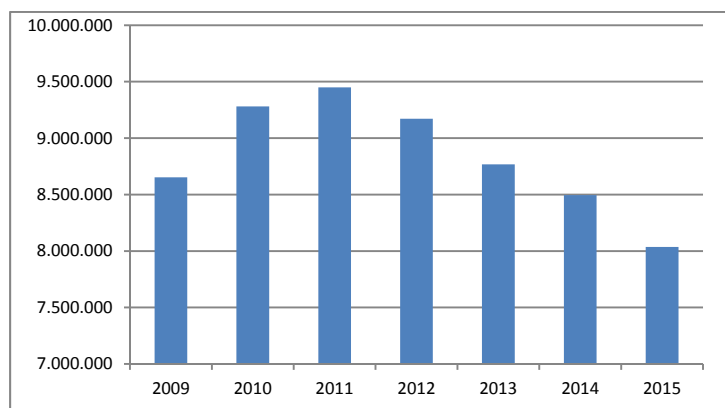
Fakulteta je zmanjšala sklad premoženja za 34.000 €, ki jih je v zameno za pridobitev v prejšnjem odstavku omenjenih prostorov, nakazala v investicijski sklad UL.

Amortizacija krita v breme sklada je znašala 470.913 €.

Presežek tekočega leta v višini 45.002 € povečuje sklad premoženja.

Sklad premoženja se je tako znižal za dobrih 5% ali 459 tisoč €.

Sklad premoženja se fakulteti zmanjšuje od leta 2011, ko je znašal 9.449.540 €. Na dolgi rok trend, ki se kaže v vsakoletnem zmanjševanju sklada premoženja pomeni realno nevarnost, da bo fakulteta, dejavnost opravljala v starih prostorih in predvsem z zastarelo opremo, ki je ne bo sposobna nadomeščati z novo.



**Slika 14:** Višina sklada premoženja



## 6.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (načelo nastanka poslovnega dogodka)

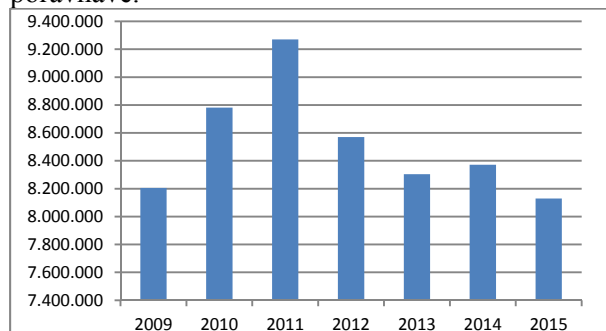
| Naziv podskupine kontov           | 2015             | 2014             | Delež 2015     | Delež 2014     | I15/14    |
|-----------------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>PRIHODKI</b>                   |                  |                  |                |                |           |
| PRIHODKI OD POSLOVANJA            | 8.087.961        | 8.278.691        | 99,48%         | 98,84%         | 98        |
| FINANČNI PRIHODKI                 | 8.901            | 64.341           | 0,11%          | 0,77%          | 14        |
| DRUGI PRIHODKI                    | 20.863           | 16.798           | 0,26%          | 0,38%          | 124       |
| PREVREDNOT. POSL. PRIHODKI        | 12.175           | 1.093            | 0,15%          | 0,01%          | 1114      |
| <b>CELOTNI PRIHODKI</b>           | <b>8.129.900</b> | <b>8.371.755</b> | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>97</b> |
| <b>ODHODKI</b>                    |                  |                  |                |                |           |
| STROŠKI MATERIALA                 | 907.959          | 841.192          | 11,23%         | 10,20%         | 108       |
| STROŠKI STORITEV                  | 1.536.042        | 1.553.619        | 19,00%         | 18,83%         | 99        |
| STROŠKI DELA                      | 5.116.769        | 5.202.881        | 63,29%         | 63,07%         | 98        |
| AMORTIZACIJA                      | 471.790          | 549.988          | 5,84%          | 6,67%          | 86        |
| DRUGI STROŠKI                     | 48.987           | 58.416           | 0,61%          | 0,71%          | 84        |
| FINANČNI ODHODKI                  | 690              | 20.586           | 0,01%          | 0,25%          | 3         |
| PREVREDNOT. POSL. ODHODKI         | 2.661            | 22.921           | 0,03%          | 0,28%          | 12        |
| <b>CELOTNI ODHODKI</b>            | <b>8.084.898</b> | <b>8.249.603</b> | <b>100,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>98</b> |
| <b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>         | <b>45.002</b>    | <b>122.152</b>   | <b>0,55%</b>   | <b>1,46%</b>   | <b>37</b> |
| DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OS.      | 0                | 0                |                |                |           |
| <b>PRESEŽEK PRIHODKOV PO DDPO</b> | <b>45.002</b>    | <b>122.152</b>   | <b>0,55%</b>   | <b>1,46%</b>   | <b>37</b> |

### 6.2.2.1 Prihodki

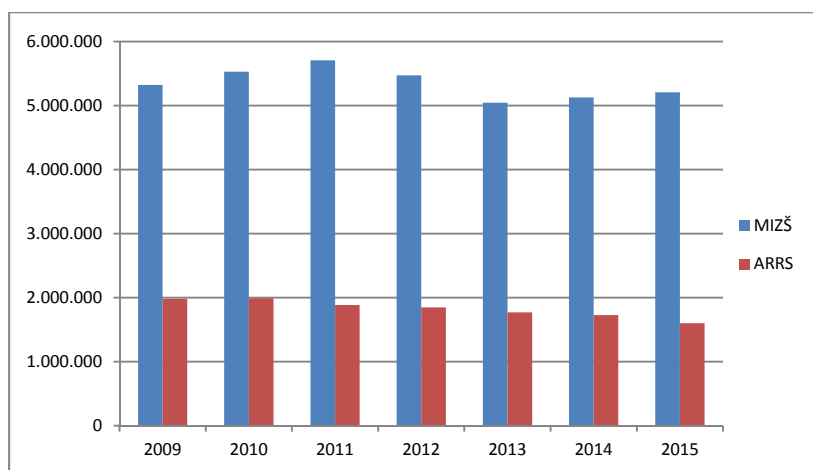
FFA v letu 2015 izkazuje za 241.855 € oz. nekaj manj kot 3% nižje prihodke kot leta 2014. Ti so na najnižji ravni v zadnjih 7 letih. Poslovnih prihodki, ki predstavljajo kar 99,5% delež celotnih prihodkov, so se znižali za 191 tisoč € oz. 2,3%. Fakulteta izkazuje višje prihodke iz proračuna za pedagoško dejavnost, medtem, ko so se znižali prihodki vseh drugih virov.

Pomembno zmanjšanje gre tudi na račun nižjih finančnih prihodkov, ki so se zaradi nižjih obresti znižali za 55 tisoč € oz. 86%. Njihov delež v celotnih prihodkih pa se je zmanjšal iz 0,77% v letu 2014 na le 0,11% v letu 2015.

Drugi prihodki se nanašajo predvsem na donacije in so nekoliko višji kot v letu 2014. Povečali pa so se tudi prevrednotovalni prihodki predvsem zaradi izterjave dela sporne terjatve preko sodne poravnave.



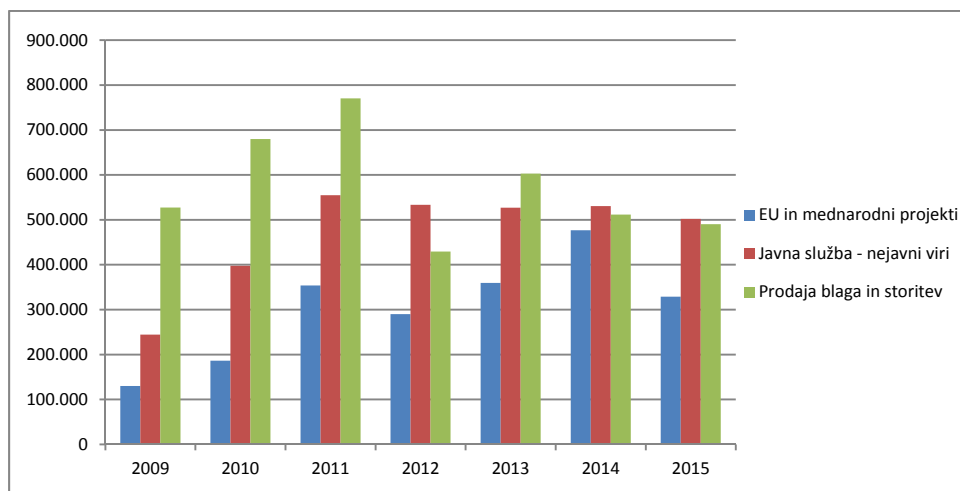
Slika 15: Celotni prihodki po letih



**Slika 16:** Prihodki iz proračuna RS za izvajanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti

V okviru financiranja ARRS fakulteta beleži primerljivo višino prihodkov za izvajanje projektov in programov in sicer gre za nekaj manj kot 1,2 mio €, bistveno pa so zopet znižali prihodki za financiranje mladih raziskovalcev. Ti so se znižali za približno 100 tisoč € ali skoraj 20%. Sredi leta 2015 je FFA beležila rekordno nizko število mladih raziskovalcev, saj jih je bilo zaposlenih le 15, vendar se je ta številka do konca leta 2015 dvignila na 19, kar je 2 več kot konec leta 2014. Nekaj zmanjšanja gre tudi na račun porodniških odsotnosti.

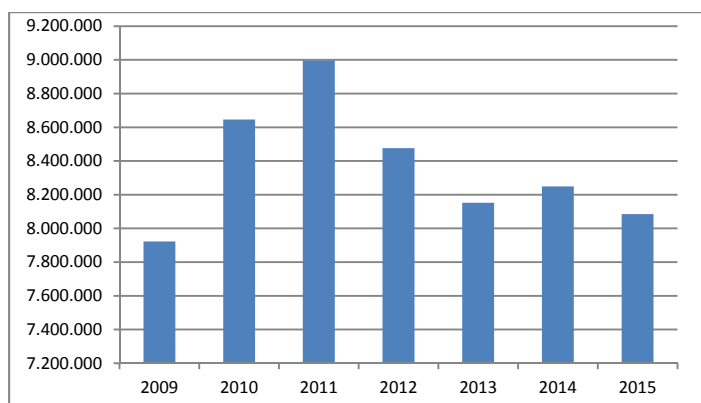
Na sliki 17 so prikazani prihodki, ki niso financirani in slovenskega proračuna in kot omenjeno so se glede na preteklo leto vsi znižali. Pri čemer tržni prihodki in prihodki javne službe iz neproračunskih virov ostajajo na primerljivi višini okrog 500 tisoč €, pa so se precej znižali prihodki za izvajanje mednarodnih projektov. Že v letu 2014 se je zaključil EU projekt MAREX, projekt ORCHID, ki je bil daleč največji projekt, se je zaključil sredi leta 2015, zaključili pa so se tudi drugi manjši projekti evropskih strukturnih skladov, kot so Internacionalizacija, KUL, po kreativni poti do praktičnega znanja in raziskovalci na začetku kariere. Po denarnem toku sicer fakulteta beleži povečanje teh sredstev, vendar pa gre del tega tudi na račun pokrivanja stroškov leta 2014.



**Slika 17:** Prihodki po letih – drugi viri

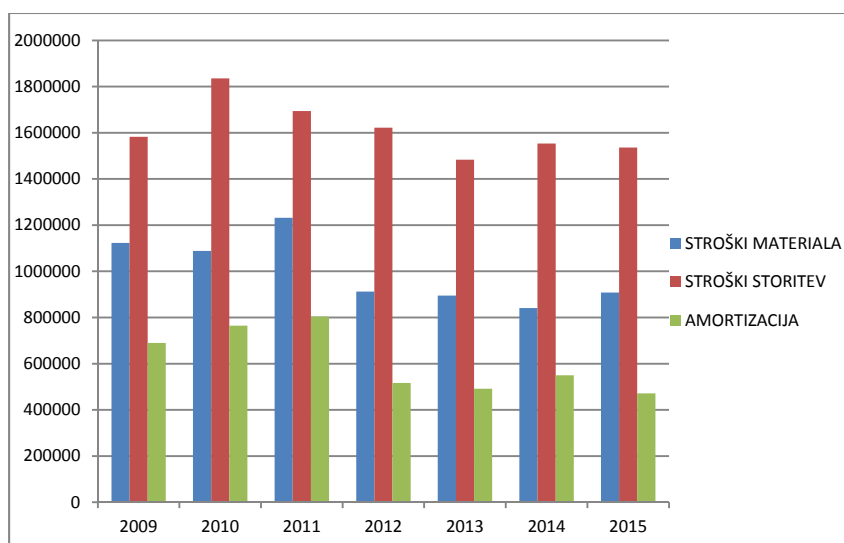
### 6.2.2.2 Odhodki

Odhodki so se glede na preteklo leto zmanjšali za 2% oz. 195 tisoč €. Zmanjšale so se vse kategorije stroškov razen stroškov materiala. Fakulteta je zaradi zakonskih in lastnih varčevalnih ukrepov odhodke od leta 2011, ko so bili najvišji, znižala za 10%. Možnosti za nadaljnje zniževanje so izkoriščene, saj so bili že v letu 2015 sprejeti določeni vladni ukrepi, ki bodo zagotovo vplivali na višje stroške v prihodnje.



Slika 18: Celotni odhodki

### Stroški materiala, storitev in amortizacije



Slika 19: Stroški materiala, storitev in amortizacije

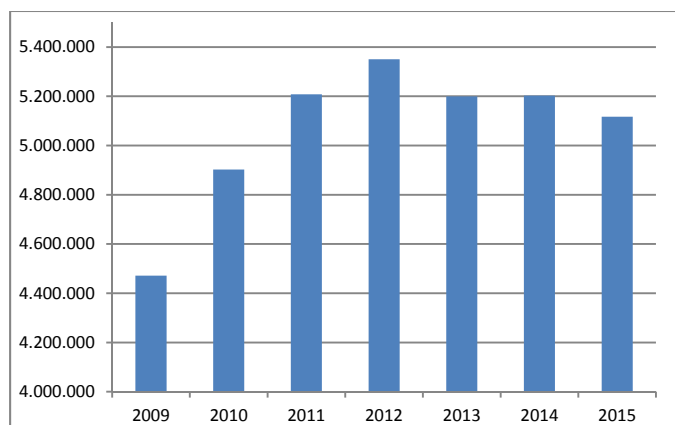
Stroški materiala znašajo 908 tisoč € in predstavljajo dobrih 11% vseh odhodkov. Povečali so se za 67 tisoč €. V okviru teh stroškov so le stroški energije in sanitetnega materiala ostali na enakem nivoju, medtem ko so se povečali stroški materiala, povezanega z laboratorijskim delom (kemikalije, reagenti, steklovina, pribor ipd.), ki skupaj znašajo cca. 520 tisoč €, za 42 tisoč €, stroški materiala za vzdrževanje so se povečali za 8 tisoč €, stroški strokovne literature za 10 tisoč € in stroški pisarniškega materiala za 7 tisoč €.

Stroški storitev v višini 1.536 tisoč € in 19% deležem v odhodkih so ostali na praktično enakem ravni kot v letu 2015, saj so se zmanjšali za dober odstotek. Najbolj so se zmanjšali stroški intelektualnih storitev in sicer za kar 80 tisoč €, ki tudi sicer predstavljajo največji 40 % delež stroškov storitev. Predvsem gre za manj izplačanega honorarnega dela na tržni dejavnosti, kjer FFA v letu 2015 beleži nižjo realizacijo, večji del pa je bil oddelan z zaposlenimi v delovnem razmerju preko izplačila plač. Višji so predvsem stroški povračil zaposlenim v zvezi s potnimi nalogi, najemnine in stroški reprezentance.

FFA je v letu 2015 obračunala 966.834 € stroškov amortizacije, od katerih je v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev krila 24.132 € in v breme sklada premoženja 470.913 €. V kolikor bi FFA celotne stroške amortizacije krila v breme odhodkov, bi celotni odhodki znašali 8.579.943 €. V letu 2014 pa bi v tem primeru znašali 8.715.564 €. Fakulteta bi v letu 2015 posledično izkazovala 450 tisoč € presežka odhodkov.

## Stroški dela

Stroški dela v višini 5.117 tisoč € predstavljajo največji strošek fakultete in predstavljajo 63% delež v celotnih odhodkih. Zmanjšali so se za 86 tisoč €, kar je za približno 1,5%. Stroški dela so nižji predvsem zato, ker je morala fakulteta v letu 2014 v okviru teh stroškov izkazati 2. obrok izplačila plačnih nesorazmerij. Zmanjšalo pa se je tudi število zaposlenih, izračunanih iz izplačanih delovnih ur s 145 na 144.



**Slika 20:** Stroški dela

Povprečni stroški dela na zaposlenega na mesec so v letu 2015 znašali 2.960,87 €, v letu 2014 pa 3.028,10 €. Povprečna bruto mesečna plača na zaposlenega pa je v letu 2015 znašala 2.438,85 € v letu 2014 pa 2.463,77 €. Znižanje je predvsem posledica obračunanega drugega obroka poročila plačnih nesorazmerij v letu 2014. Iz tabele v nadaljevanju je razvidno, da so se bruto mesečne plače zaposlenih, če zanemarimo vpliv odprave plačnih nesorazmerij povečale v vseh plačnih skupinah, skupaj pa v povprečju za 2%:

### Povprečna mesečna bruto plača po plačnih skupinah brez OPN v €

| Plačna skupina    | 2015            | 2014            |
|-------------------|-----------------|-----------------|
| D - izobraževanje | 2.965,74        | 2.874,83        |
| H - znanost       | 1.620,81        | 1.605,36        |
| J -               | 1.924,04        | 1.916,71        |
| <b>Skupaj</b>     | <b>2.438,85</b> | <b>2.389,19</b> |

Povišanje povprečnih plač je predvsem posledica rednih povečanj zaradi delovne dobe ter sproščenih napredovanj v decembru 2015.

## Drugi stroški

Drugi stroški v višini 48.987 € so znižali za 9,5 tisoč €. V okviru drugih stroškov FFA izkazuje predvsem stroške prispevka za zaposlovanje invalidov v višini 27 tisoč €, Prešernove nagrade študentom FFA 7 tisoč €, stroške za uničevanje posebnih škodljivih odpadkov 7 tisoč € in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 7 tisoč €. Drugi stroški so se zmanjšali predvsem na postavki nagrad študentom, saj je fakulteta del denarnih nagrad spremenila v knjižne.

## Finančni odhodki

Finančni odhodki v višini 690 € se nanašajo na tečajne razlike in evrske izravnave. 20 tisoč € zmanjšanje je posledica zamudnih obresti, ki jih je morala v letu 2014 fakulteta izplačati skupaj s poračunom plačnih nesorazmerij.

## Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 2,6 tisoč € se nanašajo na popravke vrednosti terjatev pri katerih obstaja visoka verjetnost, da ne bodo poravnane. Teh je bilo v letu 2015 zneskovno manj kot leta 2014, ko je FFA oblikovala popravek terjatve do kupca, s katerim je bila v sporu in se je v letu 2015 z njim poravnala za delno poplačilo te terjatve, kar predstavlja večji del prevrednotovalnih prihodkov.

| Kazalci                                             | 2015        | 2014        | I <sub>15/14</sub> |
|-----------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------|
| Celotni prihodki na zaposlenega                     | 56.458      | 57.736      | 98                 |
| Celotni odhodki na zaposlenega                      | 56.145      | 56.894      | 99                 |
| Stroški dela na zaposlenega                         | 35.533      | 35.882      | 99                 |
| Strošek dela v celotnih odhodkih – indeks           | 63          | 63          | 100                |
| <b>Število študentov 1. in 2. stopnje brez abs.</b> | <b>1111</b> | <b>1114</b> | 100                |
| Celotni prihodki na študenta                        | 7.318       | 7.515       | 97                 |
| Celotni odhodki na študenta                         | 7.277       | 7.405       | 98                 |
| <b>Število vseh študentov brez absolventov</b>      | <b>1159</b> | <b>1175</b> | 99                 |
| Celotni prihodki na študenta vsi                    | 7.015       | 7.125       | 98                 |
| Celotni odhodki na študenta vsi                     | 6.976       | 7.021       | 99                 |
| Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - delež     | 0,6%        | 1,45%       | 41                 |
| Presežek prihodkov po DDPO na študenta              | 39          | 104         | 37                 |
| Presežek prihodkov po DDPO na zaposlenega           | 313         | 842         | 37                 |

Tabela prikazuje podatke izkaza poslovnega izida na zaposlene in študente. Glede na to, da so prihodki in odhodki glede na leto 2014 nižji, zmanjšalo pa se je tako število zaposlenih, izračunano iz delovnih ur iz 145 na 144, kakor tudi število študentov (kot sledi iz tabele zgoraj), so kazalci primerljivi tistim iz leta 2014. Bistveni so drugačni/nižji le kazalci uspeha, saj je presežek prihodkov nad odhodki za dobrih 60% nižji kot leta 2014.

### 6.2.3 Izid poslovanja

FFA v letu 2015 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 45.002 €. Od tega 44.189 € na dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu. Razlog za presežek pri tej dejavnosti je predvsem determiniran z namenom opravljanje te dejavnosti, ki je pridobiten. V okviru javne službe izkazuje fakulteta izravnan prihodek in odhodek, pri čemer je izkazan presežek 813€.

Sicer se je sklad premoženja zmanjšal za 459 tisoč €.

| Prihodki, odhodki in rezultat po vrstah dejavnosti | Javna služba    |           |       |       | Prodaja blaga in storitev |         |       |       |
|----------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------|-------|---------------------------|---------|-------|-------|
|                                                    | Višina sredstev |           | Delež |       | Višina sredstev           |         | Delež |       |
|                                                    | 2015            | 2014      | 2015  | 2014  | 2015                      | 2014    | 2015  | 2014  |
| Celotni prihodki                                   | 7.639.562       | 7.859.951 | 94,0% | 93,9% | 490.338                   | 511.804 | 6,0%  | 6,1%  |
| Celotni odhodki                                    | 7.638.749       | 7.791.386 | 94,5% | 94,4% | 446.149                   | 458.216 | 5,5%  | 5,6%  |
| Presežek prihodkov                                 | 813             | 68.564    | 1,8%  | 56,1% | 44.189                    | 53.588  | 98,2% | 43,9% |
| Delež presežka v prihodkih                         | 0,01%           | 0,87%     |       |       | 9,01%                     | 10,47%  |       |       |

FFA izračunava davek od dohodka pravnih oseb v deležu pridobitne dejavnosti v celotnih prihodkih, ki je znašal v letu 2015 11,9%. FFA zaradi olajšav za vlaganja v osnovna sredstva v letu 2015 ne izkazuje obveznosti za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb.

## 6.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

### Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po virih - denarni tok

| Vir                                      | Prejemki         |                  | I15/14       | Delež         |               | Izdatki          |                  | I15/14       | Presežek        |                |
|------------------------------------------|------------------|------------------|--------------|---------------|---------------|------------------|------------------|--------------|-----------------|----------------|
|                                          | 2015             | 2014             |              | 2015          | 2014          | 2015             | 2014             |              | 2015            | 2014           |
| MIZŠ – študijski prog. I. in II. stopnje | 5.246.316        | 5.179.335        | 101,3        | 63,1%         | 62,7%         | 5.464.656        | 5.211.816        | 104,9        | -218.340        | -32.481        |
| Projekti fin. iz proračuna RS            | 1.680.716        | 1.734.718        | 96,9         | 20,2%         | 21,0%         | 1.667.597        | 1.527.216        | 109,2        | 13.119          | 207.502        |
| Cenik storitev Univerze                  | 279.352          | 302.741          | 92,3         | 3,4%          | 3,7%          | 245.796          | 343.860          | 71,5         | 33.556          | -41.119        |
| Sredstva proračuna EU                    | 390.988          | 280.579          | 139,4        | 4,7%          | 3,4%          | 357.643          | 433.550          | 82,5         | 33.345          | -152.971       |
| Drugi viri javne službe                  | 190.538          | 180.538          | 105,5        | 2,3%          | 2,2%          | 175.637          | 246.987          | 71,1         | 14.901          | -66.449        |
| <b>Javna služba</b>                      | <b>7.787.910</b> | <b>7.677.911</b> | <b>101,4</b> | <b>93,7%</b>  | <b>92,9%</b>  | <b>7.911.329</b> | <b>7.763.429</b> | <b>101,9</b> | <b>-123.419</b> | <b>-85.518</b> |
| Prodaja storitev na trgu                 | 527.382          | 587.998          | 89,7         | 6,3%          | 7,1%          | 486.721          | 487.963          | 99,7         | 40.661          | 100.035        |
| <b>Skupaj</b>                            | <b>8.315.292</b> | <b>8.265.909</b> | <b>100,6</b> | <b>100,0%</b> | <b>100,0%</b> | <b>8.398.050</b> | <b>8.251.392</b> | <b>101,8</b> | <b>-82.758</b>  | <b>14.517</b>  |

### Prejemki po denarnem toku

FFA je v letu 2015 prejela 50 tisoč € več kot leta 2014. Skupni prejemki so znašali dobrih 8,3 mio € kar je približno 300 tisoč € več kot načrtovano v rebalansu za to leto. FFA je iz proračuna RS za izvajanje pedagoške dejavnosti prejela 5.246 tisoč €, kar predstavlja dobrih 63% celotnih prejemkov, delež v njih pa se je povečal za 0,4 odstotne točke. Čeprav je FFA za kritje tekočih stroškov prejela ravno toliko kot leta 2014, pa gre povečanje predvsem na račun sredstev za pokrivanje stroškov proračuna odprave plačnih nesorazmerij. FFA je v letu 2014 za kritje 1. obroka OPN prejela le del sredstev, medtem, ko je v letu 2015 prejela celotni znesek 2. obroka in še del za kritje izdatkov prvega obroka. Sredstev MIZŠ je tako prejela za cca. 20 tisoč € več kot predvideno in 67 tisoč € več kot leto prej.

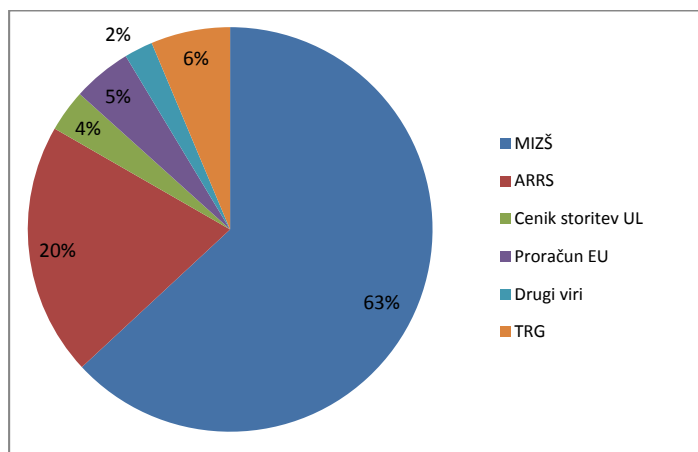
Po drugi strani so se zmanjšala sredstva ARRS za izvajanje nacionalnih projektov in programov ter financiranje mladih raziskovalcev za 54 tisoč €, kar pa je vseeno za 123 tisoč € več kot načrtovano. Razlika med načrtovanim in uresničenim gre predvsem na račun tega, da prijavitelji projektov zelo dolgo ne vedo, koliko projektov bo odobrenih in kdaj se bodo pričeli financirati. Ta sredstva predstavljajo 20% celotnih prejemkov, njihov delež v celotnih prihodkih pa se je zmanjšal za 0,8 odstotne točke. Manj sredstev ARRS gre predvsem na rovaš upada sredstev za financiranje mladih raziskovalcev, za katere je FFA v letu 2015 prejela 431 tisoč €, v letu 2014 pa 474 tisoč €. Iz proračuna RS je fakulteta prejela dobrih 83% svojih prihodkov.

Precej točno so bili načrtovani prihodki iz proračuna EU in za zaračunane storitve na podlagi cenika UL. Upad slednjih za cca. 23 tisoč € gre predvsem na račun manjšega vpisa na doktorski študij, medtem, ko so se sredstva EU povečala predvsem zaradi več projektov evropske strukturne politike in ker so bili s prilivi kriti stroški, ki se nanašajo na preteklo poslovno obdobje, saj ministrstva omenjene projekte financirajo z zamikom nekaj mesecev. Večina teh projektov se je v letu 2015 tudi že zaključila.

Drugi prejemki v okviru javne službe so ostali na primerljivi višini oz. so celo 10 tisoč € višji kot leto prej. FFA je iz tega vira načrtovala velik upad zaradi obresti, ki jih je v letu 2014 prejela za 61 tisoč €, v letu 2015 pa le še 9 tisoč €. Vseeno so bili ti prejemki potem precej višji kot načrtovano predvsem zaradi dobrega vpisa na specialistični študij. Delno pa povečanje ni realno, saj je zaradi zamika pri izstavitvi računov za specialistični študij prišlo do tega, da je bil pretežen del računov za š.l. 14/15 in 15/16 plačan v letu 2015.

Za dobrih 70 tisoč € je FFA podcenila prilive na dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu, ki jih je težko napovedati, saj nanje pomembno vplivata dva faktorja. Prvi je, kako uspešno fakulteta pridobi projekte na trgu, in drugi, kdaj so izstavljeni računi za storitve opravljene na trgu. Prejemki iz

dejavnosti prodaje storitev na trgu so se zmanjšali za 60 tisoč €, njihov delež pa je znašal 6,3%, kar je 0,8 odstotne točke manj kot leta 2014.



**Slika 21:** Struktura prejemkov po viru

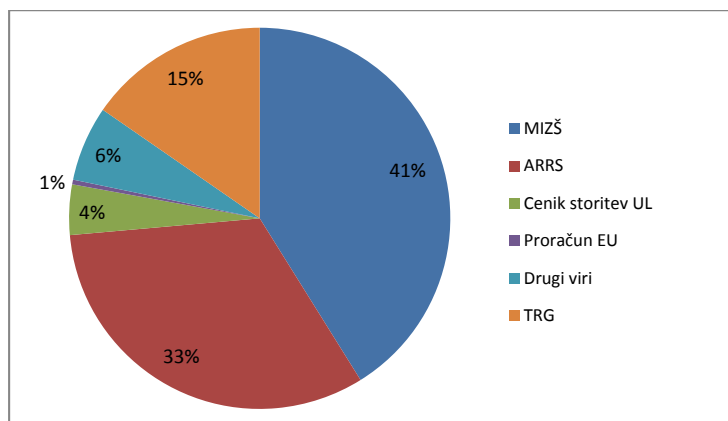
## Odhodki po denarnem toku

Celotni izdatki so se glede na preteklo leto kar občutno višji in sicer za skoraj 150 tisoč € oz. 1,9%. Največji 62,5% delež vseh predstavljajo izdatki za stroške dela. Ti so znašali v letu 2015 5.246 tisoč €, v letu 2014 pa 5.181 tisoč €, kar pomeni 65 tisoč € povečanja, od tega 27 tisoč € v okviru zaposlitev na javni službi in 38 tisoč € zaposlitev na dejavnosti prodaje storitev na trgu.

Izdatki za blago in storitve, ki predstavljajo 30% delež v vseh izdatkih so znašali 2.535 tisoč € ter so višji za dobrih 150 tisoč € oz. 6% glede na preteklo leto. Tolikšno povečanje je nekoliko presenetljivo, če iz izkaza poslovnega izida pripravljenega po načelu nastanka poslovnega dogodka izhaja, da so se stroški materiala in storitev povečali skupno za približno 50 tisoč € (+67 tisoč € material in -17 tisoč € storitve). Večji del približno 90 tisoč € te razlike lahko pripišemo že v poglavju 6.2.1.5 omenjenemu dejstvu, da je FFA v letu 2015 prejela in plačala dva računa za tujo periodiko za leto 2015 in 2016, saj je bila znanstvena literatura za leto 2015 naročena zelo pozno.

Bistveno nižji kot načrtovano so v letu 2015 izdatki za investicije v osnovna sredstva, kar je tudi glavni razlog, da je presežek odhodkov na prihodki nižji od načrtovanega. FFA je finančnem načrtu predvidela za 1,26 mio € investicijskih izdatkov. Poleg vlaganj v opremo so bila predvidena prenovitvena dela v dvoriščno predavalnico, stavbo na Aškerčevi 9, ki jo je FFA v letu 2015 v celoti prejela v uporabo, in Trg MDB 2. Glede prenove dvoriščne predavalnice je bil v letu 2015 objavljen javni razpis, ki se zaključi v začetku leta 2016, ko se tudi pričakujejo izdatki v zvezi z njo. S pridobitvijo celotnega dela stavbe Aškerčeva 9 se je pojavilo več možnosti reševanja vprašanj prostorske stiske. Narejena je bila analiza prostorskih potreb, podane pa so bile tudi možne rešitve. Pri Trgu MDB 2 pa je pred pričetkom prenove potrebno rešiti vprašanje lastniških deležev skupnih prostorov, za kar je bila dana pobuda na zemljiško knjigo. FFA je v 2015 tako za investicije porabila 595 tisoč €, kar je 68 tisoč € manj kot leta 2014.

Podatki o izdatkih javne službe in prodaje storitev na trgu iz tabele »Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po virih – denarni tok« se razlikujejo od tistih v »Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka«, saj so skladno z metodologijo priprave izkaza, vsi izdatki za vlaganja v osnovna sredstva in investicijsko vzdrževalna dela odhodki javne službe, ne glede na vir financiranja. Za vlaganja v osnovna sredstva ja fakulteta iz vira prodaje blaga in storitev na trgu namenila 91.451 €.



**Slika 22:** *Financiranje investicijskih izdatkov po virih*

FFA kot naravoslovna fakulteta potrebuje za ohranjanje konkurenčnosti in odličnosti sodobne prostore in opremo za izvajanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti. Iz slike 22 je razvidno, da neproračunski viri, predvsem pa prodaja storitev na trgu financirajo večji delež investicijskih odhodkov kot znaša njihov delež v celotnih prihodkih (slika 21).

### **6.2.5 Uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

#### **Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

FFA je v letu 2015 izplačala 23.376 € bruto za uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V celoti gre za poračun pravic, izračunanih na obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2015, ki je sestavni del računovodskega poročila za leto 2014, kjer FFA izkazuje razliko med dovoljeno in izplačano tržno delovno uspešnost v višini 26.794€. Akontativno tržne delovne uspešnosti v letu 2015 ni izplačevala.

Na obrazcu za leto 2016 ugotavlja 22.095 € neizkoriščenih pravic, ki bodo poračunane.



**ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:**

70807 Univerza v Ljubljani, Fakulteta za farmacijo

**SEDEŽ UPORABNIKA:**

Aškerčeva c. 7, 1000 Ljubljana

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA  
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA  
TRGU**

za leto 2016

| v EUR    |                                                                                                                                              |               |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Zap. št. | Naziv                                                                                                                                        | Znesek        |
| 1.       | Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu                                                                  | 44.189        |
| 2.       | Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu                                        | 0             |
| 3.       | Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)                                | 44.189        |
| 4.       | <b>Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>                                   | <b>22.095</b> |
| 5.       | Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2) | 22.095        |

Kraj in datum:  
Ljubljana, 29.2.2016

Odgovorna oseba:  
prof. dr. Borut Božič



76

**Opomba:**

| Zap. št. | Vir podatkov za izpolnitev obrazca                                                                                                                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 5;                                                                                   |
| 2        | Izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030 |
| 3        | Seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)                                                                                                                                                    |
| 4        | Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu                    |
| 5        | Razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)                                                                                                                                                     |

## 6.2.6 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

### Študijski programi I. in II. stopnje ter enovit magistrski študij

Fakulteta prejema sredstva za izvajanje študijskih programov I. in II. stopnje na podlagi Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov. FFA je od MIZŠ za kritje stroškov dela, blaga in storitev za pedagoške namene prejela 5.077 tisoč €, kar je ravno toliko kot leto prej. Ker pa je za odpravo plačnih nesorazmerij prejela 139 tisoč €, leta 2014 pa le 80 tisoč €, lahko zaključimo, da so se sredstva povečala za 59 tisoč €. Kar je prvič po nekaj letih zmanjševanja. Še vedno pa je teh sredstev za približno 750 tisoč € manj, kot leta 2011, ko je FFA za izvajanje študijske dejavnosti prejela največ sredstev.

Največji 76% delež teh sredstev fakulteta porabi za stroške dela, ki so na tej dejavnosti znašali 3.870 tisoč € skupaj z izdatki za plačna nesorazmerja. 1.320 tisoč € pa je bilo porabljenih za blago in storitve.

### Investicije, investicijsko vzdrževanje in oprema:

FFA v letu 2015 ni prejela nobenih sredstev za nakup opreme oz. kritje stroškov amortizacije. V letu 2014 je bilo teh sredstev 20.610 €, kar pa je tudi občutno premalo glede na potrebe. Fakulteta je tako praktično prepuščena sama sebi za pridobivanje sredstev za te namene. Iz MIZŠ sredstev je bilo tako v letu 2015 kupljenih za 245 tisoč € osnovnih sredstev, ki pa so bila pretežno financirana iz presežkov preteklih let iz te dejavnosti. Sicer je bilo za osnovna sredstva porabljenih 595 tisoč €. Država bi morala sistemsko urediti financiranje stroškov amortizacije, s čimer bi se zagotavljal vir za normalno obnavljanje opreme in posledično konkurenčnost visokošolskih zavodov na pedagoškem in raziskovalnem področju.

### Financiranje doktorskih programov tretje stopnje:

Fakulteta iz proračuna RS za izvajanje doktorskega študijskega programa že nekaj let ne prejema več nobenih sredstev. Z letom 2011 se je pričelo sofinanciranje stroškov študija doktorskim študentom neposredno preko t. i. inovativne sheme. Nasploh se ocenjuje financiranje doktorskih študijev kot izjemno neurejeno, kar je glavni razlog za velik upad vpisa študentov na doktorskem študiju. Posredno pa dobi FFA za izvajanje te dejavnosti sredstva s proračuna preko financiranja mladih raziskovalcev, ki se jim iz sredstev ARRS odteguje znesek za šolnino. Zaradi zmanjševanja števila mladih raziskovalcev se znižujejo tudi ta sredstva. Tako je iz sredstev MR-jev za šolnine fakulteta leta 2012 financirala doktorski študij s 74,3 tisoč €, v letu 2013 64,3 tisoč € v letu 2014 56,5 tisoč € v letu 2015 pa le še s 49,7 tisoč €.

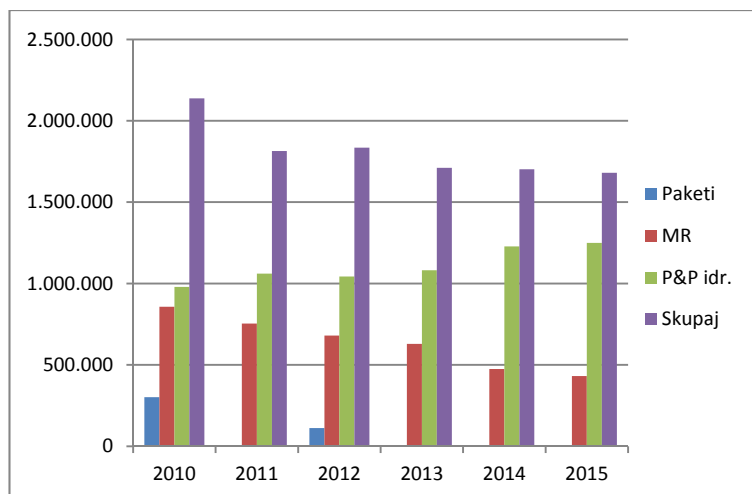
### Obštudijska dejavnost:

Za interesne dejavnosti študentov je FFA prejela 543 € iz proračuna RS, kar je skoraj 40% manj kot leta 2014. Študentje so jih porabili 1.544 €. Negativna razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi je bila krita iz odloženih prihodkov.

### Sredstva ARRS za izvajanje nacionalne raziskovalne dejavnosti in mlade raziskovalce

FFA je od ARRS v letu 2015 prejela 1.681 tisoč € za financiranje nacionalnih raziskovalnih programov in projektov ter mladih raziskovalcev. To je 21 tisoč € manj kot v letu 2014. Iz slike 18 je razvidno, koliko je fakulteta od ARRS prejela za kakšne namene. V okviru postavke P&P idr. v kateri predstavljajo pretežni del sredstva za projekte in programe, so še sredstva za financiranje infrastrukturnih centrov, prijave EU projektov in tujo periodiko ter baz podatkov. Posebej so prikazana sredstva za opremo v okviru financiranja velike opreme (paketi), saj lahko bistveno vplivajo na višino sredstev, kadar se pojavijo. V okviru postavke MR so z letom 2015 vključena še sredstva za

spodbujanje mladih doktorjev znanosti. Gre za novo obliko financiranja, kjer ARRS financira 2/3 stroškov dela teh zaposlenih. FFA je na ta način v letu 2015 zaposlila 2 raziskovalca.



**Slika 18:** Prejeta sredstva ARRS

Iz slike je razvidno, da sredstva ARRS iz leta v leto upadajo, ter da gre zmanjševanje pripisati predvsem vse manj sredstvom za mlade raziskovalce. Od leta 2010, ko je fakulteta za MR-je prejela 857 tisoč €, so se ta sredstva prepolovila in v letu 2015 jih je bilo le še 431 tisoč €. Po drugi strani se sredstva za financiranje programov in projektov povečujejo, vendar ne toliko, kot je zmanjšanja pri mladih raziskovalcih. Tako fakulteta z leta v leto prejme manj sredstev za financiranje raziskovalne dejavnosti, kljub temu, da deluje na nacionalno strateškem področju.

## 7. PRILOGE

### 7.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

### 7.2. Računovodski izkazi

#### 7.2.1 Bilanca stanja s prilogami

- Bilanca stanja
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb

#### 7.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

#### 7.2.3 Druge priloge

- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UL FFA, Aškerčeva c. 7, 1000 Ljubljana  
Šifra PU: 70807  
Matična št.: 1626973000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na UL FFA.

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: NE
- samoocenitev vodstva fakultete ter vodij organizacijskih enot za področja: DA
  - študijskih zadev,
  - računovodstva in financ,
  - kadrov,
  - informacijskega sistema,
  - knjižnice,
  - javnih naročil
  - druge tržne dejavnosti

### Na UL FFA je vzpostavljen(o):

#### 1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☒  
☐  
☐  
☐

#### 2. Upravljanje s tveganji

##### 2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☒  
☐  
☐  
☐

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☐  
☒  
☐  
☐

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☒  
☐  
☐  
☐

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☒  
☐  
☐  
☐

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

☐  
☒  
☐  
☐  
☐

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☐  
☒  
☐  
☐

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5085063000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

☒

**V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):**

- Uveljavljanje pristojnosti posameznih organov po sprejetju novih Pravil o organizaciji in delovanju fakultete in zunanje institucionalne evalvacije z bolj opredeljenimi zankami kakovosti.
- Sprejem novih Računovodskih pravil UL FFA
- Priprava poslovanja davčno potrjevanje gotovinskih računov.

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- Tveganje zagotavljanja ustrezne kakovosti na pedagoškem in raziskovalnem področju zaradi a/ nezadostnega obsega sredstev (realno cca 20% manj kot v letu 2011) in b/nemožnosti načrtovanja niti za tekoče leto, kaj šele za dve ali tri leta vnaprej, saj obseg in način financiranja nacionalnega programa ni skladen z ustavo (stabilno financiranje)
- Tveganje nizke motivacije zaposlenih in posledic, ki iz tega izhajajo, zaradi slabe sistemske neurejenosti stimuliranja nadpovprečnih dosežkov
- Neobvladovanje pogojev izvajanja doktorskega študija zaradi padca vpisa kot posledica sistemskega ne financiranja.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:*

*dekan prof. dr. Borut Božič, mag. farm., spec. klin. biokem.*

Podpis:.....



*Datum podpisa predstojnika:*

*Ljubljana, 29.2.2016*



**BILANCA STANJA**

na dan 31.12.2015

Fakulteta za Farmacijo

v eurih, brez centov

| SKUPINE<br>KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV                                                                                          | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK            |                   |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
|                   |                                                                                                               |                  | Tekoče leto       | Predhodno leto    |
| 1                 | 2                                                                                                             | 3                | 4                 | 5                 |
|                   | <b>SREDSTVA</b>                                                                                               |                  |                   |                   |
|                   | <b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN<br/>SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b><br>(002-003+004-005+006-007+<br>+008+009+010+011) | 001              | <b>6.075.021</b>  | <b>6.485.316</b>  |
| 00                | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN<br>DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE                                                    | 002              | 142.825           | 129.307           |
| 01                | POPRAVEK VREDNOSTI<br>NEOPREDMETENIH SREDSTEV                                                                 | 003              | 127.480           | 116.495           |
| 02                | NEPREMIČNINE                                                                                                  | 004              | 9.136.994         | 9.135.481         |
| 03                | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN                                                                                | 005              | 4.536.161         | 4.241.477         |
| 04                | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA<br>OSNOVNA SREDSTVA                                                               | 006              | 11.508.310        | 11.059.150        |
| 05                | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN<br>DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH<br>SREDSTEV                                      | 007              | 10.049.467        | 9.480.650         |
| 06                | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                   | 008              |                   |                   |
| 07                | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN<br>DEPOZITI                                                                       | 009              |                   |                   |
| 08                | DOLGOROČNE TERJATVE IZ<br>POSLOVANJA                                                                          | 010              |                   |                   |
| 09                | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V<br>UPRAVLJANJE                                                                    | 011              |                   |                   |
|                   | <b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN<br/>ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE<br/>RAZMEJITVE (013-022)</b>                   | 012              | <b>4.264.928</b>  | <b>4.487.848</b>  |
| 10                | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN<br>TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE                                                | 013              | 678               | 400               |
| 11                | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH<br>FINANČNIH USTANOVAH                                                       | 014              | 37.386            | 70.423            |
| 12                | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV                                                                                | 015              | 136.847           | 198.140           |
| 13                | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE                                                                                     | 016              | 620               | 96                |
| 14                | KRATKOROČNE TERJATVE DO<br>UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA<br>NAČRTA                                            | 017              | 4.013.898         | 4.173.079         |
| 15                | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                  | 018              |                   |                   |
| 16                | KRATKOROČNE TERJATVE IZ<br>FINANCIRANJA                                                                       | 019              |                   |                   |
| 17                | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE                                                                                    | 020              | 6.989             | 2.823             |
| 18                | NEPLAČANI ODHODKI                                                                                             | 021              |                   |                   |
| 19                | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                    | 022              | 68.510            | 42.887            |
|                   | <b>C) ZALOGE (024-031)</b>                                                                                    | 023              | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| 30                | OBRAČUN NABAVE MATERIALA                                                                                      | 024              |                   |                   |
| 31                | ZALOGE MATERIALA                                                                                              | 025              |                   |                   |
| 32                | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN<br>EMBALAŽE                                                                     | 026              |                   |                   |
| 33                | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN<br>STORITVE                                                                        | 027              |                   |                   |
| 34                | PROIZVODI                                                                                                     | 028              |                   |                   |
| 35                | OBRAČUN NABAVE BLAGA                                                                                          | 029              |                   |                   |
| 36                | ZALOGE BLAGA                                                                                                  | 030              |                   |                   |
| 37                | DRUGE ZALOGE                                                                                                  | 031              |                   |                   |
|                   | <b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>                                                                         | 032              | <b>10.339.949</b> | <b>10.973.164</b> |
| 99                | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE<br>EVIDENCE                                                                       | 033              |                   |                   |

| SKUPINE<br>KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV                                                                                                         | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK            |                   |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
|                   |                                                                                                                              |                  | Tekoče leto       | Predhodno leto    |
| 1                 | 2                                                                                                                            | 3                | 4                 | 5                 |
|                   | <b>OBVEZ. DO VIROV SRED.</b>                                                                                                 |                  |                   |                   |
|                   | D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)                                                                  | 034              | <b>1.686.290</b>  | <b>1.836.121</b>  |
| 20                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE                                                                       | 035              | 104.384           | 20.153            |
| 21                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH                                                                                         | 036              | 390.449           | 519.464           |
| 22                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV                                                                                       | 037              | 109.243           | 88.712            |
| 23                | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA                                                                                   | 038              | 93.776            | 126.371           |
| 24                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA                                                               | 039              | 1.540             | 6.224             |
| 25                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV                                                                                        | 040              |                   |                   |
| 26                | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA                                                                                       | 041              |                   |                   |
| 28                | NEPLAČANI PRIHODKI                                                                                                           | 042              |                   |                   |
| 29                | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                                   | 043              | 986.898           | 1.075.197         |
|                   | E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI<br>(+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)                    | 044              | <b>8.653.659</b>  | <b>9.137.043</b>  |
| 90                | SPLOŠNI SKLAD                                                                                                                | 045              |                   |                   |
| 91                | REZERVNI SKLAD                                                                                                               | 046              |                   |                   |
| 92                | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                        | 047              | 616.956           | 641.088           |
| 93                | DOLGOROČNE REZERVACIJE                                                                                                       | 048              |                   |                   |
| 940               | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH                                                                                 | 049              |                   |                   |
| 9410              | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS | 050              | 7.869.549         | 8.373.803         |
| 9411              | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE                           | 051              |                   |                   |
| 9412              | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                               | 052              | 167.154           | 122.152           |
| 9413              | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                               | 053              |                   |                   |
| 96                | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI                                                                                               | 054              |                   |                   |
| 97                | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI                                                                                                  | 055              |                   |                   |
| 980               | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                                              | 056              |                   |                   |
| 981               | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                    | 057              |                   |                   |
| 985               | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                               | 058              |                   |                   |
| 986               | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                               | 059              |                   |                   |
|                   | I. PASIVA SKUPAJ (034+044)                                                                                                   | 060              | <b>10.339.949</b> | <b>10.973.164</b> |
| 99                | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE                                                                                         | 061              |                   |                   |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016



odgovorna za  
sestavljanje  
balance:

Aleš Kolenko

Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič



STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2015

UNIVERZA V LJUBLJANI

ČL. Fakulteta za Farmacijo

v eurih ,brez centov

| Zap. št. | Naziv                      | AOP | Nabavna vrednost (1.1.) | Popravek vrednosti (1.1.) | Poveč.nabavne vrednosti | Poveč.popr. vrednosti | Zmanjš.nabavne vrednosti | Zmanjš.popr. vrednosti | Amortizacija | Neodpisana vrednost (31.12.)<br>10=3-4+5-6-7+8-9 | Prevrednotenje zaradi okepitve | Prevrednotenje zaradi oslabitve |
|----------|----------------------------|-----|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|--------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|          | 1                          | 2   | 3                       | 4                         | 5                       | 6                     | 7                        | 8                      | 9            |                                                  | 11                             | 12                              |
| I.       | V upravljanju              | 700 | 0                       | 0                         | 0                       | 0                     | 0                        | 0                      | 0            | 0                                                | 0                              | 0                               |
| A.       | Dolg.odloženi.stroški      | 701 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| B.       | Dolg. premoženjske pravice | 702 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| C.       | Druga neopr.sredstva       | 703 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| D.       | Zemljišča                  | 704 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| E.       | Zgradbe                    | 705 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| F.       | Oprema                     | 706 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| G.       | Druga opredm. OS           | 707 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| II.      | V lasti                    | 708 | 20.323.938              | 13.838.622                | 559.029                 | 2.490                 | 94.839                   | 94.839                 | 966.834      | 6.075.021                                        | 0                              | 0                               |
| A.       | Dolg.odloženi.stroški      | 709 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| B.       | Dolg. premoženjske pravice | 710 | 129.307                 | 116.495                   | 13.517                  |                       |                          |                        | 10.984       | 15.345                                           |                                |                                 |
| C.       | Druga neopr.sredstva       | 711 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| D.       | Zemljišča                  | 712 | 64.680                  |                           |                         |                       |                          |                        |              | 64.680                                           |                                |                                 |
| E.       | Zgradbe                    | 713 | 9.070.801               | 4.241.477                 | 1.513                   | 864                   |                          |                        | 293.820      | 4.536.153                                        |                                |                                 |
| F.       | Oprema                     | 714 | 10.481.487              | 8.918.029                 | 534.734                 | 1.626                 | 52.291                   | 52.291                 | 652.765      | 1.443.801                                        |                                |                                 |
| G.       | Druga opredm. OS           | 715 | 577.663                 | 562.621                   | 9.265                   |                       | 42.548                   | 42.548                 | 9.265        | 15.042                                           |                                |                                 |
| III.     | v finančnem najemu         | 716 | 0                       | 0                         | 0                       | 0                     | 0                        | 0                      | 0            | 0                                                | 0                              | 0                               |
| A.       | Dolg.odloženi.stroški      | 717 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| B.       | Dolg. premoženjske pravice | 718 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| C.       | Druga neopr.sredstva       | 719 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| D.       | Zemljišča                  | 720 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| E.       | Zgradbe                    | 721 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| F.       | Oprema                     | 722 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |
| G.       | Druga opredm. OS           | 723 |                         |                           |                         |                       |                          |                        |              | 0                                                |                                |                                 |

Kraj in datum:

29.2.2016



Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Aleš Kolenko

Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2015

UNIVERZA V LJUBLJANI

ČL. Fakulteta za Farmacijo

v eurih, brez centov

| Zap. št. | Vrsta naložb oziroma posojil                                                                        | AOP | Znesek naložb in danih posojil (1.1.) | Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.) | Znesek povečanja naložb in danih pos. | Znesek povečanj popr. naložb in danih pos. | Znesek zmanjšanja naložb in danih pos. | Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos. | Znesek naložb in danih pos. (31.12.) | Znesek popravkov naložb in danih pos. | Knjigovodska vr. naložb in danih pos. | Znesek odpisanih naložb in danih pos. |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|          | 1                                                                                                   | 2   | 3                                     | 4                                      | 5                                     | 6                                          | 7                                      | 8                                         | 9 = 3+5-7                            | 10=4+6-8                              | 11= 9 - 10                            | 12                                    |
| I.       | Dolgoročne finančne naložbe                                                                         | 800 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | 0                                    | 0                                     | 0                                     | 0                                     |
| A.       | Naložbe v delnice                                                                                   | 801 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Naložbe v delnice v javna podjetja                                                                  | 802 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Naložbe v delnice v finančne institucije                                                            | 803 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 3        | Naložbe v delnice v privatna podjetja                                                               | 804 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 4        | Naložbe v delnice v tujini                                                                          | 805 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| B.       | Naložbe v deleže                                                                                    | 806 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Naložbe v deleže v javna podjetja                                                                   | 807 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Naložbe v deleže v finančne institucije                                                             | 808 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 3        | Naložbe v deleže v privatna podjetja                                                                | 809 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 4        | Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.                                               | 810 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 5        | Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.                                             | 811 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 6        | Naložbe v deleže v tujini                                                                           | 812 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| C.       | Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno                                  | 813 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| D.       | Druge dolgoročne kapitalske naložbe                                                                 | 814 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Namensko premoženje preneseno javnim skladom                                                        | 815 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 816 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 3        | Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma                                                            | 817 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 4        | Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini                                                        | 818 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| II.      | Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)                                              | 819 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| A.       | Dolgoročno dana posojila                                                                            | 820 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Dolgoročno dana posojila posameznikom                                                               | 821 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Dolgoročno dana posojila javnim skladom                                                             | 822 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 3        | Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem                                                           | 823 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 4        | Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam                                                     | 824 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 5        | Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem                                                        | 825 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 6        | Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države                                                       | 826 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 7        | Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu                                                        | 827 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 8        | Druge dolgoročno dana posojila v tujino                                                             | 828 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| B.       | Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev                                             | 829 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Domačih vrednostnih papirjev                                                                        | 830 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Tujih vrednostnih papirjev                                                                          | 831 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| C.       | Dolgoročno dani depoziti                                                                            | 832 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |
| 1        | Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam                                                           | 833 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| 2        | Dolgoročno dani depoziti                                                                            | 834 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| D.       | Druge dolgoročno dana posojila                                                                      | 835 |                                       |                                        |                                       |                                            |                                        |                                           | -                                    | -                                     | -                                     |                                       |
| E.       | Skupaj (800+819)                                                                                    | 836 | 0                                     | 0                                      | 0                                     | 0                                          | 0                                      | 0                                         | -                                    | -                                     | -                                     | 0                                     |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016



Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Aleš Kolenko

Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič



**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

od 1.1. do 31.12.2015

Univerza v Ljubljani

 Članica: **Fakulteta za Farmacijo**

v eurih, brez centov

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN<br>KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV                                                | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK           |                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                 |                                                                        |                  | Tekoče leto      | Predhodno leto   |
| 1                               | 2                                                                      | 3                | 4                | 5                |
|                                 | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>                                       | 860              |                  |                  |
|                                 | (861+862-863+864)                                                      |                  | <b>8.087.961</b> | <b>8.289.523</b> |
| 760                             | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN<br>STORITEV                          | 861              | 8.079.394        | 8.278.691        |
|                                 | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE  | 862              |                  |                  |
|                                 | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE | 863              |                  |                  |
| 761                             | PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN<br>BLAGA                              | 864              | 8.567            | 10.832           |
| 762                             | <b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>                                            | 865              | 8.901            | 64.341           |
| 763                             | <b>C) DRUGI PRIHODKI</b>                                               | 866              | 20.863           | 16.798           |
|                                 | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br/>PRIHODKI (868+869)</b>             | 867              | <b>12.175</b>    | <b>1.093</b>     |
| del 764                         | PRIHODKI OD PRODAJE OS                                                 | 868              |                  |                  |
| del 764                         | DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI<br>PRIHODKI                            | 869              | 12.175           | 1.093            |
|                                 | <b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>                           | 870              | <b>8.129.900</b> | <b>8.371.755</b> |
|                                 | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN<br/>STORITEV (872+873+874)</b>       | 871              | <b>2.444.001</b> | <b>2.394.811</b> |
| del 466                         | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA<br>MATERIALA IN BLAGA                       | 872              |                  |                  |
| 460                             | STROŠKI MATERIALA                                                      | 873              | 907.959          | 841.192          |
| 461                             | STROŠKI STORITEV                                                       | 874              | 1.536.042        | 1.553.619        |
|                                 | <b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>                                   | 875              | <b>5.116.769</b> | <b>5.202.881</b> |
| del 464                         | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                              | 876              | 4.201.647        | 4.288.343        |
| del 464                         | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST<br>DELODAJALCEV                          | 877              | 669.190          | 671.808          |
| del 464                         | DRUGI STROŠKI DELA                                                     | 878              | 245.932          | 242.730          |
| 462                             | <b>G) AMORTIZACIJA</b>                                                 | 879              | 471.790          | 549.988          |
| 463                             | <b>H) REZERVACIJE</b>                                                  | 880              |                  |                  |
| del 465                         | <b>J) DRUGI STROŠKI</b>                                                | 881              | 48.987           | 58.416           |
| 467                             | <b>K) FINANČNI ODHODKI</b>                                             | 882              | 690              | 20.586           |
| 468                             | <b>L) DRUGI ODHODKI</b>                                                | 883              |                  |                  |
|                                 | <b>M ) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI<br/>ODHODKI (886+886)</b>             | 884              | <b>2.661</b>     | <b>22.921</b>    |
| del 469                         | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH<br>SREDSTEV                                | 885              |                  |                  |
| del 469                         | OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI<br>ODHODKI                            | 886              | 2.661            | 22.921           |
|                                 | <b>N) CELOTNI ODHODKI<br/>(871+875+879+880+881+882+883+884)</b>        | 887              | <b>8.084.898</b> | <b>8.249.603</b> |

|        |                                                                                                |     |        |         |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|---------|
|        | O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)                                                                | 888 | 45.002 | 122.152 |
|        | P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)                                                                 | 889 | 0      | 0       |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb                                                                  | 890 |        |         |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)              | 891 | 45.002 | 122.152 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888) | 892 | 0      | 0       |
|        | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja           | 893 |        |         |
|        | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)       | 894 | 144    | 145     |
|        | Število mesecev poslovanja                                                                     | 895 | 12     | 12      |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016

Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:

Aleš Kolenko




Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič





# **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**

od 01.01.2015 do 31.12.2015

v eurih (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                                                | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno<br>leto |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1                  | 2                                                                                          | 3                | 4                       | 5                             |
|                    | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI<br/>(402+431)</b>                                                    | <b>401</b>       | <b>8.315.292</b>        | <b>8.265.909</b>              |
|                    | <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE<br/>(403+420)</b>                                 | <b>402</b>       | <b>7.787.910</b>        | <b>7.677.911</b>              |
|                    | <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ<br/>(404+407+410+413+418+419)</b>                 | <b>403</b>       | <b>7.090.702</b>        | <b>7.082.486</b>              |
|                    | <b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna<br/>(405+406)</b>                            | <b>404</b>       | <b>6.927.032</b>        | <b>6.913.755</b>              |
| del 7400           | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo                                   | 405              | 6.927.032               | 6.893.145                     |
| del 7400           | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo                                     | 406              |                         | 20.610                        |
|                    | <b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov<br/>(408+409)</b>                           | <b>407</b>       | <b>0</b>                | <b>0</b>                      |
| del 7401           | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo                                  | 408              |                         |                               |
| del 7401           | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije                                    | 409              |                         |                               |
|                    | <b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja<br/>(411+412)</b>                 | <b>410</b>       | <b>0</b>                | <b>0</b>                      |
| del 7402           | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo                           | 411              |                         |                               |
| del 7402           | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije                          | 412              |                         |                               |
|                    | <b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij<br/>(414+415+416+417)</b>              | <b>413</b>       | <b>0</b>                | <b>0</b>                      |
| del 7403           | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo                                        | 414              |                         |                               |
| del 7403           | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije                                          | 415              |                         |                               |
| del 7404           | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo                                        | 416              |                         |                               |
| del 7404           | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije                                          | 417              |                         |                               |
| del 740            | <b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>                          | <b>418</b>       | <b>0</b>                | <b>0</b>                      |
| 741                | <b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna<br/>Evropske unije</b> | <b>419</b>       | <b>163.670</b>          | <b>168.731</b>                |
|                    | <b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe<br/>(421 do 430)</b>             | <b>420</b>       | <b>697.208</b>          | <b>595.425</b>                |
| del 7130           | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe                    | 421              | 279.352                 | 302.741                       |
| del 7102           | Prejete obresti                                                                            | 422              | 9.397                   | 61.453                        |
| del 7100           | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov<br>nad odhodki         | 423              |                         |                               |
| del 7141           | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe                                    | 424              | 167.141                 | 82.907                        |
| 72                 | Kapitalski prihodki                                                                        | 425              |                         |                               |
| 730                | Prejete donacije iz domačih virov                                                          | 426              | 14.000                  | 26.900                        |
| 731                | Prejete donacije iz tujine                                                                 | 427              |                         | 7.441                         |
| 732                | Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč                                               | 428              |                         |                               |
| 786                | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije                                        | 429              | 227.318                 | 111.848                       |
| 787                | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij                                            | 430              |                         | 2.135                         |

|          |                                                                                           |            |                  |                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------------|
|          | <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU<br/>(432 do 436)</b>                  | <b>431</b> | <b>527.382</b>   | <b>587.998</b>   |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu                                             | 432        | 520.672          | 572.359          |
| del 7102 | Prejete obresti                                                                           | 433        | 96               |                  |
| del 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja                            | 434        | 5.170            | 8.739            |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki           | 435        |                  |                  |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe                           | 436        | 1.444            | 6.900            |
|          | <b>II. SKUPAJ ODHODKI<br/>(438+481)</b>                                                   | <b>437</b> | <b>8.398.050</b> | <b>8.251.392</b> |
|          | <b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE<br/>(439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b> | <b>438</b> | <b>8.002.780</b> | <b>7.828.705</b> |
|          | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim<br/>(440 do 446)</b>                              | <b>439</b> | <b>4.399.274</b> | <b>4.372.146</b> |
| del 4000 | Plače in dodatki                                                                          | 440        | 3.804.438        | 3.768.464        |
| del 4001 | Regres za letni dopust                                                                    | 441        | 37.940           | 40.362           |
| del 4002 | Povračila in nadomestila                                                                  | 442        | 173.742          | 173.855          |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost                                                             | 443        | 344.110          | 345.324          |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo                                                                  | 444        | 32.053           | 41.975           |
| del 4005 | Plače za delo nerezidenzov po pogodbi                                                     | 445        |                  |                  |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim                                                                  | 446        | 6.991            | 2.166            |
|          | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost<br/>(448 do 452)</b>                     | <b>447</b> | <b>673.192</b>   | <b>673.230</b>   |
| del 4010 | Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                                        | 448        | 361.544          | 357.967          |
| del 4011 | Prispevki za zdravstveno zavarovanje                                                      | 449        | 296.519          | 294.701          |
| del 4012 | Prispevki za zaposlovanje                                                                 | 450        | 3.729            | 3.297            |
| del 4013 | Prispevki za porodniško varstvo                                                           | 451        | 4.182            | 4.156            |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU               | 452        | 7.218            | 13.109           |
|          | <b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe<br/>(454 do 463)</b>         | <b>453</b> | <b>2.313.078</b> | <b>2.096.572</b> |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve                                                | 454        | 431.822          | 350.337          |
| del 4021 | Posebni material in storitve                                                              | 455        | 584.517          | 550.373          |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                                        | 456        | 203.159          | 205.735          |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve                                                              | 457        | 5.135            | 5.335            |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja                                                             | 458        | 114.275          | 88.104           |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje                                                                        | 459        | 134.219          | 130.093          |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine                                                           | 460        | 213.026          | 200.925          |
| del 4027 | Kazni in odškodnine                                                                       | 461        |                  |                  |
| del 4028 | Davek na izplačane plače                                                                  | 462        |                  |                  |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki                                                                  | 463        | 626.925          | 565.670          |
| 403      | <b>D. Plačila domačih obresti</b>                                                         | <b>464</b> | <b>19.877</b>    | <b>19.206</b>    |
| 404      | <b>E. Plačila tujih obresti</b>                                                           | <b>465</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 410      | <b>F. Subvencije</b>                                                                      | <b>466</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 411      | <b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>                                        | <b>467</b> | <b>2.288</b>     | <b>4.290</b>     |
| 412      | <b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>                                | <b>468</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 413      | <b>I. Drugi tekoči domači transferi</b>                                                   | <b>469</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |



|         |                                                                                              |            |                |                |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|----------------|
|         | <b>J. Investicijski odhodki<br/>(371 do 480)</b>                                             | <b>470</b> | <b>595.071</b> | <b>663.261</b> |
| 4200    | Nakup zgradb in prostorov                                                                    | 471        | 34.000         | 260.000        |
| 4201    | Nakup prevoznih sredstev                                                                     | 472        |                |                |
| 4202    | Nakup opreme                                                                                 | 473        | 537.289        | 384.552        |
| 4203    | Nakup drugih osnovnih sredstev                                                               | 474        | 10.265         | 4.624          |
| 4204    | Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije                                                    | 475        |                |                |
| 4205    | Investicijsko vzdrževanje in obnove                                                          | 476        |                | 14.085         |
| 4206    | Nakup zemljišč in naravnih bogastev                                                          | 477        |                |                |
| 4207    | Nakup nematerialnega premoženja                                                              | 478        | 13.517         |                |
| 4208    | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | 479        |                |                |
| 4209    | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog                                              | 480        |                |                |
|         | <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU<br/>(482+483+484)</b>             | <b>481</b> | <b>395.270</b> | <b>422.687</b> |
| del 400 | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu            | 482        | 151.267        | 118.458        |
| del 401 | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu   | 483        | 22.003         | 17.429         |
| del 402 | C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu                 | 484        | 222.000        | 286.800        |
|         | <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI<br/>(401-437)</b>                                    | <b>485</b> | <b>0</b>       | <b>14.517</b>  |
|         | <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI<br/>(437-401)</b>                                    | <b>486</b> | <b>82.758</b>  | <b>0</b>       |

Kraj in datum:  
Ljubljana, 29.2.2016

Odgovorna oseba za  
sestavljanje izkaza:

Aleš Kolenko




Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič



**PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**  
od 1.1.do 31.12.2015

Univerza v Ljubljani

Članica: **Fakulteta za Farmacijo**

v eurih, brez centov

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN<br>KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV                                                                              | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK                                           |                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                      |                  | Prihodki in odhodki za<br>izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od<br>prod.blaga in stor.na trgu |
| 1                               | 2                                                                                                    | 3                | 4                                                | 5                                                    |
|                                 | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b><br>(661+662-663+664)                                                | 660              | <b>7.610.163</b>                                 | <b>477.798</b>                                       |
| 760                             | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV<br>IN STORITEV                                                        | 661              | 7.601.596                                        | 477.798                                              |
|                                 | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE                                | 662              |                                                  |                                                      |
|                                 | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE                               | 663              |                                                  |                                                      |
| 761                             | PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN<br>BLAGA                                                            | 664              | 8.567                                            |                                                      |
| 762                             | <b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>                                                                          | 665              | 8.805                                            | 96                                                   |
| 763                             | <b>C) DRUGI PRIHODKI</b>                                                                             | 666              | 20.419                                           | 444                                                  |
|                                 | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br/>PRIHODKI (668+669)</b>                                           | 667              | <b>175</b>                                       | <b>12.000</b>                                        |
| del 764                         | PRIHODKI OD PRODAJE OS                                                                               | 668              |                                                  |                                                      |
| del 764                         | DRUGI PREVREDNOTEVALNI<br>POSLOVNI PRIHODKI                                                          | 669              | 175                                              | 12.000                                               |
|                                 | <b>D) CELOTNI PRIHODKI</b><br>(660+665+666+667)                                                      | 670              | <b>7.639.562</b>                                 | <b>490.338</b>                                       |
|                                 | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN<br/>STORITEV (672+673+674)</b>                                     | 671              | <b>2.237.766</b>                                 | <b>206.235</b>                                       |
| del 466                         | NABAVNA VREDNOST PROdanega<br>MATERIALA IN BLAGA                                                     | 672              |                                                  |                                                      |
| 460                             | STROŠKI MATERIALA                                                                                    | 673              | 871.703                                          | 36.256                                               |
| 461                             | STROŠKI STORITEV                                                                                     | 674              | 1.366.063                                        | 169.979                                              |
|                                 | <b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>                                                                 | 675              | <b>4.940.622</b>                                 | <b>176.147</b>                                       |
| del 464                         | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                                                            | 676              | 4.065.108                                        | 136.539                                              |
| del 464                         | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST<br>DELODAJALCEV                                                        | 677              | 647.244                                          | 21.946                                               |
| del 464                         | DRUGI STROŠKI DELA                                                                                   | 678              | 228.270                                          | 17.662                                               |
| 462                             | <b>G) AMORTIZACIJA</b>                                                                               | 679              | 411.266                                          | 60.524                                               |
| 463                             | <b>H) REZERVACIJE</b>                                                                                | 680              |                                                  |                                                      |
| del 465                         | <b>J) DRUGI STROŠKI</b>                                                                              | 681              | 48.057                                           | 930                                                  |
| 467                             | <b>K) FINANČNI ODHODKI</b>                                                                           | 682              | 690                                              |                                                      |
|                                 | <b>L) DRUGI ODHODKI</b>                                                                              | 683              |                                                  |                                                      |
|                                 | <b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br/>ODHODKI (685+687)</b>                                            | 684              | <b>348</b>                                       | <b>2.313</b>                                         |
| del 469                         | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH<br>SREDSTEV                                                              | 685              |                                                  |                                                      |
| del 469                         | OSTALI PREVREDNOTEVALNI<br>POSLOVNI ODHODKI                                                          | 686              | 348                                              | 2.313                                                |
|                                 | <b>N) CELOTNI ODHODKI</b><br>(671+675+679+680+681+682+683+684)                                       | 687              | <b>7.638.749</b>                                 | <b>446.149</b>                                       |
|                                 | <b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>                                                               | 688              | <b>813</b>                                       | <b>44.189</b>                                        |
|                                 | <b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>                                                                | 689              | <b>0</b>                                         | <b>0</b>                                             |
| del 80                          | Davek od dohodka pravnih oseb                                                                        | 690              |                                                  |                                                      |
| del 80                          | Presežek prihodkov obračunskega<br>obdobja z upoštevanjem davka od<br>dohodka (688-690)              | 691              | 813                                              | 44.189                                               |
| del 80                          | Presežek odhodkov obračunskega<br>obdobja z upoštevanjem davka od<br>dohodka (689+690) oz. (690-688) | 692              | 0                                                | 0                                                    |
|                                 | Presežek prihodkov iz prejšnjih let,<br>namenejen pokritju odhodkov<br>obračunskega obdobja          | 693              |                                                  |                                                      |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016



Odgovorna oseba za  
sestavljane bilance:

Aleš Kolenko

Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič



# IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 01.01.2015 do 31.12.2015

v eurih (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                                                 | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno leto |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                  | 2                                                                                           | 3                | 4                       | 4                          |
| 750                | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL<br>(501 do 511)                                           | 500              | 0                       | 0                          |
| 7500               | Prejeta vračila danih posojil - od posameznikov in zasebnikov                               | 501              | 0                       | 0                          |
| 7501               | Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov                                           | 502              | 0                       | 0                          |
| 7502               | Prejeta vračila danih posojil - od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin | 503              | 0                       | 0                          |
| 7503               | Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij                                     | 504              | 0                       | 0                          |
| 7504               | Prejeta vračila danih posojil - od privatnih podjetij                                       | 505              | 0                       | 0                          |
| 7505               | Prejeta vračila danih posojil od občin                                                      | 506              | 0                       | 0                          |
| 7506               | Prejeta vračila danih posojil - iz tujine                                                   | 507              | 0                       | 0                          |
| 7507               | Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu                                         | 508              | 0                       | 0                          |
| 7508               | Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij                                             | 509              | 0                       | 0                          |
| 7509               | Prejeta vračila plačanih poroštev                                                           | 510              | 0                       | 0                          |
| 751                | Prodaja kapitalskih deležev                                                                 | 511              | 0                       | 0                          |
| 440                | V. DANA POSOJILA<br>(513 do 523)                                                            | 512              | 0                       | 0                          |
| 4400               | Dana posojila posameznikom in zasebnikom                                                    | 513              | 0                       | 0                          |
| 4401               | Dana posojila javnim skladom                                                                | 514              | 0                       | 0                          |
| 4402               | Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin                   | 515              | 0                       | 0                          |
| 4403               | Dana posojila finančnim institucijam                                                        | 516              | 0                       | 0                          |
| 4404               | Dana posojila privatnim podjetjem                                                           | 517              | 0                       | 0                          |
| 4405               | Dana posojila občinam                                                                       | 518              | 0                       | 0                          |
| 4406               | Dana posojila v tujino                                                                      | 519              | 0                       | 0                          |
| 4407               | Dana posojila državnemu proračunu                                                           | 520              | 0                       | 0                          |
| 4408               | Dana posojila javnim agencijam                                                              | 521              | 0                       | 0                          |
| 4409               | Plačila zapadlih poroštev                                                                   | 522              | 0                       | 0                          |
| 441                | Povečanje kapitalskih deležev in naložb                                                     | 523              | 0                       | 0                          |
|                    | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA<br>(500-512)                                               | 524              | 0                       | 0                          |
|                    | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA<br>(512-500)                                               | 525              | 0                       | 0                          |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016

Odgovorna oseba za  
sestavljane bilance:

Aleš Kolenko



Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič

# IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 01.01.2015 do 31.12.2015

v eurih (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                       | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno leto |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                  | 2                                                                 | 3                | 6                       | 4                          |
| 50                 | VII. ZADOLŽEVANJE<br>(551+559)                                    | 550              | 0                       | 0                          |
| 500                | Domače zadolževanje<br>(552 do 558)                               | 551              | 0                       | 0                          |
| 5001               | Najeti krediti pri poslovnih bankah                               | 552              | 0                       | 0                          |
| 5002               | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah                  | 553              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri državnem proračunu                             | 554              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti                  | 555              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja                 | 556              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri drugih javnih skladih                          | 557              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih                 | 558              | 0                       | 0                          |
| 501                | Zadolževanje v tujini                                             | 559              | 0                       | 0                          |
| 55                 | VIII. ODPLAČILA DOLGA<br>(561+569)                                | 560              | 0                       | 0                          |
| 550                | Odplačila domačega dolga<br>(562 do 568)                          | 561              | 0                       | 0                          |
| 5501               | Odplačila dolga poslovnim bankam                                  | 562              | 0                       | 0                          |
| 5502               | Odplačila dolga drugim finančnim institucijam                     | 563              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga državnemu proračunu                               | 564              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti                     | 565              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja                    | 566              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga drugim javnim skladom                             | 567              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem                    | 568              | 0                       | 0                          |
| 551                | Odplačila dolga v tujino                                          | 569              | 0                       | 0                          |
|                    | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE<br>(550-560)                               | 570              | 0                       | 0                          |
|                    | IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA<br>(560-550)                            | 571              | 0                       | 0                          |
|                    | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH<br>(485+524+570)-(486+525+571)  | 572              | 0                       | 14.517                     |
|                    | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH<br>(486+525+571)-(485+524+570) | 573              | 82.758                  | 0                          |

Kraj in datum:

Ljubljana, 29.2.2016

Odgovorna oseba za  
sestavljane bilance:

Aleš Kolenko




Odgovorna oseba:

prof. dr. Borut Božič

