

NAPOTKI PRED ZAGOVOROM

PRED ZAGOVOROM:

- Najmanj **5 dni pred zagovorom** predsedniku komisije za zagovor oddate trdo vezano **končno verzijo** vaše diplomske / magistrske naloge in elektronsko verzijo na **CD-ju** (v obliki zapisa Word ali PDF - nazaščitena).

NA DAN ZAGOVORA:

- **15 minut** pred zagovorom v recepciji UL FFA prevzamete »**pointer**« in **ključ** predavalnice.
- V predavalnici je računalnik in projektor.
- Če boste imeli pogostitev, se glede primerne prostora na katedri, **dogovorite z mentorjem / mentorico**. Pogostitev lahko traja največ 30 minut.
- V primeru pogostitve je možna le kratkotrajna dostava po predhodni odobritvi receptorja UL FFA.

PO ZAGOVORU:

- Po koncu je potrebno vse počistiti, zakleniti predavalnico ter **ključ in pointer vrniti na recepcijo!**
- Če je zagovor končan pred 15. uro, lahko še isti dan prevzamete dokumente o zaključku študija v Študentskem referatu, v nasprotnem primeru pa naslednji delovni dan.

Študentski referat

UL FFA